

Valutazione del Sistema di Qualità'

1. Sistema di AQ a livello di ateneo

1. Sistema di AQ a livello di ateneo

Si segnala che, relativamente al sistema AVA, la Relazione si è concentrata principalmente su quanto avvenuto nel 2024, estendendo il periodo di osservazione ai primi mesi del 2025 per rendicontare eventuali attività che, avviate nel 2024, sono state chiuse e hanno prodotto risultati nel 2025.

Relativamente alla valutazione della performance il focus della rilevazione è invece sul Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) adottato dall'Ateneo per l'anno 2025 e ai contenuti del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027.

Per quanto riguarda il sistema Autovalutazione, Valutazione, Accreditamento (AVA), le indicazioni contenute in questo documento fanno riferimento ai Requisiti di AVA3.

Osservazioni generali e introduttive

In premessa dell'analisi dettagliata dei vari aspetti di cui si compone la relazione seguente, il Nucleo di Valutazione ritiene opportuno richiamare alcune questioni generali.

La natura specifica dell'Università per Stranieri di Siena, fissata dalla Legge istitutiva del 1992 e dallo Statuto (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/317/Files/GU%20n.%20136%2012%20giugno%202024%20Statuto.pdf>), implica la necessità di adeguare la valutazione dei diversi parametri di qualità alle finalità speciali dell'Ateneo, proiettate all'internazionalizzazione, alla promozione della lingua e della cultura italiana all'estero e allo scambio interculturale. E il Nucleo di Valutazione osserva in via preliminare che i parametri legati a questi aspetti mostrano infatti un valore in genere particolarmente soddisfacente. Specifica è d'altra parte la dimensione dell'Ateneo, fra le più ridotte del sistema universitario italiano: un solo Dipartimento (Dipartimento di Studi Umanistici – DiSU) e sei Corsi di Laurea. A queste dimensioni il Nucleo di Valutazione ha dunque tentato di parametrare i dati di cui si discorre nelle pagine successive, senza dimenticare che eventuali oscillazioni e perfino alcuni indici di criticità possono risentire, di anno in anno, anche di situazioni contingenti e di spostamenti di misura ridotta dal punto di vista delle quantità assolute.

Alla luce di queste condizioni specifiche, negli ultimi tre anni in particolare il Nucleo di Valutazione ha più volte e in modo circostanziato raccomandato di perfezionare i processi della qualità, che mostravano numerosi tratti di arretratezza e di inadeguatezza. Il Nucleo di Valutazione prende qui preliminarmente atto che soprattutto nell'ultimo anno si è assistito a un'importante crescita, con la creazione di documenti prima carenti e l'attivazione di processi formalizzati in linea con le indicazioni di AVA3. Sempre con riferimento al sistema AVA3, l'Università per Stranieri di Siena ha ricevuto la visita di accreditamento da parte della Commissione di Esperti Valutatori (CEV): una prima fase si è svolta a distanza dal 05/05/2025 all'08/05/2025 e la seconda fase, in presenza, dal 28/05/2025 al 30/05/2025. In data 17/09/2025 l'Università per Stranieri di Siena ha ricevuto la Relazione preliminare della CEV – prot. n. 32563 del 17/09/2025.

E' inoltre cruciale evidenziare che tra la fine del 2024 e l'inizio del 2025, l'Università per Stranieri di Siena ha attraversato un dinamico periodo di cambiamento: il rinnovamento del sito web istituzionale completato nel mese di dicembre 2024 - anche allo scopo di rendere maggiormente accessibili i documenti necessari per i processi di programmazione, monitoraggio e riesame -, la predisposizione del Riesame del Piano Strategico 2022-2024

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/4028/Files/Documento%20di%20riesame%20PSA.pdf>) e l'approvazione del nuovo Piano Strategico 2025-2027

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/4028/Piano%20Strategico%202025%202027.pdf>) nel mese di gennaio 2025, nonché l'implementazione del Sistema di AQ unitamente all'adozione di nuovi ed importanti documenti di AQ a cavallo tra le due annualità di riferimento

(https://www.unistrasi.it/1/534/2842/Assicurazione_Qualit%C3%A0.htm), di cui il Nucleo ha preso visione durante le proprie sedute.

1. Valutazione della Qualità a livello di Ateneo (Sistema di AQ a livello di Ateneo)

a) Ambito A - STRATEGIA, PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE

A.1 - Qualità della Didattica, della Ricerca, della Terza Missione/impatto sociale e delle attività istituzionali e gestionali nelle politiche e nelle strategie dell'Ateneo L'Università per Stranieri di Siena ha definito in modo chiaro la propria visione in materia di Didattica, Ricerca, Terza Missione e impatto sociale, direttamente scaturita dalla formulazione della propria missione, (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/4028/Piano%20Strategico%202025%202027.pdf>) che si traduce in un sistema di pianificazione strategica contenuta nel nuovo Piano Strategico 2025-2027 approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31 gennaio 2025, previo parere favorevole del Senato Accademico del 30 gennaio 2025. In tale ottica la missione dell'Ateneo si articola in 5 Ambiti (Ricerca, Didattica, Terza Missione, Internazionalizzazione, Strutture e Amministrazione), suddivisi in Obiettivi che a loro volta prevedono Azioni, ognuna delle quali ha una/un responsabile politica/o appartenente alla governance di Ateneo, e un parametro per verificarne puntualmente l'esito finale. Il Piano Strategico è stato redatto in sintonia con l'implementazione a livello di Ateneo del sistema AVA 3, tenendo conto dei risultati emersi dal Monitoraggio degli Obiettivi di governance e dal Riesame del Piano Strategico 2022-2024.

Il Piano Strategico 2025-2027 dell'Università per Stranieri di Siena definisce dall'alto gli obiettivi generali e, in una logica di sviluppo integrato, pone le basi dei principali documenti di indirizzo dell'Ateneo:

- il Bilancio;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);
- le Politiche della Qualità;
- i Piani triennali di Dipartimento (PTD).

Gli obiettivi strategici sono recepiti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027

(https://www.unistrasi.it/public/articoli/969/Verbale%20seduta%20NdV_12.02.2025.pdf): "Il Nucleo loda il miglioramento attuato nel documento, che risulta aver acquisito la raccomandazione avanzata dallo stesso in occasione dell'adozione del Piano Strategico 2022-2024 (rif. verbale della seduta del Nucleo di Valutazione del 23 gennaio 2023), che consisteva nell'individuare, per ciascun obiettivo strategico, indicatori esplicativi e verificabili. Conferma il suggerimento di collegare esplicitamente gli obiettivi strategici al budget di Ateneo, prevedendo l'indicazione delle risorse che si ipotizza di impiegare per il raggiungimento dei vari obiettivi."

Gli obiettivi strategici sono recepiti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/2238/Aggiornamento%20PIAO%202025-2027.pdf>) sotto forma di obiettivi operativi. L'allegato 1 del PIAO contiene gli Obiettivi Operativi Prioritari assegnati ogni anno dal Consiglio di Amministrazione alla Direttrice Generale e da questa ribaltati su tutti/e i/l/e Responsabili di Area/Struttura di Ateneo, definendone modi, tempi e risorse assegnate per il loro raggiungimento. In particolare si rileva come all'interno del PIAO 2025-2027 siano stati definiti gli obiettivi di Valore Pubblico dell'Ateneo e siano state programmate le attività amministrative legate alla performance, alla trasparenza, alla prevenzione della corruzione e all'organizzazione del personale.

I documenti fondamentali che si inseriscono per la definizione della visione dell'Ateneo, e di cui l'Università per Stranieri di Siena si è dotata per la prima volta, sono le Politiche della Qualità (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111237/Politiche%20della%20Qualita.pdf>), il Piano Triennale di Dipartimento (Piano Triennale Dipartimento (PTD) 2022/2024:

https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111234/DISU_Piano%20Triennale%20Dipartimento.2022-2024.pdf e il Piano Triennale Dipartimento (PTD) 2025/2027: Piano Triennale Dipartimento (PTD) 2025/2027), ai quali si aggiunge il "Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Università per Stranieri di Siena"

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/2842/Sistema%20Assicurazione%20Qualit%C3%A0.htm>), approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione il 29 luglio 2024. Il Nucleo di Valutazione prende atto di come tali documenti, anche su precedente sollecitazione del Nucleo stesso, siano stati correttamente redatti nel corso del 2024 (le Politiche della Qualità sono state approvate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 5 giugno 2024, il Piano Triennale di Dipartimento 2022-2024 è stato approvato dal Senato Accademico nella seduta del 26 giugno 2024 e dal Consiglio di Amministrazione in data 27 giugno 2024, il Sistema di Assicurazione della Qualità è stato approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 29 luglio 2024. In particolare, il Nucleo ha preso visione del documento delle "Politiche della Qualità dell'Università per Stranieri di Siena" nella seduta del 24 giugno 2024

(https://www.unistrasi.it/public/articoli/969/Verbale%20riunione%20NdV_24.06.2024.pdf), così commentando: "Il Nucleo apprezza la realizzazione di questo importante documento per le politiche della qualità, che dà l'opportunità di recuperare alcuni ritardi accumulati nella messa a sistema dei processi collegati. In particolare, il Nucleo apprezza il fatto che fin dalla Premessa del Rettore, e poi nella sezione 'Missione speciale' e particolarità della struttura dell'Ateneo, venga adeguatamente valorizzata la specificità dell'Ateneo tanto dal punto di vista dell'identità e della missione quanto dal punto di vista della dimensione e delle strutture organizzative. Si tratta di aspetti strategici sia per una corretta applicazione delle politiche di qualità sia per la valutazione dei loro risultati. Il Nucleo apprezza anche la consapevolezza del lavoro che resta ancora da svolgere nel perfezionamento delle politiche della qualità, nonché la consapevolezza di dover di adeguare e differenziare l'offerta formativa, in modo da meglio compiere la missione identitaria dell'Ateneo e da reagire al preoccupante calo di immatricolazioni che ha segnato l'ultimo triennio".

Nella Relazione annuale sulla Performance di Ateneo (https://www.unistrasi.it/1/416/2239/Relazione_sulla_performance.htm) è inoltre presente la descrizione del contesto di riferimento nel quale l'Università insiste.

Considerate le dimensioni dell'Ateneo, i flussi di comunicazione tra il Presidio di Qualità e i vari Attori della Qualità avvengono tramite incontri e scambi di documentazione. Contestualmente, anche lo scambio di informazioni circa le iniziative ed i risultati delle attività svolte dal Nucleo di Valutazione e dal Presidio di Qualità viene attuato, anche in questo caso, sia attraverso lo scambio di documentazione sia attraverso incontri tra i componenti dei due Organi.

Il Nucleo di Valutazione conferma quanto indicato nella Relazione annuale precedente, ovvero che sarebbe da considerarsi una buona prassi la predisposizione di un Piano della Comunicazione in linea con le dimensioni dell'Università per Stranieri di Siena, utile alla definizione di obiettivi, ruoli e metodologie di comunicazione dell'Ateneo. A riguardo si appende tuttavia che tale previsione è stata inserita all'interno del documento "Riesame del funzionamento del Sistema di Governo 2022-2024" come Obiettivo n. 2 per il 2025-2027.

La consultazione con le parti interessate avviene attraverso le funzioni della Consulta dei Portatori di Interesse

(https://www.unistrasi.it/1/534/1111358/Consulta_dei_portatori_di_interesse.htm), che svolge compiti di raccordo con la programmazione dello sviluppo socio-culturale e produttivo del territorio, nonché con la programmazione a livello nazionale dei processi di internazionalizzazione del Paese. Le consultazioni sono realizzate secondo le "Linee Guida per la gestione dei processi che coinvolgono la Consulta dei portatori di interesse"

(https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/Linee%20guida_processi_Consulta_Portatori%20di%20Interesse_28.06.2024.pdf) approvate dal Presidio di Qualità di Ateneo il 28 giugno 2024. Gli stakeholders sono stati elencati al paragrafo 2.1.1 dell'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2025-2027 (https://www.unistrasi.it/public/articoli/2238/Aggiornamento_PIAO_2025-2027.pdf).

Tutti i documenti sopracitati sono pubblicati sul sito web dell'Ateneo, in particolare alla pagina web dedicata al Presidio di Qualità

(https://www.unistrasi.it/1/534/1111308/Presidio_della_Qualit%C3%A0_di_Ateneo.htm)

e pertanto accessibili ai portatori di interesse interni ed esterni.

A.2 - Architettura del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo

L'attuazione di quanto riportato al punto A.1 è assicurata attraverso l'implementazione di un Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità (AQ), descritto nel documento "Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Università per Stranieri di Siena"

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/2842/Sistema%20Assicurazione%20Qualit%C3%A0A0.pdf>), approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione il 29/07/2024.

Lo Statuto di Ateneo

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/317/Files/GU%20n.%20136%2012%20giugno%202024%20Statuto.pdf>) definisce la composizione degli Organi e garantisce una corretta e coerente partecipazione di rappresentanze del personale docente e tecnico amministrativo e degli studenti all'interno degli Organi Centrali e Periferici. Sul sito di Ateneo sono, inoltre, pubblicate le funzioni e le composizioni degli Organi di Governo.

In particolare il Sistema di Governo (Governance) assicura l'adempimento della missione dell'Ateneo, la buona gestione delle attività istituzionali, incluse quelle dei Centri, la buona gestione delle risorse finanziarie e umane, l'adeguatezza delle strutture e delle tecnologie e del sistema di diffusione dell'informazione della conoscenza. Sono Organi di Governo dell'Ateneo:

- il/la Rettore/Rettrice

- il Consiglio di Amministrazione

- il Senato Accademico

- il/la Direttore/Diretrice Generale.

Relativamente al sistema di AQ in particolare, tra le responsabilità degli Organi di Governo rientrano:

- la definizione e l'aggiornamento delle Politiche della Qualità di Ateneo;

- la definizione di un sistema di AQ che assicuri l'attuazione di tali Politiche;

- il Riesame del Sistema di Governo e il Riesame del Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo, con il supporto del PQA;

- la presa in carico, mediante le direzioni e gli organi di competenza, dell'attuazione delle attività necessarie a garantire il miglioramento continuo dei Corsi di Studio e di Dottorato, del Dipartimento e dell'Ateneo.

L'Ateneo provvede inoltre al monitoraggio ed al riesame del suddetto Sistema; per i dettagli si rimanda al "Riesame del funzionamento del Sistema di Governo (periodo di riferimento: 2022-2024)": [http://intra.unistrasi.it/AssicurazioneQualitaGovernance/Riesame%20del%20Sistema%20di%20Governo%20\(2022-2024\).pdf](http://intra.unistrasi.it/AssicurazioneQualitaGovernance/Riesame%20del%20Sistema%20di%20Governo%20(2022-2024).pdf).

Il sistema di AQ si articola su due livelli:

a) centrale: coinvolge attori e strutture che operano a livello di Ateneo;

b) periferico: coinvolge attori e strutture che operano a livello di Dipartimento, Corsi di Studio, Dottorati di ricerca. Alcuni degli attori (NdV, PQA, CPI, Delegati/e e Prorettori/Pro-rettrici alla Ricerca e alla Terza Missione/Impatto Sociale) agiscono su entrambi i livelli.

I principali attori interni del sistema AQ di Ateneo sono, a livello centrale:

- Organi di Governo

- Consulta dei Portatori di Interesse

- Osservatorio sulla precarietà

- Assemblea studentesca

- Commissione paritetica Docenti-Studenti (CPDS)

- Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, il benessere di chi lavora e studia e contro le discriminazioni (CUG)

- Consigliere/a di fiducia

- Collegio dei Revisori dei Conti

- Presidio della Qualità di Ateneo (PQA)

- Nucleo di Valutazione (NdV)

A livello periferico:

- Dipartimento

- Corsi di Studio

- Corsi di Dottorato di Ricerca

Le azioni degli attori del sistema di AQ si ispirano alla buona pratica raccomandata da ANVUR, del ciclo "Plan-Do-Check-Act" (PDCA).

I principali attori che sovraintendono allo svolgimento dei processi interni di AQ sono:

- Presidio della Qualità: in linea con le Linee guida ANVUR, compito primario del PQA è quello di attuare le Politiche della Qualità, diffondere la cultura della Qualità e monitorare i processi di AQ. L'Amministrazione ha rafforzato il supporto amministrativo alle azioni di AQ creando la Struttura per il supporto tecnico-amministrativo al Presidio (01/04/2023).

- Nucleo di Valutazione: svolge funzioni di valutazione, in itinere e ex post, previste dalla normativa, secondo criteri e modalità predeterminati dal medesimo, della qualità e dell'efficacia dell'offerta didattica, delle attività di ricerca e terza missione/impatto sociale e del corretto utilizzo delle risorse pubbliche al fine di promuovere nell'Università, in piena autonomia e con modalità organizzative proprie, il merito e il miglioramento della performance individuale e organizzativa dell'istituzione.

- Assemblea studentesca: come attore del sistema di AQ, l'Assemblea può esprimere pareri sulle variazioni degli importi di tasse e contributi, delle regole di cui sopra e su ogni altra materia riguardante gli studenti nei loro rapporti con l'Ateneo; elaborare, alla fine di ogni Anno Accademico, una relazione sui servizi agli studenti, trasmessa o presentata dai rappresentanti al Rettore e al Direttore generale, al Nucleo di Valutazione, al Senato Accademico, al Consiglio di Amministrazione.

- Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS): ha funzioni consultive per quanto riguarda l'organizzazione dell'attività didattica e dei servizi connessi e con il compito di svolgere attività di monitoraggio delle materie riguardanti la condizione degli studenti iscritti all'Ateneo, dell'offerta formativa, della qualità della didattica e dei servizi di supporto alla stessa, delle attività di servizio agli studenti da parte dei professori e ricercatori, e contribuisce a individuare indicatori per la valutazione dei risultati delle stesse.

- Delegati e Delegate: Istruiscono, pianificano e propongono agli Organi di Governo le strategie e le modalità di attuazione delle attività di pertinenza, sentite le parti interessate interne (DiSU, Cds, GLD, CPDS, PhD) e/o esterne (CPI e altri eventuali portatori di interesse a seconda dell'area di delega). Sono altresì responsabili del monitoraggio periodico dell'efficacia delle attività intraprese nonché del riesame delle azioni e degli obiettivi che fa seguito al monitoraggio.

- Corsi di Studio.

- Corsi di Dottorato di Ricerca (Coordinatori, Collegi di Dottorato).

Coerentemente con la particolare architettura dell'istituzione (mono dipartimentale e articolata in Centri), le attività di AQ sono pianificate e gestite a tre livelli:

- livello di Dipartimento (DiSU), per le attività didattiche, la ricerca dipartimentale e la terza missione dipartimentale, la Scuola di specializzazione e i centri dipartimentali (Centro internazionale di studi sul Paesaggio in Toscana, PaTos; Centro Internazionale di Studi sul Seicento, CISS);

- livello di Ateneo, per le attività di servizio di supporto alla didattica comuni a tutti i CdS e ai dottorati (gestite dai/dalle Delegati/e, dalle strutture amministrative deputate e dai Centri), nonché per le attività di ricerca e terza missione di Ateneo;

- livello dei Centri, per le certificazioni erogate dai Centri e non compresi nei processi di accreditamento periodico da parte di ANVUR.

Considerate le dimensioni dell'Ateneo, i flussi di comunicazione tra il Presidio di Qualità e i vari Attori della Qualità avvengono tramite incontri e scambi di documentazione.

Contestualmente, anche lo scambio di informazioni circa le iniziative ed i risultati delle attività svolte dal Nucleo di Valutazione e dal Presidio di Qualità viene attuato, anche in questo caso, sia attraverso lo scambio di documentazione sia attraverso incontri tra i componenti dei due Organi. Si prende atto che tali attività sono state intensificate ed implementate nel periodo di riferimento e per il dettaglio si rimanda al "Riesame del funzionamento del Sistema di Assicurazione della Qualità (periodo di riferimento: 2022-2024)".

[http://intra.unistrasi.it/AssicurazioneQualitaGovernance/Riesame%20del%20Sistema%20di%20AQ%20\(2022-2024\).pdf](http://intra.unistrasi.it/AssicurazioneQualitaGovernance/Riesame%20del%20Sistema%20di%20AQ%20(2022-2024).pdf). Inoltre, il rafforzamento e la strutturazione dei rapporti tra il PQA e gli organi di Governance dell'Ateneo, e in particolare con il NdV, rappresenta l'obiettivo n. 5 del PQA per l'anno 2025, insieme all'implementazione completa del Sistema di AQ (obiettivo n. 4). Per il dettaglio: <https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111308/Obiettivi%20Presidio%202025.pdf>.

Si conferma quanto indicato nella precedente Relazione, ovvero che sarebbe importante la predisposizione di un Piano della Comunicazione in linea con le dimensioni dell'Università per Stranieri di Siena, utile alla definizione di obiettivi, ruoli e metodologie di comunicazione dell'Ateneo.

L'Ateneo ha predisposto l'*Organigramma* (<https://www.unistrasi.it/1/377/Organizzazione.htm>) delle Aree/Strutture Tecnico-Amministrative definendo all'interno dell'*Articolazione degli Uffici* (https://www.unistrasi.it/1/404/Articolazione_uffici.htm), tramite apposite schede, le funzioni di ogni Area o Struttura di Ateneo.

Si rileva che i processi di interesse all'AQ prevedono un continuo supporto tecnico-amministrativo, in particolare tramite le attività dell'Area Assicurazione Qualità e della Struttura per il Supporto Tecnico-Amministrativo al Presidio di Qualità.

A.3 - Sistema di monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati

Il Nucleo di Valutazione, grazie alla condivisione dei documenti regolarmente predisposti dalle varie strutture dell'Ateneo in ambito AQ, ha verificato l'adeguatezza dei monitoraggi effettuati dall'Ateneo e dei flussi informativi.

Il monitoraggio dell'attuazione delle linee strategiche di Ateneo si articola in:

- monitoraggio intermedio e monitoraggio finale delle azioni previste dal Piano Strategico;
- monitoraggio intermedio delle azioni per il raggiungimento degli obiettivi della programmazione triennale del sistema universitario (Pro3);
- monitoraggio degli Obiettivi Operativi Prioritari assegnati alla Diretrice Generale, direttamente collegati al Piano Strategico, e i relativi Obiettivi Operativi assegnati a cascata alle varie Aree/Strutture/Uffici, illustrati nella annuale Relazione sulla Performance;
- monitoraggio periodico degli indicatori ANVUR.

Nel dicembre 2024 la Governance ha realizzato il monitoraggio finale del Piano Strategico 2022-2024

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/4028/Files/Documento%20di%20riesame%20PSA.pdf>), approvato dal Senato Accademico il 30/01/2025 e dal Consiglio di Amministrazione il 31/01/2025, in cui ha verificato il raggiungimento della quasi totalità degli obiettivi prefissati (80% "Pienamente raggiunto", 20% "Parzialmente raggiunto").

La relazione di Ateneo sulle attività 2024 di ricerca, di formazione e di trasferimento tecnologico (L. 1/2009)

(Allegato al Bilancio di Esercizio 2024) illustra i principali risultati conseguiti dall'Ateneo sulla base di indicatori quali la quota di FFO e quella ottenuta dall'erogazione di servizi e dall'ottenimento di finanziamenti della ricerca, indicatori del sistema di internazionalizzazione della CRUI, andamento delle iscrizioni, qualità della didattica percepita, esiti dell'indagine AlmaLaurea sul profilo e sulla condizione occupazionale dei laureati. La relazione raccoglie inoltre, nella sezione riservata all'analisi delle attività formative, l'esame dei principali risultati relativi ai Corsi di laurea, laurea magistrale, Dottorati di Ricerca, della Scuola di Specializzazione e agli altri corsi post-laurea.

Gli obiettivi di Valore Pubblico sono stati rendicontati nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO). Il PIAO 2025-2027, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 30/01/2025 e del 31/01/2025 (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/2238/PLAO%202025-2027.pdf>) – ed aggiornato con delibera del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 26/02/2025 e del 27/02/2025

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/2238/Aggiornamento%20PLAO%202025-2027.pdf>) – contiene il monitoraggio al 31/12/2024 degli Obiettivi di Valore Pubblico su Piano Strategico 2022-2024.

La raccomandazione del Nucleo di Valutazione avanzate nella Relazione annuale 2024

(https://www.unistrasi.it/public/articoli/2362/Relazione%20annuale%20Nucleo%20di%20Valutazione%20-%20anno%202024_.pdf) ad una costante attenzione alla sostenibilità finanziaria è stata presa in carico con la previsione dell'Ufficio per il Controllo di Gestione e auditing di progetti, oggetto dell'Obiettivo n.7 del Riesame del funzionamento del Sistema di Governo 2022-2024

([https://intra.unistrasi.it/AssicurazioneQualitaGovernance/Riesame%20del%20Sistema%20di%20Governo%20\(2022-2024\).pdf](https://intra.unistrasi.it/AssicurazioneQualitaGovernance/Riesame%20del%20Sistema%20di%20Governo%20(2022-2024).pdf)), finalizzato a supportare la pianificazione strategica e la gestione dei progetti trasversali.

I documenti "Politiche della Qualità"

(https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/Politiche%20della%20Qualita_SITO.pdf)

e "Sistema di Assicurazione della Qualità"

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111237/Sistema%20Assicurazione%20Qualit%C3%A0.pdf>) delineano i principi di AQ, pianificano, standardizzano e descrivono i processi di programmazione e monitoraggio-riesame finalizzati al miglioramento continuo di tutte le attività, con contestuale indicazione di responsabilità e tempistiche.

Nel 2024 sono stati redatti i Rapporti di Riesame Ciclico. Tali documenti sono stati trasmessi al Nucleo di Valutazione (rif. verbale della seduta del NdV del 12/02/2025):

https://www.unistrasi.it/public/articoli/969/Verbale%20seduta%20NdV_12.02.2025.pdf

e pubblicati nelle pagine riservate a ciascun CdS nella pagina "Assicurazione della Qualità":

https://www.unistrasi.it/1/534/2842/Assicurazione_Qualit%C3%A00.htm.

I Corsi di Dottorato di Ricerca dispongono di linee guida per le programmazioni, i monitoraggi annuali degli indicatori e dei riesami secondo le Linee Guida per la progettazione e il riesame dei corsi di Dottorato

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/Linee%20Guida%20per%20la%20progettazione%20e%20il%20riesame%20dei%20corsi%20di%20Dottorato.pdf>).

Nel corso del 2024 è stato redatto il Documento di Riesame annuale a.a. 2023-24 del Corso di Dottorato in "Linguistica Storica, Linguistica Educativa, Italianistica" (LisLeL):

https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111307/DOTTORATO%20ITALIANISTICA_Riesame%20annuale_2023%2024.pdf.

Il Piano Triennale Dipartimentale (PTD) 2022-2024 del Dipartimento di Studi Umanistici (DiSU)

(https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111234/DISU_Piano%20Triennale%20Dipartimento.2022-2024.pdf), per i dettagli si rimanda al paragrafo "E.1 - Definizione delle linee strategiche dei Dipartimenti".

Inoltre l'Ateneo si è dotato delle "Linee Guida PQ per la redazione, il monitoraggio e il riesame del Piano Triennale di Dipartimento (PTD)"

(https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/Linee_Guida%20Piano%20Triennale%20Dipartimento.pdf), approvate dal PQA nella riunione del 12/04/2024. Il riesame del Piano Triennale Dipartimentale (PTD) 2022-2024 del Dipartimento di Studi Umanistici (DiSU) è stato approvato dal Senato Accademico nella seduta del 18/12/2024 e trasmesso al Nucleo di Valutazione, che lo ha analizzato nella seduta del 03/03/2025 (https://www.unistrasi.it/public/articoli/969/Verbale%20riunione%20NdV_03.03.2025.pdf) apprezzandone la chiarezza espositiva dei contenuti ed il collegamento complessivo delle linee strategico-operative e degli obiettivi con il Piano Strategico di Ateneo 2025-2027 e con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027.

La Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) ha il compito di monitorare l'offerta formativa e la qualità della didattica, le attività di orientamento, tutorato e placement, e le attività di servizio agli studenti, esprimendo a riguardo i pareri obbligatori previsti dalla normativa vigente.

Ogni anno, entro il 31 dicembre, la CPDS predispone, secondo le "Linee guida per le attività della Commissione Paritetica Docenti Studenti"

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/Linee%20guida%20per%20le%20attività%20 della%20Commissione%20Paritetica%20Docenti-Studenti.pdf>), la Relazione annuale, poi trasmessa, per le rispettive analisi, a NdV, PQA, Consiglio di Dipartimento e Organi di Governo, nonché pubblicata sul sito di Ateneo:

<https://www.unistrasi.it/public/articoli/2837/2024%20Relazione%20della%20Commissione%20paritetica.pdf>.

I monitoraggi delle opinioni degli/delle studenti/esse, dei/delle laureati/e e dei/delle dottorandi/e addottorati/e costituiscono una delle attività fondamentali all'interno del Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Università per Stranieri di Siena. Gli esiti costituiscono informazioni e dati indispensabili per la programmazione, l'erogazione e l'eventuale revisione dell'offerta formativa, permettendo al contempo il coinvolgimento degli/delle studenti/esse nei processi di AQ

(https://www.unistrasi.it/1/639/2623/Opinioni_degli_studenti.htm).

Il 26 giugno 2024 è stato attivato lo Sportello suggerimenti e reclami, accessibile dalla pagina dedicata all'URP del sito web istituzionale

(https://www.unistrasi.it/1/490/2449/Ufficio_Relazioni_con_il_pubblico.htm), il PQA ne gestisce gli esiti (Report annuale sportello suggerimenti e reclami periodo giugno-dicembre 2024: https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111377/Report_annuale%20Sportello%20suggerimenti%20e%20reclami_2024.pdf) e ne riferisce agli Organi e al Nucleo di Valutazione (rif. verbale della seduta NdV del 12/02/2025: https://www.unistrasi.it/public/articoli/969/Verbale%20seduta%20NdV_12.02.2025.pdf).

Tramite lo Sportello è possibile presentare suggerimenti, reclami e segnalazioni utili al monitoraggio e al miglioramento della didattica e dei servizi offerti dall'Ateneo, nell'ottica di promuovere il benessere di chi studia, lavora e insegna a Unistrasi e garantire a tutte e a tutti un ambiente di lavoro sempre più confortevole ed efficiente. Possono utilizzare il form tutti coloro che fanno parte della comunità di Unistrasi: studenti e studentesse, dottorandi e dottorande, assegnisti e assegniste, personale docente, collaboratori/collaboratrici esperti/e linguistici/linguistiche e personale tecnico-amministrativo dell'ateneo.

Il Questionario della soddisfazione di docenti, ricercatori e dottorandi per le attività di supporto tecnico-amministrativo

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111308/format%20survey%20v2.pdf>) consente di monitorare l'efficacia dell'organizzazione in termini di qualità del supporto amministrativo erogato dall'Ateneo.

Gli esiti del questionario a.a. 2023/2024

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111308/Relazione%20survey%20supporto%20PTA.pdf>) sono stati trasmessi dal PQA al Nucleo di Valutazione, che li ha analizzati nella seduta del 03/03/2025: https://www.unistrasi.it/public/articoli/969/Verbale%20riunione%20NdV_03.03.2025.pdf, durante la quale il Nucleo ha riconosciuto nella somministrazione di questo questionario una buona prassi per l'Ateneo, che dovrà essere replicata periodicamente ed i cui risultati dovranno essere presi in carico dall'Università per il miglioramento continuo delle strutture e dei servizi amministrativi, in un'ottica di "plan-do-check-act".

Inoltre, il Questionario sul Benessere Organizzativo

(https://www.unistrasi.it/1/419/2242/Benessere_organizzativo.htm), compilato dal Personale Docente, Ricercatore, dai/dalle Docenti di Lingua, dal Personale Tecnico-Amministrativo e dai/dalle Collaboratori/trici Esperti/e Linguistici/che, consente di rilevare e monitorare lo stato di salute dell'organizzazione in riferimento alla qualità della vita, al grado di benessere fisico, psicologico e sociale della comunità lavorativa (per maggiori dettagli si rimanda al paragrafo "B.1.1 - Reclutamento, qualificazione e gestione del personale docente e di ricerca").

Il Bilancio di Genere sintetizza il monitoraggio dell'Ateneo dal punto di vista delle pari opportunità e dell'uguaglianza di genere e costituisce lo spunto per le programmazioni contenute nel Piano delle Azioni Positive, nel Gender Equality Plan

(reperibili al link: https://www.unistrasi.it/1/87/561/Comitato_Unico_di_Garanzia_-CUG.htm) e nelle apposite azioni previste nel Piano Strategico di Ateneo. L'Ateneo ha inoltre predisposto, per la prima volta nel corso del 2024, periodici report sugli indicatori presenti sul Crusco Dashboard ANVUR; a partire dal gennaio 2025 sono redatti report sui trend presenti nel suddetto Crusco. I report sono stati trasmessi al NdV, al PQA e agli Organi di Governo; sono inoltre pubblicati nella pagina "Ateneo in cifre" del sito istituzionale:

https://www.unistrasi.it/1/124/617/L%6E2%80%99Ateneo_in_cifre.htm.

Il Presidio della Qualità supporta la Governance nell'analisi dell'esito dei vari monitoraggi e nel riesame del funzionamento del sistema di governo e del funzionamento del sistema di AQ. I riesami 2022-2024 sono stati approvati nei primi mesi del 2025 e trasmessi al Nucleo di Valutazione, che li ha analizzati nella seduta del 03/03/2025 (https://www.unistrasi.it/public/articoli/969/Verbale%20riunione%20NdV_03.03.2025.pdf).

Anche per l'anno 2023/2024 risulta regolarmente somministrato il questionario relativo alle opinioni degli studenti, con una copertura del 100% degli insegnamenti, i cui esiti (https://www.unistrasi.it/1/639/2623/Opinioni_degli_studenti.htm) vengono analizzati nelle opportune sedi da più soggetti AQ (NdV, PQA, CPDS, Dipartimento ecc.). A ciascun Docente viene poi trasmesso l'esito dei questionari di valutazione dei propri insegnamenti. Si sottolinea come i risultati dei questionari vengono analizzati dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti con la collaborazione dei rappresentanti degli studenti, con i quali formulano pareri e proposte. Si è dunque creato un sistema informativo che permette il coinvolgimento anche di questi soggetti nei processi di autovalutazione e valutazione.

Le opinioni dei laureati vengono acquisite grazie all'adesione dell'Ateneo al Consorzio interuniversitario AlmaLaurea e sono reperibili nel relativo sito web (<https://www2.almal Laurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?anno=2023&LANG=it&config=profilo>).

Con riferimento alla rilevazione delle opinioni dei/delle dottorandi/e e addottorati/e vengono somministrati due questionari che rappresentano, per il corso di Dottorato di Ricerca in "Linguistica Storica, Linguistica educativa e italienistica. L'italiano, le altre Lingue e Culture", un importante strumento di monitoraggio della soddisfazione degli studenti. Annualmente, i risultati dei questionari vengono esaminati dalla Giunta, al fine di verificare l'andamento delle risposte, evidenziare le criticità e predisporre misure che possano correggere eventuali carenze in ciascuna delle diverse aree in cui è strutturato il questionario. Gli esiti di tale analisi vengono poi presentati al Consiglio del Dottorato.

A.4 - Riesame del funzionamento del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo

La Governance, agevolata dalle dimensioni dell'Ateneo, svolge un costante monitoraggio sul funzionamento delle attività accademiche ed amministrative.

Il Nucleo rileva che, nel corso del 2024, l'Ateneo ha continuato la profonda ristrutturazione per adeguare il proprio sistema di AQ al nuovo modello AVA3, già avviata negli anni precedenti e rispetto a quanto riportato nella Relazione annuale 2024, constata che sono stati opportunamente formalizzati i documenti di Riesame del Sistema di Governo e di Riesame del Sistema di AQ. Il Sistema di Governo e il Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) sono stati descritti nel documento "Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Università per Stranieri di Siena" (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/2842/Sistema%20Assicurazione%20Qualit%C3%A0.pdf>), approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione il 29/07/2024.

Il Presidio della Qualità supporta costantemente la Governance nell'analisi dell'esito dei vari monitoraggi e nel riesame del funzionamento del Sistema di Governo e del funzionamento del Sistema di AQ.

Nei primi mesi del 2025 sono stati redatti per la prima volta il Riesame del funzionamento del Sistema di Governo e il Riesame del funzionamento del Sistema di Assicurazione della Qualità. In una ottica di condivisione i documenti sono stati correttamente pubblicati nell'Intranet di Ateneo.

I due riesami, riferiti al periodo 2022-2024, sono stati trasmessi al Nucleo di Valutazione, che li ha analizzati nella seduta del 03/03/2025 (https://www.unistrasi.it/public/articoli/969/Verbale%20riunione%20NdV_03.03.2025.pdf).

A.5 - Ruolo attribuito agli studenti

In ottemperanza al principio della centralità dello studente indicato dagli Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG 2015) e richiamato nel documento Politiche della Qualità, studenti/esse e dottorandi/e sono resi parte attiva del processo di sviluppo e di consolidamento della qualità nell'Ateneo, mediante:

- la partecipazione negli organi di una loro rappresentanza;
- la raccolta dei questionari di opinione sulle attività didattiche frequentate;
- la raccolta delle segnalazioni inoltrate attraverso lo "Sportello suggerimenti e reclami"
- la raccolta delle segnalazioni inoltrate allo sportello help@unistrasi.it

I questionari consentono a studenti/esse e dottorandi/e di esprimere il proprio gradimento sugli insegnamenti, sulla loro organizzazione, sulle strutture e di segnalarne le eventuali criticità. Assicurare la presa in carico di tali segnalazioni è uno dei processi di AQ fondamentali per l'Ateneo.

L'Ateneo promuove, tramite il proprio Statuto, la partecipazione attiva degli studenti all'interno degli Organi Centrali e Periferici.

Lo Statuto dell'Università per Stranieri di Siena

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/317/Files/GU%20n.%20136%2012%20giugno%202024%20Statuto.pdf>), emanato con D.R. n. 308 del 3 giugno 2024 e pubblicato in

Gazzetta Ufficiale n. 136 del 12 giugno 2024 - in vigore dal 12 luglio 2024 dedica il capitolo 4 alle forme di rappresentanza e partecipazione degli studenti e delle studentesse. L'art. 23 stabilisce che l'Ateneo "assicura una rappresentanza degli studenti e delle studentesse ogni volta che sia richiesto dalla legge negli organi di governo e comunque in tutti gli organismi che trattano materie pertinenti la condizione studentesca e/o coinvolgono gli studenti e le studentesse [...] in misura non inferiore al 15%, arrotondata all'unità superiore" e che la rappresentanza degli studenti e delle studentesse "deve vedere garantita, per quanto possibile, la parità di genere".

Nel corso del 2024, ravvisata la necessità di coinvolgere la componente studentesca nei lavori dei Gruppi di Riesame, fino a quel momento assente in tale sede, il Senato Accademico nella seduta del 26 giugno 2024 ha deliberato l'attivazione della procedura di cooptazione per i Gruppi di Riesame dei Corsi di Studio nel caso di assenza di eletti dei rappresentanti degli studenti e delle studentesse nella Commissione Paritetica Docenti Studenti. Infine, nella seduta del 23 settembre 2024, il Senato Accademico ha deliberato l'applicazione della procedura di cooptazione dei rappresentanti degli studenti all'interno della composizione del PQA.

Gli studenti e le studentesse operano, inoltre, attraverso l'Assemblea degli studenti e delle studentesse e il Consiglio Studentesco; lo Statuto ne specifica correttamente i poteri e doveri, anche tramite il "Regolamento dell'Assemblea e del Consiglio studentesco delle studentesse e degli studenti dell'Università per Stranieri di Siena"

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/318/Files/DR%20374.22%20emanazione%20Regolamento%20Assemblea%20e%20Consiglio%20stud.pdf>) e la "Carta dei Diritti e dei Doveri delle studentesse e degli studenti dell'Università per Stranieri di Siena"

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/318/Files/DR%20372.22%20emanazione%20Carta%20diritti%20e%20doveri%20stud.pdf>), dove vengono determinate con precisione le procedure formali che devono essere adottate nell'espletamento delle loro attività.

Nel Piano Strategico 2025-2027

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/4028/Piano%20Strategico%20202025%20202027.pdf>) l'Ateneo conferma il suo impegno verso la componente studentesca, con la previsione di numerosi obiettivi ad essa rivolti.

Nella Relazione del Nucleo 2024

(https://www.unistrasi.it/public/articoli/2362/Relazione%20annuale%20Nucleo%20di%20Valutazione%20-%20anno%202024_.pdf) si suggeriva di incrementare l'attività di formazione alla partecipazione della componente studentesca. L'Ateneo ha risposto prevedendo fra gli obiettivi per il miglioramento del sistema di AQ del triennio 2025-2027 quello relativo alla formazione degli/delle studenti/esse al sistema di AQ e alla partecipazione democratica (Obiettivo n. 6 del Riesame del funzionamento del sistema di AQ). Il PQA ha inoltre inserito fra i propri obiettivi per il 2025

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111308/Obiettivi%20Presidio%202025.pdf>) una serie di incontri di formazione rivolti agli/alle studenti/esse sul sistema AVA3 di assicurazione della qualità e sulle politiche di Ateneo per l'assicurazione interna della qualità e di azioni per la restituzione a studenti e studentesse delle azioni di miglioramento messe in atto dall'Ateneo in risposta alle loro richieste e segnalazioni.

b) Ambito B - GESTIONE DELLE RISORSE

B.1 - Risorse Umane

B.1.1 - Reclutamento, qualificazione e gestione del personale docente e di ricerca

Il primo obiettivo del Piano Strategico 2022-2024 dell'Università per Stranieri di Siena "Adeguamento dell'organico docente e tecnico-amministrativo alle esigenze dell'Ateneo, in ottica di massima apertura agli esterni e di lotta alla precarietà" risultava legato al reclutamento di personale docente, ricercatore, CEL e t.a.

Dal monitoraggio finale del Piano Strategico di Ateneo 2022-2024 (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/4028/Files/Documento%20di%20riesame%20PSA.pdf>), approvato dal Senato Accademico il 30/01/2025 e dal Consiglio di Amministrazione il 31/01/2025, si apprende che il suddetto obiettivo, a seguito della verifica condotta nel dicembre 2024, risulta pienamente raggiunto. I risultati raggiunti alla verifica finale sono i seguenti:

- Spesi tutti i punti organico disponibili;
- Incremento di ogni categoria e fascia a tempo indeterminato (PO + 5,26, PA + 70,83, Cel + 35,71, PTA + 14,28);
- Decremento del 61,53% delle figure precarie degli Rtda;
- Il rapporto medio docenti-studenti (14,6) è migliore della media OCSE (17);
- Il numero dei docenti esterni reclutati è il doppio rispetto a quello richiesto per accedere alla relativa premialità;
- L'organico tecnico-amministrativo è stato adeguato alle esigenze dell'Amministrazione.

Al fine di individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi erogati compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica che mirano al contenimento della spesa di personale, l'Università per Stranieri di Siena si avvale dello strumento della Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale, integrata nel PIAO, in cui vengono delineate le scelte strategiche alla base di tale programmazione e coerenti con le più ampie strategie di Ateneo, dove si specificano i punti organico, i ruoli, ed i relativi costi. Il PIAO viene sottoposto ad aggiornamento in relazione a sopravvenute esigenze didattiche, di ricerca e gestionali.

Essendo un Ateneo mono dipartimentale, al Dipartimento di Studi Umanistici (DiSU) è destinata l'intera quota dei punti organico e delle risorse destinate al personale docente.

La Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale (https://www.unistrasi.it/1/399/2347/Atti_amministrativi_generali.htm) definisce la distribuzione nel tempo dei punti organico per il Dipartimento. Il Dipartimento orienta la propria programmazione secondo le linee strategiche individuate nel Piano Triennale Dipartimentale (https://www.unistrasi.it/1/534/1111234/Dipartimento_di_Studi_Umanistici.htm), secondo i criteri indicati nel documento sulle Politiche di reclutamento e progressione delle

carriere (https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111234/Politiche%20di%20reclutamento_2024.pdf), approvate dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 06/12/2024, e tenendo conto del Piano Strategico di Ateneo che, in attuazione del Programma di mandato, ha tra gli obiettivi la necessità di "rivedere profondamente l'offerta didattica, facendo crescere (accanto al fondamentale complesso di discipline relativo all'insegnamento della lingua italiana) il complesso delle lingue e delle culture straniere (con le relative certificazioni), e quello delle discipline storiche e culturali" (Piano Strategico 2022-2024) e di perfezionare il "Riordino e incremento offerta didattica magistrale in direzione del plurilinguismo e del multiculturalismo" (PSA 2025-2027).

Come indicato nel Piano Triennale di Dipartimento (PTD) 2022-2024 (https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111234/DISU_Piano%20Triennale%20Dipartimento.2022-2024.pdf) "il personale docente e ricercatore è reclutato in base alle necessità espresse dalla programmazione didattica annuale, in accordo con la Programmazione Triennale del fabbisogno del personale stabilità e periodicamente aggiornata dagli Organi di governo dell'Ateneo, e in base alla qualificazione scientifica dei settori disciplinari attivi presso il Dipartimento. La partecipazione del Direttore del Dipartimento al Senato Accademico in qualità di membro di diritto assicura l'integrazione della programmazione del fabbisogno del personale del Dipartimento con quella generale di Ateneo". Il Piano Triennale di Dipartimento (PTD) 2025-2027, a cui si rimanda per la consultazione dei dati, aggiunge inoltre "Per la distribuzione interna delle risorse di personale docente e ricercatore il Dipartimento si attiene ai criteri espressi nel proprio documento Politiche per il reclutamento e le progressioni delle carriere. Il personale docente e ricercatore è ulteriormente aumentato nel corso del triennio 2022-2024, e si è soprattutto caratterizzato per le progressioni di carriera, per l'aumento di posizioni di ricercatori con tenure, e per una complessiva e forte spinta alla stabilizzazione in ottica della riduzione della precarietà. Ulteriore reclutamento dovrà essere previsto in futuro soprattutto in ordine alle necessità di copertura degli insegnamenti in coerenza con l'evoluzione e il potenziamento dell'offerta didattica del DiSU. [...] Notevolmente aumentato risulta anche il numero delle posizioni di assegnista di ricerca attive presso il Dipartimento (+180% al 31/12/2024 rispetto al 31/12/2021). Assai più ampio è anche il numero dei SSD che hanno attivato posizioni di assegnisti/e di ricerca. [...] Il dato è particolarmente positivo perché l'aumento delle posizioni da assegnista di ricerca e la loro diffusione presso un numero maggiore di SSD non è frutto di una mera distribuzione di fondi da parte del Dipartimento, ma dipende strettamente da una migliorata capacità di docenti e ricercatori di concorrere con successo a bandi nazionali e internazionali, e soprattutto da un numero di convenzioni stipulate ai fini di ricerca che è salito dell'80%. L'elenco degli Enti e degli Istituti di ricerca italiani ed esteri con cui il DiSU ha stipulato convenzioni è adesso pubblico e liberamente accessibile dalle pagine web del Dipartimento". Dal riesame del PTD 2022-2024 (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111234/Riesame%20PTD%202022-2024.pdf>) gli obiettivi relativi al "Personale", relativi a quanto in oggetto, (Ampliare e consolidare con posizioni non precarie l'organico del personale docente e ricercatore; Ampliare il numero di giovani assegnisti/e su progetti promossi dal Dipartimento e ampliare il numero e la tipologia delle collaborazioni nazionali e internazionali finalizzate alla ricerca), risultano raggiunti. La Relazione di Ateneo sulle attività 2024 di ricerca, di formazione e di trasferimento tecnologico (L.1/2009) ([https://www.unistrasi.it/public/articoli/2432/Relazione%20Rettore%20L.1-2009%20\(2024\)-definitiva.pdf](https://www.unistrasi.it/public/articoli/2432/Relazione%20Rettore%20L.1-2009%20(2024)-definitiva.pdf)) conferma inoltre che nel 2024 il Dipartimento ha registrato un incremento del numero dei docenti e dei ricercatori, la tipologia dei loro interessi scientifici e didattici e l'aumento deciso di figure con tenure track o definitivamente stabilizzate.

Il Piano Strategico di Ateneo 2025-2027

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/4028/Piano%20Strategico%20202025%20202027.pdf>) fissa tra i suoi obiettivi (1.1) l'Attrattività per giovani ricercatrici e ricercatori vincitrici/vincitori di bandi, presentando l'Ateneo a coloro che hanno vinto bandi di tipo nazionale e internazionale (programmi ERC, MarieCurie, Horizon Europe, Creative Europe, FIS), e apre posizioni per giovani ricercatrici e ricercatori i cui progetti abbiano ottenuto il "Seal of Excellence" dell'Unione Europea. L'Ateneo intende inoltre incentivare la partecipazione delle ricercatrici e dei ricercatori a bandi competitivi europei che prevedano procedure di selezione basate sulla revisione tra pari (Obiettivo 1.3) attraverso un percorso di formazione destinato a dottorande e dottorandi, assegniste e assegnisti, ricercatrici e ricercatori, collaboratrici ed esperte linguistiche e collaboratori ed esperti linguistici, docenti, personale tecnico-amministrativo di Ateneo per supportarli nella partecipazione ai bandi competitivi internazionali ed attraverso un piano di sostegno "Against research obsolescence. Caring and funding refused projects" per milestone di progetti ERC non finanziati che abbiano ottenuto delle buone valutazioni. Attraverso il perseguitamento dell'Obiettivo 1.5 incentiva il potenziamento e valorizzazione di programmi e strutture di ricerca coinvolti in processi di transizione digitale, attenti ai principi dell'"Open Science", dei "FAIR Data" e all'applicazione delle nuove metodologie delle digital humanities. L'Obiettivo 1.7 promuove infine l'autonomia scientifica dei giovani ricercatrici/tori premiando i progetti di ricerca non finanziati il cui PI sia una/un ricercatrice/ore precaria/o. Inoltre, l'Obiettivo 4.3 intende incrementare la mobilità docenti e dei pta in uscita e in entrata.

L'attenzione verso la formazione e l'aggiornamento sui metodi della didattica universitaria è stata messa a sistema a partire dal 2023. Il Dipartimento di Studi Umanistici (DiSU) organizza infatti annualmente seminari ed incontri di formazione rivolti a tutti/e i/le docenti e i/le ricercatori/ricercatrici. La formazione destinata al corpo docente e ricercatore è articolata in due aree:

- didattica generale, riguardante argomenti di carattere trasversale;
- didattica delle discipline, su questioni di metodo legate alle specificità dei diversi ambiti disciplinari.

I modelli di formazione sono principalmente il seminario con esperti esterni e la condivisione di pratiche e riflessioni all'interno di gruppi omogenei per ambito disciplinare. L'Ateneo ha posto particolare attenzione alla formazione circa il supporto alle attività didattiche, prevedendo attività formative sugli strumenti di didattica online e a supporto della didattica in presenza; sono stati inoltre predisposti tutorial per l'accesso e per l'utilizzo della piattaforma riservata all'e-learning. Il dettaglio delle attività formative è reperibile alla pagina web "Formazione Didattica Universitaria" del sito Dipartimento di Studi Umanistici – DiSU (https://dipartimento.unistrasi.it/1250/1624/Formazione_didattica_universitaria.htm).

L'Ateneo si è dotato, con D.R. n. 493.14 del 29 ottobre 2014, del Regolamento per l'attribuzione a professori e ricercatori dell'incentivo una tantum (art. 29, comma 19, Legge n. 240/2010) (https://www.unistrasi.it/public/articoli/161/DR%20493_14%20regolamento%20incentivo%20docenti%20e%20ru.pdf), che disciplina le modalità ed i criteri per l'attribuzione del suddetto incentivo. E' inoltre vigente il "Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la Premialità art. 9 Legge n. 240/2010" (D.R. n. 180.19 del 05 giugno 2019)

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/161/DR%202018.19%20Regolamento%20Fondo%20di%20Ateneo%20per%20la%20premialit%C3%A0.pdf>), che disciplina la costituzione e le modalità di utilizzo del Fondo di Ateneo per la Premialità di professori e ricercatori in regime di tempo pieno, finalizzato ad attribuire un compenso aggiuntivo a favore di docenti e ricercatori a tempo pieno in relazione agli impegni ulteriori rispetto a quelli obbligatori in attività di ricerca, didattica e di gestione, oggetto di specifici incarichi, nonché in relazione ai risultati conseguiti. Il PSA 2025-2027 introduce per la prima volta finanziamenti premiali a progetti di ricerca che siano stati ideati da PI precario e che, a seguito del monitoraggio annuale, risultino non finanziati.

Come accennato nella sezione "A.3 - Sistema di monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati", l'Università per Stranieri di Siena conduce annualmente un'indagine per rilevare il livello di Benessere Organizzativo. Vengono in particolare somministrati n. 2 questionari: uno per il Personale Docente, Ricercatore e Docenti di Lingua e l'altro per il Personale Tecnico-Amministrativo e Collaboratori Esperti Linguistici, attuando quindi una differenziazione dei dati per categorie di personale. I risultati delle indagini vengono presentati agli Organi e pubblicati sul sito di Ateneo (https://www.unistrasi.it/1419/Benessere_organizzativo.htm). I risultati vengono recepiti anche dal Nucleo di Valutazione per le analisi di propria competenza, con riferimento agli esiti 2023 del questionario, sono stati esaminati dal NdV nell'aprile 2025, in quanto gli Organi ne hanno preso atto nelle sedute del 26/03/2025 e del 27/03/2025. Ulteriore forma di ascolto è rappresentata dallo "Sportello Suggerimenti e Reclami", per i cui dettagli si rimanda al paragrafo "A.3 – Sistema di monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati".

B.1.2 - Recrutamento, qualificazione e gestione del personale tecnico-amministrativo

Il primo obiettivo del Piano Strategico 2022-2024 dell'Università per Stranieri di Siena "Adeguamento dell'organico docente e tecnico-amministrativo alle esigenze dell'Ateneo, in ottica di massima apertura agli esterni e di lotta alla precarietà." è legato al reclutamento di personale docente, ricercatore, cel e t.a. Il personale t.a. è inoltre uno dei "focus" del Piano Strategico 2025-2027.

Analogamente a quanto avviene per il personale docente, anche le strategie per la gestione del personale t.a. sono definite nel Programmazione Triennale dei Fabbisogni del Personale, in coerenza con le strategie di Ateneo. La Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale

(https://www.unistrasi.it/1399/2347/Atti_amministrativi_generali.htm) viene approvata annualmente e fa parte integrante del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (https://www.unistrasi.it/1415/2238/Piano_della_performance.htm); può subire in corso d'anno aggiornamenti ai fini della massima utilizzazione dei Punti Organico disponibili, anche in conseguenza all'esito delle procedure concorsuali ed assunzionali previste dalla stessa e alle comunicazioni ministeriali relative alle assegnazioni dei Punti Organico che negli ultimi anni avvengono successivamente all'anno di riferimento temporale.

Le procedure di selezione del PTA sono definite in un apposito Regolamento (https://www.unistrasi.it/public/articoli/161/assunzione_personale.pdf).

Ulteriori Regolamenti delineano i processi di costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato, part-time e della mobilità interna, delle progressioni e dell'erogazione di sussidi, benefit ed incentivi, nonché di welfare e benessere lavorativo:

- Disciplina della progressione verticale del personale tecnico ed amministrativo dell'Università per stranieri di Siena (https://www.unistrasi.it/public/articoli/161/progressione_verticale.pdf)
- Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di Collaborazione Coordinata e Continuativa ovvero occasionale presso l'Università per Stranieri di Siena e per l'attribuzione di incarichi a soggetti esterni (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/161/DR 463 del 5.12.2018 Regolamento co.co.co. - modifica art. 15.pdf>)
- Regolamento per i trasferimenti interni del personale tecnico-amministrativo (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/161/DR Regolamento trasferimenti interni x sito.pdf>)
- Regolamento per il conferimento di incarichi interni al personale dell'Ateneo (https://www.unistrasi.it/public/articoli/161/incarichi_interni.pdf)
- Regolamento per la disciplina degli incarichi extra-impiego del personale dirigente, tecnico amministrativo e collaboratori esperti linguistici (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/161/DR 422.18.pdf>)

- Regolamento sui rapporti di lavoro a tempo parziale (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/161/Pubblicazione DR 200 Regolamento sui rapporti di lavoro a tempo parziale.pdf>)
- Regolamento Progressioni Economiche all'interno delle Aree del personale tecnico-amministrativo dell'Università per Stranieri di Siena - anno 2024 (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/161/DR%2020563.24%20Regolamento%20PEO%20sett%20202024.pdf>)

- Regolamento in materia di lavoro agile dell'Università per Stranieri di Siena (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/161/DR 148.22 Regolamento lavoro agile.pdf>)

Dal 2019 l'Ateneo pone la massima attenzione a forme di welfare per il pta e dispone pertanto di un Regolamento per l'erogazione dei sussidi e benefit (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/161/DR%2020748.23%20Regolamento%20sussidi%20e%20benefit.pdf>).

La stipula del CCI sul welfare integrativo

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/8057/CCI%20Welfare%202024.pdf>) ha migliorato e digitalizzato il processo inerente l'erogazione di sussidi e benefit che dal 04/06/2024 è

disponibile tramite piattaforma digitale.

In occasione della prima applicazione dell'art. 87 – Posizioni Organizzative e Professionali del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e ricerca Periodo 2019-2021, siglato il 18 gennaio 2024, previo accordo con le rappresentanze sindacali ed emanazione di avvisi interni (<https://online.unistrasi.it/bandi/ListaBandi.asp?tipo=11>), i Funzionari hanno partecipato a delle selezioni valutative che hanno permesso l'attribuzione delle POP già a partire dal dicembre 2024 (https://www.unistrasi.it/1/413/8057/Anno_2024.htm).

Nell'ambito della formazione, l'Ateneo organizza periodicamente degli incontri formativi su varie tematiche. L'Università per Stranieri di Siena si è allineata a quanto previsto dal Piano Strategico "Ri-formare la PA. Persone qualificate per qualificare il Paese" del Dipartimento della Funzione Pubblica e dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR): è stata infatti una delle prime amministrazioni pubbliche a partecipare al Progetto "Syllabus per la formazione digitale". Sempre nell'ambito del Piano Strategico sopracitato, l'Ateneo ha inoltre aderito al progetto "PA 110 e lode" (<https://www.funzionepubblica.it/it/il-dipartimento/area-di-interesse/formazione/pa-110-e-lode/>), stipulando il relativo Protocollo di intesa con il Ministro per la Pubblica Amministrazione: l'Università si è in tal modo impegnata ad individuare, attivare e rendere disponibili alcuni dei propri percorsi formativi a favore del personale della pubblica amministrazione italiana, nel comune intento di promuovere e sostenere il rafforzamento delle conoscenze e delle competenze del personale pubblico, al fine di garantire il miglioramento della capacità amministrativa e la qualità dei servizi erogati a cittadini e imprese.

In quest'ottica, l'Università per Stranieri di Siena aggiorna il Piano Triennale della Formazione ([https://www.unistrasi.it/public/articoli/3916/04a%20\(1\).pdf](https://www.unistrasi.it/public/articoli/3916/04a%20(1).pdf)), "con l'obiettivo di offrire a ciascun dipendente opportunità di investimento sul proprio percorso professionale cercando di creare opportunità di crescita e di miglioramento delle proprie competenze". Lo sviluppo delle competenze è inoltre assicurato attraverso la possibilità di partecipazione ai bandi Erasmus (<https://www.unistrasi.it/1/160/8444/Mobilit%C3%A0Staff.htm>).

La definizione e assegnazione degli obiettivi di Performance richiede un importante impegno di analisi e di articolazione, attuata coordinando gli indirizzi di pianificazione strategica raccolti nei diversi atti di programmazione (Piano Strategico, Bilancio Unico di Previsione, Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO, Programmazione Triennale degli acquisti di beni e servizi superiori a 140.000 euro, ecc.), con gli obiettivi di qualità dei servizi e di trasparenza e contrasto alla corruzione. In aderenza al dettato normativo, l'Università per Stranieri di Siena attua la gestione del Ciclo della Performance coordinando i contenuti relativi agli obiettivi strategici con quelli della programmazione finanziaria e di bilancio, della trasparenza e integrità, della prevenzione e contrasto alla corruzione. La finalità dell'intero impianto normativo è quella di conformare l'attività delle amministrazioni pubbliche ad un modello orientato ad attivare un processo di miglioramento continuo dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa sia attraverso la valutazione della Performance Organizzativa, a partire dall'impatto delle politiche adottate sui bisogni espressi dagli utenti interni ed esterni, sia attraverso la valutazione della Performance Individuale, strettamente connessa al sistema di premialità. A seguito della definizione degli "Obiettivi strategici" contenuti nel Piano Strategico dell'Ateneo, il Consiglio di Amministrazione assegna alla Diretrice Generale degli Obiettivi Operativi Prioritari. La Diretrice Generale, a sua volta, procede attuando la strategia espressa tramite l'individuazione di una serie di obiettivi operativi da assegnare "a cascata" ai/alle Responsabili delle varie Aree/Strutture dell'Ateneo. Nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (https://www.unistrasi.it/1/619/Sistema_di_misurazione_e_valutazione_della_Performance.htm) vengono specificati i criteri di assegnazione dei premi collegati alla performance.

Come già descritto al paragrafo "B.1.1 - Reclutamento, qualificazione e gestione del personale docente e di ricerca", l'Università per Stranieri di Siena conduce annualmente un'indagine per rilevare il livello di Benessere Organizzativo (https://www.unistrasi.it/1/419/Benessere_organizzativo.htm), per ulteriori dettagli si rimanda al sopracitato paragrafo.

A seguito di apposito accordo sindacale, con D.R. n. 712/2024

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/161/DR.%20712.24%20per%20sito%20Emanazione%20Regolamento%20banca%20tempo%20solidale.pdf>), è stato emanato il "Regolamento disciplinante la banca del tempo solidale dell'Università per Stranieri di Siena, ai sensi dell'art. 96 del C.C.N.L. del personale del comparto Istruzione e ricerca periodo 2019-2021".

B.1.3 - Dotazione di personale e servizi per l'amministrazione e per il supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale

L'organizzazione amministrativa dell'Ateneo al 18/09/2024 è rappresentata nell'organigramma pubblicato nella Sezione di Amministrazione Trasparente "Organizzazione" (<https://www.unistrasi.it/1/377/Organizzazione.htm>); nella sezione "Articolazione degli uffici" (https://www.unistrasi.it/1/404/2718/Articolazione_degli_uffici.htm) sono inoltre presenti le schede relative a ciascuna Area/Struttura contenenti il dettaglio dei processi tecnico-amministrativi, con Ordinanza n. 1108 del 20/12/2024 è stata aggiornata l'articolazione interna degli uffici.

L'Ateneo si è dotato di un sistema di gestione per la qualità dei processi amministrativi e gestionali, attraverso l'adozione della Carta dei Servizi (https://www.unistrasi.it/1/436/2267/Carta_dei_servizi_e_standard_di_qualit%C3%A0A0.htm) il cui ultimo aggiornamento è stato approvato nel mese di febbraio 2025, (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/2267/Carta%20servizi%20UNISTRASI%202025.pdf>) e l'implementazione di un Sistema di Assicurazione della Qualità (https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/Sistema_Assicurazione_Qualit%C3%A0A0.pdf), approvato dagli Organi nelle sedute del 29 luglio 2024.

L'Asse del Governo Strategico dell'Ateneo fa diretto riferimento al Rettore, a cui afferiscono il Senato Accademico, il Consiglio di Amministrazione, il Collegio dei Revisori dei Conti, il Nucleo di Valutazione, la Consulta dei Portatori di Interesse, il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, il benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG), l'Assemblea degli Studenti, il Collegio di Disciplina e il Presidio di Qualità. Per la piena realizzazione delle Linee Strategiche delineate dal Consiglio di Amministrazione l'Asse del Governo Strategico dell'Ateneo è supportato dai Delegati/Delegate del Rettore, dal Dipartimento di Studi Umanistici, dall'Ufficio Dottorati di Ateneo, dalla Scuola di Specializzazione in Didattica dell'Italiano come Lingua Straniera, dai Centri di Ricerca e Servizi CILS, CLASS, CLUSS, DITALS, CESIM, CeST, CADMO, CAT, CeSK, StraS, dall'Area Assicurazione Qualità, dalla Struttura di Ricerca, dalla Struttura per la Didattica Digitale, dal Coordinamento Comunicazioni e relazioni esterne, dalla Segreteria Generale, dalla Struttura per il supporto tecnico-amministrativo al Presidio di Qualità, dall'Ufficio Legale, dall'Unità di Missione Terza Missione, dall'Unità di Missione Progetto Scuola e Orientamento, dall'Unità di Missione Progetto Tiresia (Disabilità, Diversità e Polo Carcerario) e dall'Unità di Missione Ufficio Eventi.

Alle strutture amministrative si aggiungono inoltre quelle accademiche, che sono:

1 Dipartimento – Dipartimento di Studi Umanistici (DiSU) (<https://dipartimento.unistrasi.it/>);

1 Scuola di Specializzazione – Scuola di Specializzazione in Didattica dell'Italiano come Lingua Straniera

(https://www.unistrasi.it/1/134/5682/Scuola_di_Specializzazione_in_didattica_dell-italiano_comme_lingua_straniera.htm);

10 Centri di Ricerca e Servizio (<https://www.unistrasi.it/Centri>):

Centro CILS – Centro per la Certificazione dell'Italiano come Lingua Straniera (<https://cilis.unistrasi.it/>);

Centro DITALS – Centro per la Certificazione di competenza in Didattica dell'Italiano a Stranieri (<https://ditals.unistrasi.it/>);

Centro CLASS – Centro per le Lingue Straniere (<https://class.unistrasi.it/>);

Centro CLUSS – Centro Linguistico (<https://cluss.unistrasi.it/>);

Centro di Ricerca e Servizi CeSK – Centro di Ricerche e Studi Coreani "Yun Dongju" (<https://cesk.unistrasi.it/>);

Centro Studi CESIM – L'Italiano in Italia Centro Studi L'Italiano in Italia e nel mondo (<http://www.centrocesim.it/>);

Centro CeST – Centro di Studi sulla Traduzione (<https://www.centroceest.it/>);

Centro di Ricerca e Servizi CAT – Centro di Studi Catalani (<https://cat.unistrasi.it/>);

Centro di Ricerca e Servizi StraS – Centro "Stranieri e Scuola" (<https://stras.unistrasi.it/>);

Centro di Ricerca e Servizi CADMO – Centro di Archeologia per le diversità e le mobilità preromane (<https://cadmo.unistrasi.it/>).

L'Asse del Governo Gestionale dell'Ateneo, che fa diretto riferimento alla Diretrice Generale, comprende:

- Area Management Didattico e URP;

- Area del Personale;

- Area Programmazione e Reclutamento;

- Area Risorse Finanziarie;

- Area Acquisti Centralizzati e Servizi Tecnici;

- Area della Biblioteca;

- Controllo di Gestione e Auditing di Progetti;

- Coordinamento Amministrativo Centri di Ricerca e Servizio CLASS e CLUSS;

- Supporto amministrativo alla direzione del Centro di Ricerca e Servizi CILS;

- Supporto amministrativo alla direzione del Centro di Ricerca e Servizi DITALS;

- Ufficio Relazioni Sindacali;

- Centro Servizi Audiovisivi e Multimediali;

- Centro Servizi Informatici.

Fanno direttamente capo alla Diretrice Generale anche le seguenti strutture: la Segreteria Generale, l'Area Assicurazione Qualità, la Struttura di Ricerca, la Struttura per la Didattica Digitale, la Struttura per il supporto tecnico-amministrativo al Presidio di Qualità, l'Area Management Didattico e URP, l'Area Programmazione e Reclutamento, l'Ufficio Relazioni Sindacali e l'Ufficio Dottorati di Ateneo. Tendenzialmente l'Ateneo vorrebbe far cessare gli interim attualmente in essere della Diretrice generale assegnando la responsabilità di tali strutture a personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato particolarmente qualificato ed individuato anche tramite l'espletamento di appositi bandi di concorso pubblico.

L'Ateneo verifica periodicamente la qualità del supporto amministrativo e dei servizi tramite la somministrazione dei questionari sulle opinioni degli studenti, dottorandi e dotti di ricerca. Ulteriori forme di ascolto sono rappresentate dai già citati "Sportello suggerimenti e reclami" e "Questionario della soddisfazione di docenti, ricercatori e dottorandi per le attività di supporto tecnico-amministrativo". Per i dettagli si rimanda al paragrafo "A.3 - Sistema di monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati".

B.2 - Risorse Finanziarie

Come definito nel Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (art.7)

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/145/DR%2020286.17%20emanzione%20Reg%20Amm%20Contabile%20ok.pdf>), l'Università per Stranieri di Siena adotta il sistema di contabilità economico-patrimoniale ed il Bilancio unico di Ateneo nonché i sistemi e le procedure di contabilità analitica e attraverso il "Manuale di Contabilità" (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/145/Manuale%20di%20contabilit%C3%A0.pdf>), l'Ateneo definisce:

- le regole di applicazione dei principi contabili;
- le procedure contabili e le modalità cui fare riferimento nelle registrazioni;
- gli schemi e le modalità per la rendicontazione periodica;
- le procedure e le modalità di governo dei flussi finanziari;
- i principi ed i criteri adottati per la contabilizzazione e la valutazione delle voci.

Il NdV conferma il suggerimento di collegare esplicitamente gli obiettivi strategici al budget di Ateneo, prevedendo l'indicazione delle risorse che si ipotizza di impiegare per il raggiungimento dei vari obiettivi. Si conferma la buona prassi, già in essere da alcuni anni, al momento dell'individuazione degli Obiettivi Operativi Prioritari alla Diretrice Generale di associare, laddove possibile, una voce di budget di riferimento. Tali risorse sono poi il riferimento per le Aree/Strutture dell'Amministrazione nel raggiungimento degli obiettivi assegnati "a cascata" dalla Diretrice Generale. In fase di monitoraggio intermedio e finale degli obiettivi, le strutture effettuano anche un monitoraggio del budget utilizzato.

Il Nucleo di Valutazione prende atto inoltre dei bilanci dell'Ateneo che evidenziano un andamento costante degli indicatori, sotto riportati, tramite i quali riscontra la piena sostenibilità degli equilibri economico-finanziari:

Spese di personale:

2022 - 71,26

2023 - 70,39

2024 - 74,99

Indebitamento:

2022 - 23,14

2023 - 20,05

2024 - 23,43

Sostenibilità Economico Finanziaria:

2022 - 1,05

2023 - 1,07

2024 - 1,01

I dati sopra citati sono stati inoltre analizzati dal Nucleo di Valutazione nella Relazione al Bilancio 2024

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/2362/Relazione%20NdV%20bilancio%20esercizio%202024.pdf>).

B.3 - Strutture

B.3.1 - Pianificazione e gestione delle strutture e infrastrutture edilizie

L'Università per Stranieri di Siena pianifica e gestisce le proprie strutture ed infrastrutture edilizie adottando annualmente, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e in coerenza con le risorse finanziarie stanziate nel Bilancio Unico di Previsione annuale e triennale e con il Piano Strategico di Ateneo:

- la programmazione triennale dei lavori di importo pari o superiore ad euro 150.000,00

(https://online.unistrasi.it/bandi/Allegati/3416/3416_5%20PROGRAMMA%20TRIENNALE%20DEI%20LAVORI%20PUBBLICI%202025.pdf);

- la programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad euro 140.000,00

(https://online.unistrasi.it/bandi/Allegati/3415/3415_P%20206%20All.%20A%20-%20Programma%20triennale%20degli%20acquis.pdf);

- l'elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento.

Al di sotto degli importi di cui sopra, l'Ateneo realizza gli interventi di manutenzione ordinaria di edilizia ed impianti incaricando ditte esterne affidatarie di accordi quadro con il costante monitoraggio tecnico dello stato manutentivo da parte dell'Area Acquisti Centralizzati e Servizi Tecnici.

Con riferimento agli interventi di manutenzione straordinaria, l'Area Acquisti Centralizzati e Servizi Tecnici trasmette all'Area Risorse Finanziarie, contestualmente alla previsione di budget annuale e triennale, una relazione di accompagnamento in merito al piano degli interventi di manutenzione a supporto della richiesta dei fondi necessari alla loro realizzazione. Il piano riporta gli interventi manutentivi da effettuare nell'anno in corso sull'edilizia e sugli impianti degli immobili dell'Ateneo.

Presso la sede didattica in Piazza Rosselli 27/28, il 10/12/2024 sono stati inaugurati:

- un bar/caffetteria per l'erogazione di un servizio di distribuzione pasti agli studenti e alle studentesse, ed un servizio di ristorazione, a prezzi calmierati anche per tutta la comunità universitaria;

- la sala spirituale, per pregare, che contiene una delle due unità di "fabbriche dell'aria" allestite presso la sopracitata sede, che consistono in serre da interni dotate di un sistema brevettato di filtrazione botanica per la depurazione dell'aria. Si tratta di un progetto innovativo nell'ambito della sostenibilità.

Il 05/12/2024 è stato inoltre sottoscritto da parte dell'Università per Stranieri di Siena l'atto di acquisto dell'immobile sito in via della Porticciola 23-25, San Casciano dei Bagni (SI), destinato ad attività didattiche e di ricerca, nonché ad ospitare docenti e ricercatrici/ricercatori in visita nell'ambito delle attività legate al "Progetto CADMO" (FOE 2023), finanziato dal Consiglio Nazionale delle Ricerche mediante una convenzione quinquennale operativa tra il CNR e l'Università per Stranieri di Siena.

L'Ateneo rispetta i requisiti di accessibilità ai suoi locali, monitorando costantemente la presenza di barriere architettoniche ed intervenendo sugli spazi non facilmente accessibili, che possono essere segnalati anche via e-mail (disabilita@unistrasi.it): nel 2024 la sede di Via Pispini, I ha ricevuto dal Comune di Siena il riconoscimento come spazio totalmente privo di barriere architettoniche.

In continuità con il Piano Strategico 2022-2024, anche nel nuovo Piano Strategico di Ateneo 2025-2027, è stato previsto all'Ambito 1. Ricerca, all'Obiettivo 1.8 Ricerca accessibile, Azione 1.8.3 il "Miglioramento dell'accessibilità degli spazi dell'Ateneo attraverso interventi infrastrutturali in continuità con quelli avviati nel triennio precedente (cf. ampliamento della copertura del sistema LETIsmart e aggiornamento pulsantiere ascensori) e altri a favore di locali ancora non completamente accessibili (come ad es. l'aula magna o il rettorato)". In linea con l'Obiettivo strategico n. 8 – Sostenibilità del Piano Strategico 2022-2024, sono stati realizzati interventi di efficientamento energetico, finanziati mediante il D.M. n. 1275 del 10/12/2021 e D.M. n. 445 del 10/05/2023 ("Fondo per l'edilizia universitaria e le grandi attrezzature"). Presso le sedi di Piazza Rosselli e di Piazza Amendola è stato installato un nuovo sistema di caldaie a condensazione, che garantisce una riduzione dei consumi del 15-20%, sono stati inoltre installati nuovi corpi illuminanti a tecnologia led, che garantiscono un'alta durata e un basso fabbisogno di energia elettrica. Presso la sede di Rosselli sono stati introdotti un nuovo sistema di termoregolazione, che garantisce un più efficiente monitoraggio dei consumi, ed una nuova unità di refrigerazione funzionante con gas ecologico, provvista di moderna tecnologia capace di aumentare o diminuire la potenza refrigerante in base alla condizione climatica del momento. Presso le sedi di Via Pispini e di Via Bandini sono stati collocati infissi ad alta efficienza energetica in sostituzione dei precedenti infissi in legno privi di vetro camera.

Al fine di conferire maggiore efficacia all'azione istituzionale, l'Ateneo ha nominato il Mobility Manager, figura già presente dall'anno 2020, con "funzioni di supporto professionale continuativo alle attività di decisione, pianificazione, programmazione, gestione e promozione di soluzioni ottimali di mobilità sostenibile"; in particolare, "promuove, anche collaborando all'adozione del piano di mobilità sostenibile, la realizzazione di interventi di organizzazione e gestione della domanda di mobilità delle persone, al fine di consentire la riduzione strutturale e permanente dell'impatto ambientale derivante dal traffico veicolare nelle aree urbane e metropolitane, tramite l'attuazione di interventi di mobilità sostenibile".

Importante monitoraggio circa l'adeguatezza delle strutture e delle infrastrutture è svolto dalla CPDS, che ne riferisce nelle proprie Relazioni annuali, che vengono poi trasmesse al Senato Accademico, rilevando eventuali criticità e proposte di linee di azione per azioni correttive; le Relazioni vengono inviate anche al PQA e al NdV per le rispettive attività di monitoraggio dell'AQ. In fase di analisi dei risultati dei questionari sulle opinioni degli studenti, dottorandi e dotti di ricerca, il Nucleo di Valutazione segnala eventuali criticità, nel corso delle audizioni, delle proprie sedute e nelle Relazioni annuali, affinché vengano attivate le necessarie azioni correttive.

B.3.2 - Adeguatezza delle strutture e infrastrutture edilizie per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale

L'Università per Stranieri di Siena dispone di cinque sedi, localizzate nel comune di Siena e nel comune di San Casciano dei Bagni, per un totale di 11.337 metri quadrati destinati a Didattica, Ricerca, Terza Missione e attività amministrative. Nel dettaglio i mq risultano così suddivisi:

Piazza Giovanni Amendola 29 – 2.084 mq;

Via Sallustio Bandini 35 – 240 mq;

Via dei Pispini 1 – 1.106 mq;

Piazza Carlo Rosselli 27/28 – 7.600 mq;

Via della Porticciola 23/25 (San Casciano dei Bagni) – 307 mq.

La suddivisione per metri quadrati è stata censita attraverso la "Rilevazione Complessiva degli Spazi dell'Ateneo" effettuata nel 2025 dal Ministero dell'Università e della Ricerca.

L'Ateneo rileva l'adeguatezza delle proprie strutture tramite i questionari sulle opinioni degli studenti e i questionari relativi alla soddisfazione dei dottorandi e dei dotti di ricerca, che prevedono apposite domande sugli spazi e le infrastrutture. La Commissione Paritetica Docenti-Studenti svolge il monitoraggio circa l'adeguatezza delle strutture e delle infrastrutture per la didattica, la ricerca e la terza missione, e ne riferisce nella propria Relazione annuale, rilevandovi eventuali criticità e proposte di linee di azione per azioni correttive, poi trasmessa al Senato Accademico; le Relazioni vengono inviate anche al PQA e al NdV per le rispettive attività di monitoraggio dell'AQ. Qualora necessario, in fase di analisi dei risultati dei questionari sulle opinioni degli studenti, dottorandi e dotti di ricerca, il Nucleo di Valutazione segnala le criticità emerse, esponendole nel corso delle audizioni, delle proprie sedute e nelle Relazioni annuali, affinché vengano attuati i necessari interventi.

B.4 - Attrezzature e Tecnologie

B.4.1 - Pianificazione e gestione delle attrezzature e delle tecnologie

Negli ultimi anni l'Università per Stranieri di Siena ha intrapreso un processo di adeguamento ai nuovi standard tecnologici digitali.

La pianificazione e gestione dei sistemi audiovisivi dell'intero Ateneo si basa sull'utilizzo del sistema GVE (Global Viewer Enterprise), attraverso cui l'Ateneo attua una

sistematica verifica in tempo reale di tutte le aule/sale, unitamente alle attrezzature ivi installate. Le strutture tecnologiche sono costantemente monitorate, ed eventuali anomalie sono istantaneamente segnalate da un'Area Event Alert List che notifica immediatamente eventi critici di sistema e condizioni delle apparecchiature al Centro Servizi Audiovisivi e Multimediali, che provvede a gestirle. Questo consente un immediato intervento riducendo drasticamente i tempi di inoperatività delle attrezzature e delle aule. È quindi possibile eseguire un monitoraggio proattivo dello stato delle apparecchiature AV in base alla sede o tipo di dispositivo nell'intero Ateneo e ricevere inoltre messaggi e-mail o notifiche di testo dettagliati sulla durata operativa della lampada dei proiettori o se un dispositivo inaspettatamente risulta off-line. Vi è poi tutta la parte dedicata al monitoraggio e all'analisi delle modalità di utilizzo. Gli strumenti di reporting aiutano ad assumere decisioni consapevoli su apparecchiature, risorse e futuri interventi di manutenzione. È possibile visualizzare gli andamenti di utilizzo delle aule e dispositivi per contribuire a migliorare la standardizzazione delle apparecchiature fra le aule, stabilire delle previsioni di consumo energetico e aggiornare gli elenchi dei dispositivi utilizzati. La creazione di scheduling, in base a sede o tipo di dispositivo, semplifica e velocizza notevolmente tali attività. È possibile impostare uno scheduling globale per spegnere tutti gli apparati di un edificio a fine giornata o creare scheduling di azioni multiple sui singoli controller a garanzia di un risparmio energetico e un ottimale funzionamento degli apparati. I dati sui dispositivi e sulle aule sono dotati di marcatura oraria e memorizzati in un archivio dati, analizzando le informazioni registrate è possibile accedere alle informazioni sui cicli di utilizzo e manutenzione, oltre che sui servizi associati.

La Proretrice per la Disabilità e i Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) coordina e monitora gli interventi finalizzati a garantire e migliorare l'accessibilità degli studenti e delle studentesse con disabilità. DSA o altri bisogni educativi speciali, in linea con gli obiettivi strategici dell'Ateneo (Obiettivo 9 – Accessibilità, Piano Strategico 2022-2024 e Obiettivo 1.8: Ricerca accessibile Piano Strategico 2025-2027). Le iniziative promosse sono finanziate con fondi ministeriali assegnati annualmente (interventi ex L.n. 17/99) e/o finanziamenti straordinari, come quelli previsti dal D.M. 752/2021. Grazie a queste risorse sono stati realizzati interventi di miglioramento dell'accessibilità fisica della sede didattica di Rosselli (come ad es. i percorsi teleguidati "LETIsmart", le bottoniere tattili e la voce guida negli ascensori), ma anche di incremento di ausili e tecnologie dedicate. Al piano terra, nel nuovo spazio studio, totalmente accessibile, Sala lettura "Michela Murgia", è disponibile una postazione informatica con screen reader, scanner OCR, display e stampante Braille. Presso la sala, accessibile tramite porte in apertura automatica, è inoltre presente una postazione studio con tavolo regolabile in altezza e n. 2 video-ingranditori.

Tra gli acquisti figurano un nuovo scanner OCR ad alte prestazioni e cinque penne OCR con sintesi vocale per la lettura assistita. Sono inoltre disponibili software per la conversione di testi in formati accessibili (come il font Easy Reader e l'applicativo self-service Sensus Access) e strumenti per il supporto allo studio (ad esempio, SuperMappeX - LAB). Gli studenti e le studentesse sono supportati/e da personale specializzato nella scelta degli strumenti più adatti al proprio profilo di apprendimento.

Nel nuovo Piano Strategico di Ateneo 2025-2027 è stato previsto il "Potenziamento della disponibilità e dell'accessibilità degli ausili tecnologici a supporto dello studio e della ricerca" (Ambito 1, Ricerca, Obiettivo 1.8 Ricerca accessibile, Azione 1.8.2), con l'acquisizione di ulteriori ausili nel corso del triennio, ed il "Miglioramento dell'accessibilità degli spazi dell'Ateneo attraverso interventi infrastrutturali in continuità con quelli avviati nel triennio precedente (cf. ampliamento della copertura del sistema LETIsmart e aggiornamento pulsantiere ascensori) e altri a favore di locali ancora non completamente accessibili (come ad esempio l'aula magna o il rettoreto)" (Azione 1.8.3), attraverso l'esecuzione di nuovi interventi nel corso del triennio.

Dai questionari delle opinioni degli studenti a.a. 2023/2024 è emersa la richiesta di un maggior numero di prese elettriche per caricare batterie di dispositivi elettronici; l'Ateneo è intervenuto in tal senso nel gennaio 2024 dotando le sedute dell'aula 1 di prese di ricarica e USB.

Ai sensi dell'articolo 9, comma 7, del Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221 l'Università per Stranieri di Siena approva annualmente gli "Obiettivi per l'Accessibilità"

(https://www.unistrasi.it/1/511/3984/Accessibilit%C3%A0_e_Catalogo_dei_dati,_metadati_e_banche_dati.htm) redatti su format dell'AGID e su format di Ateneo ed inseriti nel Piano di Attività e di Organizzazione – PIAO.

B.4.2 - Adeguatezza delle attrezzature e delle tecnologie

Come illustrato al punto B.4.1 della presente Relazione, l'Ateneo, grazie a risorse aggiuntive assegnate dal MUR, ha intrapreso negli ultimi anni un processo di adeguamento ai nuovi standard tecnologici digitali basato su un progetto interno e realizzato mediante un percorso programmato pluriennale, avvalendosi di aziende specializzate nel settore, che si concretizzasse nella riqualificazione tecnologica delle aule, al fine di renderle utilizzabili per ogni forma di erogazione della didattica (in presenza, distanza e/o in forma mista).

Come avviene per le strutture ed i servizi, la CPDS svolge un'importante monitoraggio circa l'adeguatezza delle attrezzature, che ne riferisce nelle proprie Relazioni annuali, poi trasmesse al Senato Accademico, rilevando eventuali criticità e proposte di linee di azione per azioni correttive; le Relazioni vengono inviate anche al PQA e al NdV per le rispettive attività di monitoraggio dell'AQ. In fase di analisi dei risultati dei questionari sulle opinioni degli studenti, dottorandi e dottori di ricerca, il Nucleo di Valutazione segnala eventuali criticità, nel corso delle audizioni, delle proprie sedute e nelle Relazioni annuali, affinché vengano attivate le necessarie azioni correttive.

A seguito dell'analisi dei risultati dei questionari delle opinioni degli studenti dell'a.a. 2020/2021, in cui emergeva la criticità collegata alla copertura wi-fi di alcune zone della sede di Rosselli, è stata intrapresa un'azione di miglioramento che ha coinvolto anche le altre sedi di Amendola, Bandini e Pisipini, predisponendo una copertura wireless di tutti gli spazi interni e delle zone esterne di pertinenza.

Nei questionari delle opinioni degli studenti a.a. 2023/2024 è stata rilevata la scarsità di prese elettriche per caricare computer e cellulari, l'Ateneo, nel gennaio 2024, ha dotato l'aula 1 di un impianto elettrico capillare con prese di ricarica a tutte le sedute e nel primo semestre 2025 ha realizzato nuove prese elettriche in prossimità dei tavoli nei corridoi della sede di Rosselli a disposizione degli studenti/esse.

L'Ateneo risulta altresì impegnato nell'adozione di misure volte a rimuovere o ridurre gli ostacoli che possono limitare l'accesso ai percorsi di studio. La Proretrice per la Disabilità e i Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) coordina e monitora gli interventi finalizzati a migliorare l'accessibilità degli/delle studenti/esse con disabilità, DSA o altri BES, opera in stretta collaborazione con il personale dell'Area Management Didattico e URP, che supporta la realizzazione dei servizi. Vengono programmati e realizzati interventi a miglioramento dell'accessibilità fisica della sede didattica, ma anche della dotazione di ausili e tecnologie dedicate. I risultati dei questionari di rilevazione annuali contribuiscono a definire l'aggiornamento e l'acquisizione delle tecnologie.

B.4.3 - Infrastrutture e servizi di supporto alla didattica integralmente o prevalentemente a distanza

Il Portale di Ateneo si presenta con pagine speculari nelle due versioni "standard" e "accessibile" quest'ultima raggiungibile mediante un pulsante presente in tutte le pagine in alto a destra. Per le caratteristiche del sito di Ateneo si rimanda al punto B.4.1 "Pianificazione e gestione delle attrezzature e delle tecnologie" della presente Relazione.

L'Ateneo dispone di una Struttura per la Didattica Digitale, che supporta il Dipartimento di Studi Umanistici ed i Centri dell'Ateneo nella progettazione, valutazione e gestione di ambienti per la formazione in rete, basati sull'impiego di tecnologie dell'informazione e della comunicazione, nella definizione di specifiche tecniche funzionali per il sistema e-learning, nella consulenza e supporto tecnico per le attività didattiche online finalizzate al conseguimento di titoli di studio aventi valore legale previsti dal Regolamento Didattico di Ateneo e nella consulenza e supporto tecnico per i moduli didattici e formativi volti a promuovere nuove modalità di apprendimento in situazione di insegnamento non in presenza e delocalizzato. La Struttura per la Didattica Digitale gestisce la piattaforma "LMS Moodle", utile all'erogazione dei moduli didattici del CdS prevalentemente online "Lingua, Letteratura e arti italiane in prospettiva internazionale" (L10 online) e della didattica a distanza della Scuola di Specializzazione e dei Master. La piattaforma viene utilizzata per la realizzazione delle attività di didattica integrativa sincrona ed asincrona degli insegnamenti convenzionali degli altri Cds. Le funzionalità della piattaforma e-learning permettono di realizzare un ambiente per l'apprendimento con caratteristiche specifiche di Course Management System e Learning Management System. Il corso è l'elemento base della piattaforma e rappresenta un'area dinamica nella quale si possono strutturare le attività didattiche, la sequenza, l'organizzazione e la gestione dei materiali didattici. I corsi rendono disponibili risorse come materiali didattici, test di verifica, spazi di interazione, ecc.). Il sistema "Panopto", integrato nella piattaforma Moodle è utile alla realizzazione, alla gestione e alla fruizione delle lezioni videoregistrate che costituiscono la componente di didattica erogativa (DE) dei moduli didattici. Panopto permette inoltre di sincronizzare il parlato della docente con presentazioni PowerPoint, così da rendere immediata la ricerca di qualsiasi punto audio e video, di associare alla lezione domande di comprensione e di aggiungere la sottotitolazione ai video. Per le attività da realizzare in modalità sincrona (webinar, office hour, seminari in piccoli gruppi) è utilizzato il sistema di web conference "Google Meet".

Con riferimento al citato CdS L10 online, è attivo un tutor, figura appositamente dedicata a fornire supporto e assistenza agli studenti in tutte le fasi del loro percorso accademico online (modalità di iscrizione, presentazione del piano di studi, iscrizione agli esami ecc.). Il tutor del Corso di studi coordina un help desk via mail e telefonico per soddisfare richieste di informazioni e risolvere eventuali difficoltà relative alla fruizione del percorso. Il tutor, inoltre, elabora e rende disponibili FAQ sullo svolgimento del corso di studio. Ciascuno studente iscritto viene dotato di un account @studenti.unistrasi.it tramite cui ricevere tutte le comunicazioni ufficiali relative al suo corso di studi ed inviare richieste di informazioni.

Ciascuno studente, docente, ricercatore, cel, pta e contrattista viene fornito di un accesso personale al dominio di Ateneo e viene utilizzato per l'accesso a tutti i servizi online (wifi, elearning, portali di servizio).

Per quanto concerne il pieno accesso e la fruibilità agevole delle attività e dei contenuti didattici a tutti gli studenti e ai docenti con particolare attenzione a quelli con disabilità e agli studenti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES) si rimanda a quanto riportato nel punto B.4.1 - "Pianificazione e gestione delle attrezzature e delle tecnologie" della presente Relazione.

Nella Carta dei Servizi

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/2267/Carta%20servizi%20UNISTRASI%20202025.pdf>)

sono dettagliate le attività, e relative informazioni, della Struttura per la Didattica Digitale e dell'Area Management Didattico e URP, che tengono in considerazione, con notevole sensibilità, gli studenti con disabilità e con disturbi specifici di apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES).

Il Nucleo di Valutazione apprezza in particolare l'attenzione crescente mostrata, anche con iniziative concrete, a questa tipologia di studenti.

B.5 - Gestione delle Informazioni e della conoscenza

L'Ateneo dispone di molteplici sistemi informativi atti alla gestione di dati, informazioni e conoscenze, interne ed esterne; è dotato di software realizzati e manutenuti di Cineca: Esse3 per la gestione della segreteria studenti, U-Gov per la contabilità e la gestione, CSA per le risorse umane, Titulus per il protocollo informatico, IRIS per la gestione del catalogo della ricerca, terza missione e public engagement, con garanzia di interoperabilità tra i dati dei relativi software. Viene utilizzato Exam.net per l'erogazione di esami a distanza in modalità sicura, Startweb per la gestione delle presenze del personale, Traspere per la gestione delle gare di appalto.

Il Sito Web di Ateneo (<https://www.unistrasi.it/>) rappresenta un primo metodo di diffusione delle informazioni anche e soprattutto per gli stakeholder esterni.

L'Ateneo dispone inoltre di un sistema Intranet, rete interna a cui hanno accesso a docenti, PTA, dottorandi/e e studenti/esse, anche da remoto (via VPN), utile alla condivisione interna delle informazioni ritenute a carattere riservato. La comunità universitaria dispone di un sistema di posta elettronica su piattaforma Google, con licenze enterprise e le licenze di microsoft 365 per l'utilizzo del software Office nei PC e notebook di servizio. Viene fornita una casella di posta elettronica che rimane attiva fino al termine del rapporto

contrattuale con l'Ateneo.

L'Ateneo assicura la circolazione di informazioni di interesse comune o rilevanti per lo svolgimento di compiti istituzionali alla comunità accademica, agli studenti e ai portatori di interesse principalmente attraverso la pubblicazione delle stesse sul sito di Ateneo e/o in intranet, la trasmissione di ordinanze, l'uso di mailing list e l'invio di comunicazioni destinate a categorie specifiche di personale.

L'Ateneo assicura la circolazione di dati e informazioni, tra le strutture responsabili dell'AQ, attraverso gli uffici amministrativi di competenza.

Già da alcuni anni infatti l'Ateneo ha istituito l'Area Assicurazione Qualità con il compito di supportare amministrativamente il Nucleo di Valutazione e, nel corso del 2023, a partire dal 1° aprile, ha ulteriormente ampliato tale sistema creando la Struttura per il Supporto tecnico-amministrativo al Presidio di Qualità.

Per la catalogazione, gestione e valorizzazione di conoscenze acquisite e prodotti della ricerca l'Ateneo si avvale del sistema informativo iris (<https://iris.unistrasi.it/>), attraverso cui è possibile effettuare ricerche nel Catalogo, nelle risorse elettroniche e nell'Archivio della ricerca di Ateneo, accedendo a tutti i prodotti della ricerca caricati da ciascun/a ricercatore/trice dell'Ateneo - l'Ateneo si è dotato anche del modulo IRIS RM, attraverso cui è possibile gestire il Public Engagement e la Terza Missione, nonché il curriculum scientifico dei/delle docenti. Inoltre, specifiche pagine del portale di Ateneo sono dedicate alla descrizione di Progetti di ricerca (https://www.unistrasi.it/1/487/Progetti_di_ricerca.htm) e dei loro prodotti, all'elenco di pubblicazioni dei/delle ricercatori/trici di Ateneo (https://www.unistrasi.it/1/610/3776/Pubblicazioni_di_Ateneo.htm) e all'elenco di collane dirette da personale interno all'Ateneo (<https://dipartimento.unistrasi.it/1/94/Pubblicazioni.htm>).

L'Ateneo ha correttamente attuato gli obblighi previsti dalla normativa europea e nazionale in materia di privacy e protezione dei dati personali, adottando una propria policy organizzativa (<https://www.unistrasi.it/1/492/Privacy.htm>) con l'obiettivo di facilitare la gestione in sicurezza dei dati personali, promuovendo la diffusione della sensibilità al rispetto dei dati. L'Ateneo assicura la correttezza, l'affidabilità, la sicurezza e la protezione dei dati e delle informazioni attraverso il RPD/DPO (Data Protection Officer) esterno, il quale riceve anche eventuali segnalazioni di Data Breach alla PEC dedicata.

Con riferimento alla protezione e valorizzazione delle conoscenze, il Consiglio di Dipartimento del 15/01/2025 ha deliberato il Caveau digitale della ricerca, inserito inoltre tra gli Obiettivi del nuovo Piano Strategico 2025-2027 (Obiettivo 1.2). Il Caveau digitale è articolato su due livelli e ambienti di lavoro, la piattaforma integra le schede descrittive del patrimonio materiale e intangibile.

Lo strumento principale di comunicazione per le attività di trasferimento della conoscenza e di disseminazione dei risultati della ricerca presso la collettività è il sito istituzionale (<https://www.unistrasi.it/>), il quale veicola tutte le informazioni sulle attività e i servizi offerti. Il sito si compone di singoli portali dedicati alle diverse strutture: quello dell'Ateneo nel suo complesso, il portale del Dipartimento, quello dei Corsi di Dottorato e quelli dei diversi Centri di Ricerca. Il sito è stato rinnovato a dicembre 2024 al fine di offrire una migliore navigazione ed accessibilità a favore utenti, differenziando i percorsi secondo le necessità di utilizzo.

Tutte le iniziative di Ateneo e le informazioni rilevanti a tutti/e gli/le interessati/e sono comunicate anche tramite il Notiziario di Ateneo (<http://wp.unistrasi.it/questo-spazio/>).

Ulteriori strumenti di promozione e diffusione sono i canali social ufficiali (Facebook, Instagram, YouTube). Sul canale YouTube vengono pubblicate le registrazioni degli eventi più rilevanti, nonché trasmissioni in streaming. L'Ateneo si avvale del servizio della stampa locale, regionale e nazionale per promuovere le proprie iniziative, pubblica a tal fine sui quotidiani cartacei, sulle testate online e sulle emittenti televisive.

Ogni anno, nell'ambito della disseminazione delle conoscenze, Unistrasi partecipa a "Bright-Night, La notte europea delle ricercatrici e dei ricercatori".

c) Ambito C - ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ'

C.1 - Autovalutazione, valutazione e riesame dei CdS, dei Dottorati di Ricerca e dei Dipartimenti con il supporto del Presidio della Qualità

L'Ateneo assicura il riesame periodico delle attività dei CdS, dei corsi di Dottorato e del Dipartimento, attraverso le attività normalmente condotte dai Gruppi di Riesame dei singoli CdS e dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti, dai Dottorati e dal Direttore di Dipartimento, nonché attraverso la predisposizione delle Schede di Monitoraggio Annuale di ciascun CdS nel rispetto delle scadenze. Si sottolinea in tal senso come, nel corso del 2024, in una ottica di PDCA si è stato pubblicato dal Presidio di Qualità il documento "Elenco di attività che richiedono documenti di programmazione, monitoraggio e riesame" (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111308/ElencoattivitàAVA3.pdf>) dove vengono definite i responsabili e le cadenze dei vari documenti di programmazione, monitoraggio e riesame. In linea con tale elenco nel corso del 2024 sono stati effettuati i seguenti Riesami:

- Rapporto di Riesame Ciclico dei CdS;
- Riesame del Piano Triennale di Dipartimento 2022/2024;
- Riesame Annuale 2023/2024 del Dottorato in "Linguistica storica, Linguistica educativa e Italianistica".

Il Presidio della Qualità di Ateneo cura, sulla base degli indirizzi formulati dagli organi di governo, lo svolgimento adeguato ed uniforme delle procedure di Assicurazione della Qualità per le Attività Didattiche, di Ricerca e di Terza Missione, a livello di Ateneo, Corsi di Studio, Dottorato e Dipartimento, garantendo il flusso informativo con e fra i diversi attori interni dell'AQ, quali il Nucleo di Valutazione, la Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS), il Dipartimento di Studi Umanistici (DiSU) ed i Corsi di Studio (CdS), nonché all'esterno.

Il PQA interviene in particolare emanando Linee guida, definendo cronoprogrammi per i diversi adempimenti dell'AQ, promuovendo azioni di formazione all'AQ di docenti, studenti e studentesse e personale tecnico-amministrativo, confrontandosi direttamente e con cadenza periodica con gli attori dell'AQ in incontri dedicati, sovrintendendo e monitorando lo stato del Sistema di AQ ed individuando l'opportunità di interventi correttivi. Le diverse azioni messe in atto sono periodicamente rendicontate nei verbali delle proprie sedute, nei report trasmessi al Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV) e nelle Relazioni annuali del PQA.

Nel corso del 2024 sono state emanate le seguenti linee guida da parte del Presidio di Qualità:

- Linee Guida per la valutazione della ricerca;
- Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità nella Terza Missione/Impatto sociale;
- Linee Guida per la gestione in qualità dei servizi di supporto alla didattica;
- Linee Guida per la gestione dello sportello suggerimenti e reclami;
- Linee Guida per la rilevazione, elaborazione, gestione e comunicazione delle opinioni e della soddisfazione dei dottorandi e dottori di ricerca;
- Linee Guida per la rilevazione, elaborazione, gestione e comunicazione delle opinioni degli studenti sulla didattica;
- Linee Guida per la gestione dei processi che coinvolgono la Consulta dei portatori di interesse;
- Linee Guida per la compilazione della scheda SUA_CDS;
- Linee Guida per la compilazione della scheda insegnamento (Syllabus);
- Linee Guida per la redazione, il monitoraggio e il riesame del Piano Triennale di Dipartimento (PTD);
- Linee Guida per la compilazione del Rapporto di Riesame Ciclico per CdS AVA3.

I documenti sono tutti resi disponibili nella pagina web del Presidio di Qualità (https://www.unistrasi.it/1/557/2742/Presidio_della_Qualità%C3%A0.htm).

I/Le Docenti, gli studenti e le studentesse e il Personale Técnico-Amministrativo hanno un ruolo centrale nei processi di autovalutazione, valutazione e riesame dei CdS, prendendo parte ai processi di AQ attraverso propri/e rappresentanti negli Organi di AQ. Le diverse componenti dell'Ateneo risultano quindi coinvolte nei processi di autovalutazione e valutazione, secondo vari aspetti ed in molteplici sedi.

L'Ateneo pratica sistematicamente la rilevazione delle valutazioni degli studenti frequentanti e dei laureandi al fine di documentarne il livello di soddisfazione e acquisire informazioni. Come anticipato al paragrafo "A.3 – Sistema di monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati" Le opinioni dei laureati vengono invece acquisite grazie all'adesione del nostro Ateneo al Consorzio interuniversitario AlmaLaurea. I risultati dei questionari sulle opinioni degli studenti e sulle opinioni dei laureandi sono pubblicati sul sito dell'Ateneo in forma aggregata per ciascun Corso di Studio alla pagina https://www.unistrasi.it/1/639/2623/Opinioni_degli_studenti.htm.

I monitoraggi delle opinioni degli studenti e dei laureati costituiscono una delle attività fondamentali del Sistema di Assicurazione della Qualità adottato dall'Università per Stranieri di Siena e l'obiettivo delle relative analisi è, pertanto, quello di acquisire informazioni indispensabili ai fini della programmazione ed erogazione dell'offerta formativa, nell'ottica del miglioramento continuo, realizzando quindi un efficace coinvolgimento degli studenti nei processi di autovalutazione e valutazione.

L'Ateneo effettua anche la rilevazione delle opinioni dei dottorandi tramite questionario ad hoc che rappresenta un importante strumento di monitoraggio della loro soddisfazione.

Relativamente alla carenza della rappresentanza studentesca negli Organi di Ateneo, criticità che è stata fatta presente all'attenzione del PQA, si rileva un forte impegno da parte dell'Ateneo nel risolvere la problematica e come descritto nella Relazione della CPDS "Questo impegno, a valle delle novità introdotte nello Statuto e nel Regolamento Generale... ha portato alla realizzazione di una nuova tornata elettorale, seguita da procedure di salvaguardia di dichiarazione di interesse e di sorteggio dei/delle potenziali rappresentanti. Tale percorso, conclusosi nel dicembre 2024, ha dato esiti piuttosto soddisfacenti, permettendo l'individuazione di un rilevante numero di rappresentanti".

C.2 - Monitoraggio del Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo

Il Presidio di Qualità di Ateneo predisponde il documento "Obiettivi del Presidio di Qualità" nel quale vengono definiti gli obiettivi di AQ con le relative azioni che devono essere intraprese, i target e le tempistiche previste per il loro raggiungimento. Il raggiungimento di tali obiettivi sono poi rendicontati all'interno della Relazione PQA effettuata con cadenza annuale.

Il Presidio di Qualità a partire dal 2024 ha stabilito come prassi di inviare al NdV, con cadenze definite, un report con le azioni effettuate dal PQA relative agli ambiti di Assicurazione Qualità.

I singoli CdS dell'Ateneo effettuano annualmente un monitoraggio, tramite la compilazione della scheda del monitoraggio annuale (SMA), degli indicatori resi disponibili dall'ANVUR e degli esiti dei questionari sulle opinioni degli studenti, al fine di identificare eventuali criticità.

Lo scambio di informazioni tra Nucleo e Presidio avviene con cadenza regolare, sia tramite scambio di documentazione sia tramite incontri formalizzati tra i componenti del NdV e il presidente del PQA.

Le tempistiche relative alla redazione delle SMA sono supervisionate dal PQA, che, oltre a dettare un cronoprogramma per il rispetto degli adempimenti correlati a tale attività, prende visione delle SMA e le approva.

Il monitoraggio del Sistema di AQ è svolto anche dalla Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS), che inserisce nella propria Relazione Annuale

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/2837/2024%20Relazione%20della%20Commissione%20paritetica.pdf>) i prospetti delle principali criticità e azioni proposte a livello di

Ateneo e dei singoli CdS, nonché un'analisi maggiormente dettagliata dei CdS.

Il Nucleo di Valutazione analizza nella propria Relazione annuale i contenuti della Relazione della CPDS, e segnala agli Organi e agli attori dell'AQ le criticità riscontrate, formulando proprie raccomandazioni.

Si ritiene inoltre opportuno assumere che, durante il 2024, è stato redatto il Piano Triennale Dipartimentale (PTD) 2022-2024, per i dettagli si rimanda al paragrafo "E.1 - Definizione delle linee strategiche dei Dipartimenti". I due documenti si pongono come base della prassi adottata dall'Ateneo che agli inizi del 2025 ha portato alla redazione del Piano Triennale di Dipartimento 2025/2027.

C.3 - Valutazione del Sistema e dei Processi di Assicurazione della Qualità della Didattica, della Ricerca e della Terza missione/impatto sociale da parte del Nucleo di Valutazione
Il Nucleo di Valutazione effettua il monitoraggio della pianificazione strategica ed operativa dell'Ateneo con riferimento agli adempimenti previsti dal Ciclo di Gestione della Performance. Gli esiti sono rendicontati nei verbali delle sedute del Nucleo di Valutazione e nelle Relazioni annuali.

Le considerazioni e le raccomandazioni formulate dal NdV nella Relazione Annuale 2024 sono state colte dall'Ateneo che ha intrapreso un percorso di miglioramento continuo. A tal proposito si rileva come il Presidio di Qualità abbia redatto nei primi mesi del 2025 il documento "Monitoraggio azioni in risposta ai rilievi del Nucleo di Valutazione (Relazioni 2023 e 2024)"

(https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111308/Monitoraggio%20rilievi%20NdV_12.03.2025.pdf), utile a tutto l'Ateneo per verificare lo stato di avanzamento delle azioni messe in essere in risposta alle criticità.

Attraverso le audizioni, il Nucleo di Valutazione verifica l'andamento dei CdS, analizzando la documentazione prodotta dai CdS stessi nell'ambito dell'AQ e ogni altro/a dato/documento/informazione ritenuto/a utile, al termine delle audizioni, il Nucleo di Valutazione individua punti di forza e di debolezza e, per questi ultimi formula delle raccomandazioni. Gli esiti delle analisi sono riportati nelle Relazioni annuali del Nucleo di Valutazione e nei rapporti di audit. A partire dai primi mesi del 2024, i/e CdS/Strutture inviano dei report al PQA e al NdV per illustrare le azioni di miglioramento intraprese a seguito degli audit, in modo da permettere un processo di follow-up delle raccomandazioni avanzate in tale sede dal Nucleo di Valutazione.

I risultati delle attività di valutazione del Sistema di AQ, della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione sono resi nella Relazione annuale del Nucleo di Valutazione, che viene pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, inviata via email a tutti gli attori dell'AQ e agli Organi di Governo.

Il Nucleo di Valutazione ha approvato, nella seduta del 21 ottobre 2024, le "Linee Guida per lo svolgimento delle audizioni del Nucleo di Valutazione"

(https://www.unistrasi.it/public/articoli/969/Linee%20guida%20per%20lo%20svolgimento%20delle%20audizioni%20del%20Nucleo%20di%20Valutazione_.pdf)

D.1 - Ambito D - QUALITÀ DELLA DIDATTICA E DEI SERVIZI AGLI STUDENTI

D.1 - Programmazione dell'offerta formativa

L'offerta formativa dell'Università per Stranieri di Siena è il risultato dell'azione dell'Ateneo che interessa i campi indicati all'art. 3, co. 2, dello Statuto

(https://www.unistrasi.it/1/698/317/Statuto_e_Leggi.htm) e il Piano Strategico 2025-2027

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/4028/Piano%20Strategico%20202025%202027.pdf>). La visione complessiva di tale offerta tiene conto delle esigenze delle parti interessate, per meglio definire e condurre questa analisi, nel tempo l'Ateneo si è dotato delle "Linee guida per la Progettazione in Qualità dei Corsi di Studio di nuova istituzione (AVA3)" (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/Linee%20guida%20per%20la%20Progettazione%20in%20Qualit%C3%A0%20dei%20Corsi%20di%20Studio%20di%20nuova%20istituzione>) e delle "Linee Guida per la gestione dei processi che coinvolgono la Consulta dei portatori di interesse (per la progettazione, la revisione e analisi dei corsi di studio e dei corsi di dottorato di ricerca) (https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/Linee%20guida_processi_Consulta_Portatori%20di%20Interesse_28.06.2024.pdf).

Le suddette Linee Guida e le Politiche della Qualità

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111237/Politiche%20della%20Qualita.pdf>) richiamano ed ispirano i propri contenuti agli ESG.

Alla presentazione dell'offerta formativa dell'Ateneo è riservata l'apposita sezione del sito di Ateneo "Didattica" (<https://www.unistrasi.it/1/64/Didattica.htm>). Sono altresì pubblicati nel sito web istituzionale i Regolamenti di Ateneo di interesse generale

(https://www.unistrasi.it/1/478/318/Regolamenti_di_interesse_generale.htm), quelli per la Didattica

(https://www.unistrasi.it/1/478/149/REGOLAMENTI_PER_LA_DIDATTICA.htm),

le Guide Didattiche dei CdS, il Regolamento della Scuola di Specializzazione (https://www.unistrasi.it/1/134/5682/Scuola_di_Specializzazione_in_didattica_dell_italiano_comme lingua straniera.htm)

e quelli del Dottorato in "Linguistica storica, Linguistica educativa e italianistica"

(https://www.unistrasi.it/1/534/1111307/Dottorato_in_Linguistica_storica,_Linguistica_educativa_e_Italianistica.htm) e del Dottorato in "Studi di Traduzione"

(https://www.unistrasi.it/1/534/1111314/Dottorato_in_Studi_di_traduzione.htm).

Come previsto dall'art. 18 del Regolamento Didattico dell'Università per Stranieri di Siena

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/149/DR%20698.23%20regolamento%20didattico%20modificato%20dic%202023.pdf>), l'Ateneo predisponde e pubblica ogni anno il

"Manifesto annuale degli studi" rivolto ad illustrare l'offerta formativa. In aggiunta, le Guide Didattiche dei CdS, pubblicate sul sito di Ateneo

(<https://dipartimento.unistrasi.it/1/92/Didattica.htm>), riportano le informazioni contenute nel manifesto annuale degli studi, unitamente alle altre norme e notizie utili ad illustrare le attività didattiche programmate. Inoltre, i Regolamenti didattici dei singoli CdS (https://www.unistrasi.it/1/478/149/REGOLAMENTI_PER_LA_DIDATTICA.htm), ai sensi di quanto previsto dall'articolo 12 co.1 del D.M. n. 270/2004, definiscono le modalità di applicazione dell'ordinamento didattico, specificandone l'assetto organizzativo per gli aspetti che non siano già normati dalla sezione "Area della didattica" del Regolamento del Dipartimento. L'Università per Stranieri di Siena è un Ateneo internazionale per statuto e definizione ed è quindi caratterizzato da una presenza più elevata rispetto agli altri atenei italiani di studenti/esse stranieri/e (in particolare per i CdS L10 e L10 online).

Azioni per l'internazionalizzazione sono specificamente previste anche nell'ambito 4 del Piano Strategico di Ateneo 2025-2027

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/4028/Piano%20Strategico%20202025%202027.pdf>),

nel Piano Triennale di Dipartimento 2022-2024

(https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111234/DISU_Piano%20Triennale%20Dipartimento.2022-2024.pdf) e nel Piano Triennale di Dipartimento 2025-2027

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111234/PTD%20202025-2027%20def.pdf>).

Ai fini di una maggiore diffusione della propria offerta formativa, l'Ateneo promuove iniziative per favorire l'internazionalizzazione dell'offerta formativa complessiva, con particolare attenzione alla partecipazione ad accordi con università, alla realizzazione di Corsi di Studio internazionali e ai Corsi di Dottorato di Ricerca in collaborazione con istituzioni estere:

- Network Accademici: https://www.unistrasi.it/1/712/7007/Network_academici.htm;

- Cooperazione Internazionale allo Sviluppo:

https://www.unistrasi.it/1/687/5597/Cooperazione_internazionale.htm;

- Collaborazioni con la Korea Foundation:

https://www.unistrasi.it/1/683/5550/Korea_Foundation.htm;

- Presenza, presso l'Università per Stranieri di Siena, dell'Ufficio di rappresentanza dell'Università Statale di San Pietroburgo in Italia:

https://www.unistrasi.it/1/675/5409/Ufficio_di_rappresentanza_dell'E&80%99Universit%C3%A0_Statale_di_San_Pietroburgo_presso_l'E2%80%99Universit%C3%A0_per_Stra

- Dotti titoli:

https://www.unistrasi.it/1/640/4100/I_doppi_titoli_dell'E2%80%99Universit%C3%A0_per_Stranieri_di_Siena.htm.

L'Ateneo aderisce inoltre ai programmi Erasmus, Erasmus (+), Marco Polo e Turandot, e stipula accordi di mobilità extra-europea

(<https://www.unistrasi.it/1/577/Internazionale.htm>).

L'Università per Stranieri di Siena promuove la propria offerta formativa all'estero anche tramite la partecipazione a fiere e conferenze internazionali dedicate all'alta formazione (https://www.unistrasi.it/1/695/7720/Fiere_all-estero_2024.htm).

L'Ateneo incoraggia inoltre lo svolgimento di tirocini all'estero

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/551/9.%20ESTERO.pdf>): a tal fine gli studenti dei CdS possono avanzare richiesta per uno degli oltre 90 soggetti pubblici e privati convenzionati presenti in tutto il mondo.

Sono inoltre attivabili tirocini nell'ambito del progetto LEI (Lessico Etimologico Italiano) in collaborazione con le Università di Mannheim, Vienna e Saarbrucken ed il tirocinio presso ambasciate, consolati, Istituti italiani di cultura grazie all'accordo fra la CRUI ed il MAE (<https://www.unistrasi.it/1/155/551/Tirocino.htm>).

L'Ateneo è dotato del Regolamento per l'attivazione di contratti per visiting fellows

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/161/DR%20741%20Regolamento%20per%20Visiting%20Fellows.pdf>) e dall'a.a. 2022-23 ha aderito al Dottorato Nazionale in Studi religiosi, che prevede specifici accordi di mobilità di dottorandi/e con università ed istituzioni straniere. Il corso di Dottorato in "Linguistica storica, Linguistica educativa e Italianistica" promuove inoltre tesi in co-tutela con atenei stranieri (https://linguisticaitalianistica.dottorato.unistrasi.it/1/196/551/Tesi_in_co-tutela.htm).

D.2 - Progettazione e aggiornamento di CdS e Dottorati di Ricerca incentrati sullo studente

L'Ateneo ha recentemente aggiornato l'offerta formativa complessiva con la progettazione di un nuovo Dottorato di Ricerca e due nuovi CdS e con la revisione di quelli in essere. Nel 2023 è stata creata una Commissione per la revisione dell'offerta formativa, che ha condotto alla revisione dei CdS L10 e L12 e alla creazione del CdS L11 in

"Plurilinguismo, traduzione e interpretazione", attivo a partire dall'a.a. 2024-2025. Per l'a.a. 2025/2026 l'Ateneo ha previsto l'attivazione del nuovo CdS magistrale LM38 in "Lingue, cooperazione e diversità". Si segnala inoltre l'attivazione del nuovo Dottorato in "Studi di traduzione", in aggiunta a quello già esistente in "Linguistica Storica, Linguistica educativa, Italianistica".

L'Università progetta e adegua i propri corsi di studio tenendo conto dell'evoluzione scientifica e tecnologica e delle esigenze economiche e sociali, e assicurando adeguati livelli di qualità, efficienza ed efficacia dei corsi stessi (art. 11 del Regolamento Didattico di Ateneo –

https://www.unistrasi.it/1/478/149/REGOLAMENTI_PER_LA_DIDATTICA.htm).

L'istituzione di un corso di studio con il relativo ordinamento didattico è deliberata dal Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico, su proposta del Dipartimento. Sentita la Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) e previa consultazione con la Consulta dei Portatori di Interesse (CPI) per valutare i fabbisogni formativi e gli sbocchi occupazionali, e previo parere del Coreco. Il Nucleo di Valutazione esprime un parere sui CdS di nuova istituzione e, in caso di esito positivo, redige una

relazione tecnico-illustrativa.
Al fine di dettagliare, nel rispetto dei requisiti di qualità, il processo di progettazione dell'offerta formativa, a seguito di un impegno nato negli anni precedenti, sono state approvate dal PQA (https://www.unistrasi.it/1/557/2742/Presidio_della_Qualit%C3%A00.htm) le "Linee Guida per la Progettazione in Qualità dei Corsi di Studio di nuova istituzione (AVA3)" ([https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/Linee_guida_per_la_Progettazione_in_Qualit%C3%A00_dei_Corsi_di_Studio_di_nuova_istituzione_\(AVA3\).pdf](https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/Linee_guida_per_la_Progettazione_in_Qualit%C3%A00_dei_Corsi_di_Studio_di_nuova_istituzione_(AVA3).pdf)) e la relativa appendice "La matrice di Tuning" (https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/LG_Matrice_Tuning.pdf) e, nel 2024, le "Linee Guida per la gestione dei processi che coinvolgono la Consulta dei portatori di interesse (per la progettazione, la revisione e analisi dei corsi di studio e dei corsi di dottorato di ricerca)" (https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/Linee_guida_processi_Consulta_Portatori_di_Interesse_28.06.2024.pdf), le "Linee Guida per la compilazione della scheda insegnamento (Syllabus)" (https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/Linee%20guida_Scheda_Insegnamento_revisione_maggio2024.pdf) e le "Linee Guida per la compilazione della scheda SUA CDS" (https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/LineeGuida_compilazione_SUA_CDS_AVA3_26.06.2024.pdf).

Con riferimento all'AQ dei Corsi/o di Dottorato, l'Ateneo si è dotato delle "Linee Guida per la progettazione e il riesame dei corsi di Dottorato" e delle già citate "Linee Guida per la gestione dei processi che coinvolgono la Consulta dei portatori di interesse (per la progettazione, la revisione e analisi dei corsi di studio e dei corsi di dottorato di ricerca)" (https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/Linee_Guida_per_la_progettazione_e_il_riesame_dei_corsi_di_Dottorato.pdf). L'attivazione ed il funzionamento dei Corsi di Dottorato sono disciplinati dal "Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università per Stranieri di Siena" (https://www.unistrasi.it/1/534/1111307/Dottorato_in_Linguistica_storica,_Linguistica_educativa_e_Italianistica.htm e https://www.unistrasi.it/1/534/1111314/Dottorato_in_Studi_di_traduzione.htm).

L'Ateneo incoraggia la presenza degli/delle studenti/esse, tramite i/l loro rappresentanti, in tutti gli Organi di Governo e di controllo e valutazione (CPDS, PQA, NdV). Lo/a studente/essa dispone di strumenti per una gestione autonoma del proprio percorso di apprendimento: le guida didattiche, pubblicate sul sito, che contengono tutte le informazioni utili a riguardo, la piattaforma e-learning, che permette di usufruire autonomamente dei materiali didattici ed il portale della didattica, per la gestione del piano di studio. L'Ateneo assicura il coinvolgimento di studenti/esse e dottorandi/e anche attraverso l'organizzazione di didattica inclusiva, e la loro diretta partecipazione in seminari ed eventi quali La notte della poesia (<http://wp.unistrasi.it/22-05-2024-notte-della-poiesis-2024-adesioni-entro-il-29-aprile-2024/>), il talent show del Drago (<http://wp.unistrasi.it/wp-content/uploads/2024/01/Nuova-locandina-Dragos-got-talent-Andrea-Scibetta.pdf>), l'evento "Interfest: Interazioni, interscambi, intercultura" (<http://wp.unistrasi.it/interfest-siena-24-26-ottobre-2024/programma-interfest-2024/>).

I/l dottorandi/e del Corso in "Linguistica Storica, Linguistica educativa, Italianistica" dispongono, attraverso la propria rappresentanza ed attraverso la compilazione dei questionari, di un ruolo attivo nella progettazione di attività formative di carattere seminariale e metodologico, nella programmazione, nel monitoraggio nel miglioramento dei percorsi. La pianificazione del corso risulta quindi orientata alle esigenze dei/delle dottorandi/e.

D.3 - Ammissione e carriera degli studenti

L'Ateneo considera l'orientamento, in tutte le sue fasi, uno dei propri obiettivi fondamentali, come previsto dall'Obiettivo 5 del Piano Strategico 2022-2024 (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/4028/Files/piano-strategico-22-24-2.pdf>), recante "Sviluppo della Terza Missione in chiave locale, nazionale e internazionale (compreso l'orientamento)" e dal Piano Strategico 2025-2027 (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/4028/Piano%20Strategico%202025%202027.pdf>), in particolare dall'Obiettivo 2.14 "Più orientamento". Il Regolamento di Ateneo per l'orientamento, il tutorato e il job placement (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/149/DR%20505.23%20Regolamento%20Orientamento%20e%20Tutorato.pdf>), disciplina le tipologie dei servizi di orientamento, tutorato e job placement offerti ai/alle futuri/e studenti/esse agli/alle studenti/esse iscritti/e all'Università per Stranieri di Siena ed individua i soggetti istituzionali e privati coinvolti e dispone le modalità di erogazione delle attività.

Le attività di orientamento in ingresso (https://www.unistrasi.it/1/154/2209/Orientamento_e_tutorato.htm) vengono ideate e realizzate dal Delegato per l'orientamento, in condivisione con i CdS e con il supporto della Struttura per l'Orientamento e il Tirocinio. Le attività di orientamento vengono previste attraverso il documento di programmazione (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111365/Obiettivi%20orientamento%20e%20tirocinio%202024.pdf>) e monitorate con la redazione di un report di monitoraggio e riesame validato dal PQA (https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111308/ORIENTAMTIROGINIO_Monitoraggio%20e%20riesame_2023_2024.pdf).

Per la descrizione delle attività di orientamento svolte dall'Ateneo nel corso del 2024 si rimanda alla sezione "Iniziative, attività di orientamento e saloni digitali" della Relazione annuale sulla Performance di Ateneo (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/2239/Relazione%20sulla%20Performance%202024%20def.pdf>).

Il Nucleo di Valutazione ritiene che tali iniziative siano coerenti con le politiche e le strategie definite per l'ammissione degli/delle studenti/esse e che tengano conto delle loro aspirazioni, esigenze e motivazioni.

Le procedure per l'immatricolazione e l'iscrizione all'Università e quelle relative alle carriere degli studenti e delle studentesse, nonché alla loro gestione, sono dettagliate nelle Guide didattiche dei singoli CdS (triennali: https://dipartimento.unistrasi.it/1/153/1585/I nostri_Corsi_di_Laurea_Triennale.htm; magistrali: https://dipartimento.unistrasi.it/1/154/1599/I nostri_Corsi_di_Laurea_Magistrale.htm).

Le modalità sono definite all'art. 19 del Regolamento didattico di ateneo

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/149/DR%20698.23%20regolamento%20didattico%20modificato%20dic%202023.pdf>) e nei Regolamenti didattici dei singoli CdS, sono pubblicati nel sito web istituzionale e facilmente reperibili.

Inoltre, nella sezione "Futuri studenti" del sito istituzionale

(https://www.unistrasi.it/1/339/3478/Futuri_Studenti.htm)

sono presenti le informazioni utili all'immatricolazione al primo anno delle lauree triennali e magistrali

(https://dipartimento.unistrasi.it/1/193/537/Norme_per_le_immatricolazioni_al_primo_anno_Laurea_e_Laurea_Magistrale.htm),

disponibili in varie lingue, unitamente alle FAQ

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/3769/FAQ%20Corsi%20Laurea%20Triennale%20e%20Magistrale.pdf>). Inoltre la suddetta sezione fornisce tutte le informazioni utili per orientarsi tra i vari servizi a disposizione (orientamento, immatricolazioni, tasse e relativo simulatore, contributi, esoneri, borse di studio, alloggi ed ulteriori servizi).

Nella sezione riservata agli "Studenti iscritti" (https://www.unistrasi.it/1/585/3381/Studenti_iscritti.htm) sono inoltre pubblicate le indicazioni per l'iscrizione agli anni successivi al primo dei CdS triennali e magistrali

(https://dipartimento.unistrasi.it/1/193/536/Norme_per_le_iscrizioni_agli_anni_successivi_al_primo_dei_corsi_di_laurea_e_laurea_magistrale.htm). La sezione contiene altresì ulteriori informazioni: calendario dei corsi, degli esami e degli appelli di Laurea, avvisi per gli studenti, orari dei ricevimenti, informazioni su tirocinio e stage, sulle attività di tutorato, su Formatori-Tutor e attività di tutorato part-time 200 ore, sulle attività di insegnamento dell'italiano all'estero, orientamento, inserimento nel mondo del lavoro: Job Placement, AlmaLaurea, mobilità internazionale.

Le procedure per l'istituzione e l'attivazione dei corsi di master, corsi di perfezionamento e corsi di formazione permanente e continua sono disciplinate da apposito regolamento (https://www.unistrasi.it/1/478/149/REGOLAMENTI_PER_LA DIDATTICA.htm e sezioni del sito riservate ai Centri di Ricerca/Ricerca e Servizio che attivano i/i corsi/o).

Per assicurare il diritto allo studio, l'uguaglianza e l'integrazione sociale, l'Ateneo offre specifiche agevolazioni economiche, presenti nel Regolamento tasse universitarie, contributi, riduzioni ed esoneri (https://www.unistrasi.it/1/478/149/REGOLAMENTI_PER_LA DIDATTICA.htm) e permette l'iscrizione a tempo parziale per particolari motivi (familiari, lavorativi, di salute), la cui disciplina è presente nel Regolamento didattico di Ateneo e nelle Guide didattiche dei singoli CdS.

L'Ateneo sostiene gli/e studenti/esse con esigenze specifiche (studenti/esse del Polo Universitario Penitenziario toscano, studenti/esse con carriere ALIAS, studenti/esse provenienti da famiglie a basso reddito).

Il Delegato del Rettore per le politiche studentesche di inclusione e giustizia sociale monitora le criticità dei soggetti più fragili (stranieri/e, studenti/esse con ISEE basso, fuori sede, ecc.) attraverso una raccolta dati semestrale, contattando studenti/esse inattivi/e, gestendo le questioni presentate all'apposita casella help@unistrasi.it. A partire dal 2023 l'Università per Stranieri di Siena ha individuato nella prof.ssa Nicoletta Vettori la figura della Consigliera di fiducia ai sensi dell'art. 49 del Codice etico e Codice di Comportamento, deputata a fornire assistenza e consulenza a sostegno di studenti e studentesse, docenti e personale tecnico-amministrativo in materia di molestie sessuali o morali, mobbing o altre forme di discriminazione in attuazione delle previsioni del Codice.

Il Delegato del Rettore allo sport supervisiona la situazione degli studenti e delle studentesse atleti/e iscritti/e ai corsi di laurea, di lingua e dottorato, per assicurare la conciliazione tra diritto allo studio ed impegno sportivo. Per tali soggetti sono inoltre previsti esoneri parziali o totali dal pagamento delle tasse universitarie.

Al fine di garantire un miglior servizio di accoglienza per gli studenti con disabilità (https://www.unistrasi.it/1/503/2450/Studenti_con_Disabilit%C3%A0,_DSA_e_Altri_BES.htm),

disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e altri bisogni educativi speciali (BES), l'Ateneo, in linea con le indicazioni ministeriali in materia, svolge azioni mirate ad assicurare pari condizioni nel diritto allo studio, intervenendo in particolare per il superamento di ostacoli di ordine didattico e pratico che possono limitarne l'inserimento nel mondo universitario. L'Ateneo garantisce apposite misure dispensive e strumenti compensativi

(https://www.unistrasi.it/1/503/7540/Linee_guida_per_l%2080%99attuazione_di_misure_didattiche_e_valutative_personalizzate.htm) che tengano conto delle abilità individuali di ogni studente e studentessa durante il percorso di studi. Metodologie didattiche e di valutazione personalizzate vengono predisposte (anche attraverso l'uso di tecnologie assistive o strumenti hardware) di concerto con i/l docenti. Ulteriori e specifici servizi sono riservati agli/alle studenti/studentesse con disabilità

(https://www.unistrasi.it/1/714/7291/Servizi_per_studenti_con_Disabilit%C3%A0.htm),

DSA (https://www.unistrasi.it/1/715/7292/Servizi_per_studenti_con_DSA.htm),

BES (https://www.unistrasi.it/1/762/8342/Servizi_per_Studenti_con_Altri_BES.htm).

Per gli studenti e le studentesse dell'Ateneo è inoltre attivo il servizio gratuito di counseling psicologico (https://www.unistrasi.it/1/727/7641/Counseling_psicologico.htm), che ha l'obiettivo di costruire uno spazio di accoglienza e di prima valutazione di possibili situazioni problematiche nel corso degli studi. Grazie alla collaborazione con personale specializzato, il servizio intende rispondere a difficoltà legate al metodo di studio, alla gestione degli stati d'ansia e stress e all'autostima. Obiettivo ultimo è quindi favorire il benessere attraverso un adeguato contesto di ascolto e supporto.

La Delegata rettoriale per la disabilità e i DSA effettua la pianificazione, il monitoraggio ed il riesame delle attività realizzate tramite la redazione dei documenti di programmazione e di monitoraggio-riesame

(https://www.unistrasi.it/1/503/8264/Assicurazione_della_qualit%C3%A00_per_studenti_con_Disabilit%C3%A0,_DSA_e_Altri_BES.htm).

L'Ateneo prevede test di ingresso per verificare la preparazione degli/studenti/esse in ingresso dei CdS triennali ed organizza percorsi di recupero delle lacune tramite gli OFA, l'iniziativa è dettagliata all'interno delle Guide Didattiche dei singoli CdS.
All'inizio di ogni a.a., ad ogni studente/essa viene assegnato un/una docente tutor (<https://www.unistrasi.it/1/154/2210/Tutorato.htm>), con compiti di consulenza ed indirizzo, che fornisce sostegno sulla definizione e sulla eventuale modifica del piano di studi, suggerisce le attività di recupero ed indirizza nella individuazione degli argomenti della prova finale.

L'Università rilascia, come supplemento al diploma di Laurea, un documento che riporta, anche in lingua inglese e secondo modelli conformi a quelli adottati dai Paesi europei, le principali indicazioni relative al curriculum percorso per conseguire il titolo. Per quel che riguarda la conoscenza delle lingue straniere il documento "supplement" riporta la lingua e il grado di competenza raggiunto, secondo i livelli previsti dal Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (o il livello di cui possiede un certificato rilasciato da un ente certificatore riconosciuto dal MUR). Le informazioni sul Diploma Supplement sono reperibili all'interno delle Guide didattiche di ciascun CdS. Il Diploma Supplement è scaricabile direttamente dal Portale della Didattica immediatamente dopo il conseguimento del titolo di laurea o dottorato.

L'Associazione Ex Alunni (https://www.unistrasi.it/1/587/1635/Ex_Alunni.htm) dell'Università per Stranieri di Siena, nata nel 2011, di cui possono far parte coloro che hanno conseguito un titolo di studio (Laurea, Specializzazione, Master, Dottorato) o hanno frequentato un corso di lingua e cultura italiana presso l'Università per Stranieri di Siena, è il punto di riferimento per coloro che desiderano mantenere i rapporti con la comunità accademica dell'Unistrasi e il territorio senese, nonché un luogo di incontro e di condivisione delle esperienze formative e professionali. L'Associazione Ex Alunni partecipa, attraverso un suo rappresentante, alla Consulta dei Portatori di Interesse dell'Università per Stranieri di Siena. L'Associazione organizza iniziative culturali e di orientamento per fare dialogare le ex alunne e gli ex alunni con le nuove matricole dell'Ateneo, nonché con laureande e laureandi.

Le attività dell'Associazione si svolgono sia in Italia che all'estero e hanno tra i propri obiettivi i seguenti:

- contribuire a promuovere e valorizzare il progetto didattico-scientifico legato all'Università per Stranieri di Siena;
- favorire lo scambio di esperienze e il networking fra gli alunni, italiani e stranieri;
- favorire lo sviluppo di accordi di cooperazione internazionale e di scambio;
- organizzare convegni, seminari, corsi di formazione, incontri e tavole rotonde, eventi culturali e sportivi;
- editare e pubblicare riviste e altre pubblicazioni periodiche e non.

I Centri di Ricerca e Ricerca e Servizio attivano percorsi "Life Long Learning", ad es.:

- i corsi, gli esami ed i tirocini del Centro DITALS (<https://ditals.unistrasi.it/>);
- le certificazioni dell'italiano come lingua straniera del Centro CILS (<https://cils.unistrasi.it/>);
- il master ELIAS (https://ditals.unistrasi.it/1/86/200/Master_ELIAS_online_di_II_livello.htm);
- corsi di alta cultura (https://www.unistrasi.it/1/586/3416/Corsi_di_Formazione_e_Alta_Cultura.htm).

e) Analisi del sistema AQ nel suo complesso tramite indicatori ANVUR - Ateneo

Analizzando i dati delle schede indicatori Ateneo ANVUR il Nucleo rileva nel 2024 un trend in ulteriore aumento per quanto riguarda gli avvii di carriera al primo anno e gli immatricolati puri.

Rileva tuttavia che il numero degli iscritti (L; LM), come per gli anni precedenti, risulta in calo.

Bacino di provenienza delle immatricolazioni e delle iscrizioni (indicatori iA3, iA4 e iA12)

Fonte dati: Scheda indicatori Ateneo ANVUR al 15/07/2025

Per quanto riguarda la sezione relativa alla provenienza degli immatricolati e degli iscritti il Nucleo ritiene confermata la capacità attrattiva dell'Ateneo. Tutti gli indicatori risultano in crescita, in alcuni casi essi sono in linea ed in altri risultano superiori ai benchmark di riferimento sia a livello di area geografica che a livello nazionale. Si rimanda agli allegati per i dettagli.

Indicatori sulla Didattica (indicatori iA1, iA2, iA13, iA15bis, iA16bis, iA17, iA22)

Fonte dati: Scheda indicatori Ateneo ANVUR al 15/07/2025

Il Nucleo osserva che gli indicatori di riferimento risultano per la maggior parte in diminuzione rispetto all'anno precedente. I dati risultano tuttavia indicativamente in linea con i benchmark di riferimento.

Si rimanda agli allegati per i dettagli.

Prosecuzione del corso di studio (indicatori iA21, iA21bis, iA14, iA23, iA24, iA27C, iA28C, iA26C, iA26Cbis, iA26ter)

Fonte dati: Scheda indicatori Ateneo ANVUR al 15/07/2025

In relazione alla "prosecuzione del corso di studio" per gli indicatori iA21, iA21bis e iA14, si registrano valori sostanzialmente stabili nel periodo di osservazione 2020-2023, tuttavia con oscillazioni in negativo delle percentuali ma che restano più o meno in linea con i benchmark di riferimento.

Per l'indicatore iA24, relativo agli abbandoni, si registra un leggero ma costante aumento nel periodo 2020-2023, tuttavia il dato risulta in linea con i benchmark di riferimento.

Il Nucleo sottolinea come l'indicatore iA26C "Proporzione di Laureati occupati a un anno dal Titolo (LM; LMCU) per area umanistico-sociale", seppure in linea con i benchmark di riferimento, subisca periodiche oscillazioni.

Per quanto riguarda il rapporto tra docenti e studenti il Nucleo osserva il costante miglioramento - e la stabilizzazione nel caso iA28C dei dati che risultano in tutti i casi maggiormente positivi rispetto alle medie per area geografica e italiana.

Si rimanda agli allegati per i dettagli.

Il Nucleo loda come l'anno precedente il perpetrarsi della buona pratica adottata dall'Ateneo, a seguito dell'attivazione del Cruscotto Indicatori Università (Dashboard), già dai primi mesi del 2024 di predisporre periodici report sui dati, che vengono trasmessi a NdV, PQA ed Organi di Governo, nonché pubblicati sul sito istituzionale (https://www.unistrasi.it/1/124/617/L%e2%80%99Ateneo_in_cifre.htm).

- [Allegato-1-Relazione-Annuale-del-Nucleo-di-valutazione-2025-Grafici-Indicatori-CdS-pdf](#)

Allegato 1 Relazione Annuale del Nucleo di valutazione 2025 - Grafici Indicatori CdS
21/10/2025

Valutazione del Sistema di Qualità

2. Sistema di AQ a livello dei CdS

2. Sistema di AQ a livello dei CdS

2. Valutazione della Qualità dei CdS/Dottorati di Ricerca (Sistema di AQ a livello dei CdS)

2.1.1 Valutazione della Qualità dei CdS

L'analisi svolta dal Nucleo si è articolata sulla base dei dati disponibili, in particolare gli indicatori dei CdS rilasciati dall'ANVUR al 15 luglio 2025 con i benchmark di riferimento (si vedano le rappresentazioni grafiche dell'Allegato alla presente relazione).

Nell'analisi il Nucleo pone particolare attenzione agli indicatori che mostrano alcune criticità e, nel tentare di individuare le caratteristiche e l'ampiezza dei fenomeni, raccomanda che nelle opportune sedi gli Organi preposti analizzino le cause di tali performance problematiche attivando, laddove necessario, eventuali azioni di intervento. L'analisi si svolge sia verticalmente, ovvero lungo l'asse del tempo attivando un confronto fra l'ultimo anno di riferimento e gli anni precedenti, sia orizzontalmente, in relazione ai risultati medi conseguiti dagli Atenei della stessa area geografica e a quelli nazionali degli Atenei non telematici. All'analisi dei dati generali dell'Ateneo si accompagna quella dei singoli corsi di studio, ciascuno dei quali mostra uno specifico andamento a livello di risultati quantitativi.

Si riporta di seguito l'analisi effettuata sul set minimo di indicatori selezionati dall'ANVUR (per i dettagli si rimanda agli allegati):

a) iC02 Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso

Fonte dati: Scheda indicatori ANVUR al 15/07/2025

L'analisi è stata condotta per tutti i corsi di laurea dell'Ateneo attivi nell'anno di riferimento (2024), a tal proposito si sottolinea come i dati relativi al corso di laurea L10 online non siano ancora presenti all'interno delle schede indicatori pubblicate dall'ANVUR.

Il Nucleo evidenzia che, differentemente da quello analizzato l'anno passato, il trend risulta in diminuzione per tutti i corsi di studio.

Il Nucleo sottolinea che i dati sono in tutti i casi inferiori al 50% ma che al momento non presentano ancora uno scostamento superiore al 20% rispetto ai benchmark di riferimento.

b) iC13 Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire

Fonte dati: Scheda indicatori ANVUR al 15/07/2025

L'analisi è stata condotta per tutti i corsi di laurea dell'Ateneo attivi nell'anno di riferimento (2023).

I dati risultano in diminuzione per tutti i CdS ad esclusione di L12 e L10 online che registrano un lieve aumento. I valori dei CdS si posizionano in linea con i benchmark di riferimento ad esclusione di L10 che, seppur in aumento rispetto al 2021, registra uno scostamento di oltre il 20%, il Nucleo raccomanda un costante monitoraggio del dato. Anche L10 online si avvicina ad uno scostamento del 20%, tuttavia il Nucleo rileva un trend in aumento rispetto agli anni precedenti pertanto suggerisce un monitoraggio del dato.

c) iC14 Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio

Fonte dati: Scheda indicatori ANVUR al 15/07/2025

L'analisi è stata condotta per tutti i corsi di laurea dell'Ateneo attivi nell'anno di riferimento (2023).

Per quanto riguarda i corsi di laurea L12, LM14 e LM39, seppur lievemente in calo per L12 e LM39, il dato si conferma molto positivo con valori mai inferiori al 70% e sostanzialmente in linea con i benchmark di riferimento. In particolare, si evidenzia il 100% ottenuto da LM14.

Per i CdS L10 e L10 online, nell'anno di riferimento, l'indicatore si conferma invece al di sotto del benchmark di riferimento, con scostamento superiore al 20% ed inferiore al 50%.

d) iC16BIS Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno

Fonte dati: Scheda indicatori ANVUR al 15/07/2025

L'analisi è stata condotta per tutti i corsi di laurea dell'Ateneo attivi nell'anno di riferimento (2023).

Si registra un calo del trend di tutti i CdS ad esclusione di LM14, che, dopo il precedente abbassamento torna a crescere. Il Nucleo riscontra, tuttavia, che per i CdS L10 e L10 online, i dati risultano, ancora una volta, per oltre il 20% al di sotto rispetto ai benchmark di riferimento e che in entrambi i casi i valori si posizionano al di sotto del 50%.

e) iC17 Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio

Fonte dati: Scheda indicatori ANVUR al 15/07/2025

L'analisi è stata condotta per tutti i corsi di laurea dell'Ateneo attivi nell'anno di riferimento (2023), ad esclusione dei dati relativi al corso di laurea L10 online, che non sono ancora presenti all'interno delle schede indicatori pubblicate dall'ANVUR.

Per quanto riguarda i due corsi di laurea LM14 e LM39 il Nucleo riscontra una situazione positiva - in lieve diminuzione per LM14 ma in netto aumento per LM39 - con percentuali maggiori al 60% nell'anno di riferimento ed in linea con i benchmark.

Il CdS L12 ha un trend in lieve decrescita, il dato si registra al di sotto del 50% ma in linea con i benchmark di riferimento.

Riguardo a L10 il valore dell'indicatore, in nuova diminuzione rispetto agli anni precedenti, si riconferma uguale a quello del 2021 e rimane al di sotto del benchmark di riferimento, con uno scarto prossimo al 20%.

f) iC19 Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata

Fonte dati: Scheda indicatori ANVUR al 15/07/2025

L'analisi è stata condotta per tutti i corsi di laurea dell'Ateneo attivi nell'anno di riferimento (2024).

Per quanto riguarda i corsi di laurea analizzati il dato è di norma positivo ed in linea con i benchmark di riferimento. L'esame degli scostamenti rispetto ai dati di macroarea mette in evidenza un'unica situazione da monitorare nel corso L10 online, con uno scostamento superiore al 20% rispetto ai benchmark di riferimento e con un valore che si posiziona al di sotto del 50%, il dato risulta tuttavia in aumento negli anni. Come indicato nella precedente Relazione annuale, il Nucleo di Valutazione prende atto del report di azioni di miglioramento pervenuto dal CdS a seguito della precedente segnalazione ed è a conoscenza che tale indicatore richiederà del tempo logistico per essere del tutto sanato. Pertanto, tenuto anche conto dell'aumento registrato rispetto all'anno precedente, il Nucleo di Valutazione ritiene che il CdS si stia correttamente muovendo in tal senso. Raccomanda in ogni caso un costante monitoraggio dello stesso per garantire un continuo miglioramento anche nell'ottica PDCA definito da AVA3.

Riguardo a L10, L12, LM39, LM14 i valori dei rispettivi indicatori risultano nel complesso positivi ed in linea con i benchmark di riferimento.

g) iC22 Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso

Fonte dati: Scheda indicatori ANVUR al 15/07/2025

L'analisi è stata condotta per tutti i corsi di laurea dell'Ateneo attivi nell'anno di riferimento (2023).

I dati di L12, LM14 e LM39 risultano in aumento ed in linea con i benchmark di riferimento.

Relativamente a L10 online l'indicatore risulta al di sotto del 20% rispetto al benchmark di riferimento, tuttavia essendo questo il primo anno in cui è presente il dato, la percentuale potrebbe non rappresentare correttamente l'andamento del CdS. Il Nucleo pertanto verificherà nei prossimi anni l'effettivo trend del CdS ma suggerisce in ogni caso un costante monitoraggio del dato.

Per quanto riguardo il CdS L10 il Nucleo rileva un trend in drastica diminuzione che ha portato la percentuale, a differenza degli anni precedenti, al di sotto del 20% rispetto ai benchmark di riferimento.

h) iC27 Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)

Fonte dati: Scheda indicatori ANVUR al 15/07/2025

L'analisi è stata condotta per tutti i corsi di laurea dell'Ateneo attivi nell'anno di riferimento (2024).

Risultano in crescita i trend di L10 e L10 online. Si conferma che l'indicatore presenta come unico valore da monitorare quello del CdS L12, che, nonostante il trend in miglioramento, risulta ancora superiore al benchmark di riferimento.

i) iC28 Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)

Fonte dati: Scheda indicatori ANVUR al 15/07/2025

L'analisi è stata condotta per tutti i corsi di laurea dell'Ateneo attivi nell'anno di riferimento (2024).

Ad eccezione per LM14, l'indicatore risulta in aumento per tutti i CdS, i quali risultano tuttavia in linea con i benchmark di riferimento. Solamente nel caso di L12 l'indicatore risulta superiore.

Si segnala che nelle schede indicatori ANVUR non sono presenti gli indicatori relativi ai CdS telematici (utili alle analisi sull'andamento del CdS L10 online) - in particolare iC30T "Percentuale di iscritti inattivi" e iC30Tbis "Percentuale di iscritti inattivi o poco produttivi" - fatto segnalato all'ANVUR dall'Area Assicurazione Qualità dell'Università per Stranieri di Siena in data 21 maggio 2024.

2.1.2 Valutazione della Qualità dei Dottorati di Ricerca

Il Nucleo di Valutazione già dal 2021 ha esteso il programma annuale delle audizioni anche al Corso di Dottorato e svolge, tra le proprie attività, l'analisi degli esiti delle rilevazioni delle opinioni dei/delle dottorandi/e e dei/delle dotti/esse di ricerca.

Con riferimento agli indicatori minimi indicati dall'ANVUR e analizzati in tale sezione, si fa riferimento all'allegato "Allegato 2 - Grafici Indicatori Dottorato".

a) Presenza di un sistema di rilevazione delle opinioni dei dottorandi

A partire dal XXX ciclo, il questionario rappresenta, anche per il corso di Dottorato di Ricerca in "Linguistica Storica, Linguistica Educativa, Italianistica" (precedentemente denominato "Linguistica Storica, Linguistica educativa e italianistica. L'italiano, le altre Lingue e Culture"), un importante strumento di monitoraggio della soddisfazione dei dottorandi. A partire dall'a.a. 2022/23 sono stati adottati i modelli ANVUR per la rilevazione delle opinioni dei dottorandi e dei dotti di ricerca.

L'Ateneo si è dotato delle "Linee Guida per la rilevazione, elaborazione, gestione e comunicazione delle opinioni e della soddisfazione dei dottorandi e dotti di ricerca" (<https://unistrasi.it/public/articoli/2742/Linee%20guida%20opinioni%20dottorandi.pdf>), approvate dal PQA nella riunione del 16/09/2024.

I risultati dei questionari sono pubblicati nel sito web istituzionale:

https://www.unistrasi.it/1/534/1111307/Dottorato_in_Linguistica_storica,_Linguistica_educativa_e_Ianistica.htm.

b) Utilizzo delle opinioni degli studenti nell'ambito della riformulazione/aggiornamento dell'organizzazione del Corso di Dottorato di Ricerca

Il Corso di Dottorato utilizza i risultati della rilevazione delle opinioni, anche dei dottorandi, per aggiornare l'organizzazione del Corso stesso, così come indicato nelle "Linee Guida per la progettazione e il riesame dei corsi di Dottorato"

(<https://unistrasi.it/public/articoli/2742/Linee%20Guida%20per%20la%20progettazione%20e%20il%20riesame%20dei%20corsi%20di%20Dottorato.pdf>), approvate dal PQA nella riunione del 30/11/2023.

I verbali del Gruppo di Riesame del Corso di Dottorato di Ricerca in "Linguistica Storica, Linguistica Educativa, Italianistica" del 03/02/2025 e del 29/04/2025 mostrano un'analisi degli esiti dei questionari volta:

- ad individuare le criticità;

- ad individuare le azioni correttive;

- ad evidenziare lo stato di superamento e/o il permanere di situazioni precedentemente segnalate dal Nucleo di Valutazione;

- alla valutazione delle opportunità di revisione dell'offerta formativa alla luce dei precedenti punti.

c) Percentuale di iscritti al primo anno di Corsi di Dottorato che hanno conseguito il titolo di accesso in altro Ateneo

Analizzando i dati presenti nel cruscotto indicatori ANVUR Dashboard si osserva che il dato risulta in costante aumento assestandosi nel 2024 al 76,92%. Il dato in questione, oltre ad essere positivo, si colloca ben al di sopra della percentuale del benchmark nazionale (48,28%) e macroregionale (49,10%).

d) Percentuale di dotti di ricerca che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero

In base ai presenti nel cruscotto indicatori ANVUR Dashboard si rileva che il dato ha raggiunto il picco di 66,67% nel 2021, successivamente dopo una flessione del 2022 (42,86%) si registra un trend in aumento che si assesta nel 2024 al 58,33%. Nonostante le flessioni rispetto al 2021 il NdV rileva che il dato è ampiamente sopra le medie dei benchmark di riferimento.

e) Percentuale di dotti di ricerca che hanno trascorso almeno sei mesi del percorso formativo in Istituzioni pubbliche o private diverse dalla sede dei Corsi di Dottorato di Ricerca

Analizzando i dati presenti nel cruscotto indicatori ANVUR Dashboard il NdV rileva rispetto all'anno precedente, per gli anni 2021-2022-2023, una significativa modifica dei valori presenti. Tali variazioni sono state effettuate dall'ANVUR, a seguito di un ticket emesso dal Referente Statistico di Ateneo l'11 dicembre 2024 (rif. 719d84be-6cd7-4191-be22-55e6e0975722) del quale si riporta di seguito il testo:

Gentilissimi,

relativamente al grafico H.0.0.D avremmo gentilmente bisogno di un chiarimento. A seguito di controlli incrociati nelle varie banche dati di riferimento, ipotizziamo che all'interno del grafico per gli anni 2021-2022-2023, oltre ai dati inseriti con i codici di ESSE3 PM, PR (I1, I2, I3 e I9) possano essere confluiti anche quelli inseriti con il codice PR I4 con causale 99. Avremo gentilmente bisogno di capire se tale ipotesi è corretta e, nel caso affermativo, chiederemmo gentile conferma del fatto che in tale grafico debbano confluire i dati relativi a tutti i codici sopracitati, o nel caso negativo, di una correzione del grafico se possibile.

A seguito dei controlli effettuati, l'ANVUR, ha comunicato in data 6 agosto 2025 che la problematica risulta risolta.

Nonostante le variazioni, i dati risultano in ogni caso superiori ai benchmark di riferimento e dal 2022 si registra un trend in aumento.

f) Percentuale di borse finanziarie da Enti esterni

Nei grafici e nelle tabelle dell'Allegato 2 alla presente relazione sono rappresentati i dati relativi all'andamento della percentuale di borse finanziarie da Enti esterni, suddivisi per categorie di enti finanziatori presenti nelle "Schede di Accreditamento Iniziale del Dottorato".

Relativamente al Corso di Dottorato LISLEI nell'arco temporale si nota in particolare un trend altalenante dei fondi assegnati all'Ateneo dal Ministero (20% nel 2022, 30,89% nel 2023 e 23,38% nel 2024), e con una diminuzione dei Fondi MUR-PNRR che per il 2024 si assesta allo 0%.

Il totale dei fondi assegnati da enti esterni all'Ateneo per le borse di Dottorato passa quindi dal 50,85% del 2022 al 46,75% del 2024, con un relativo aumento dei fondi messi a disposizione dall'Ateneo che passano dal 49,15% del 2022 al 53,25% del 2024.

Relativamente al Corso di Dottorato in Studi di Traduzione, essendo stato attivato nel 2024, non sono possibili confronti con gli anni precedenti. Tuttavia per il 2024 il NdV rileva che il totale di fondi di messi a disposizione dall'Ateneo è pari al 46,63% mentre quello dei fondi assegnati da enti esterni esterni è pari al 56,37%. Questo è dovuto in particolare dalla voce "Fondi di Atenei Consorziati/Convenzionati" che si assesta al 39,31% del totale.

g) Rapporto tra il numero di prodotti della ricerca generati dai dotti di ricerca degli ultimi tre cicli conclusi e il numero di dotti di ricerca negli ultimi tre cicli conclusi

Analizzando i dati presenti nel cruscotto indicatori ANVUR Dashboard, relativamente al corso LISLEI, il NdV rileva come l'anno precedente un punto di picco nell'anno 2021.

Tuttavia il dato risulta correttamente analizzato e preso in carico da parte del Corso di Dottorato nel Documento di Riesame Annuale a.a. 2023-2024, dove si evince che la flessione sia frutto di un mero errore materiale di inserimento da parte di un/una dottoranda/o. A seguito di tali informazioni il NdV ritiene pertanto il dato positivo visto il trend in aumento per il triennio 2022-2024 e che per l'ultimo anno di analisi si assesta al di sopra dei benchmark di riferimento.

- [Allegato-1-Relazione-Annuale-del-Nucleo-di-valutazione-2025-Grafici-Indicatori-CdS-pdf](#)

Allegato 1 Relazione Annuale del Nucleo di valutazione 2025 - Grafici Indicatori CdS
21/10/2025

- [Allegato-2-Relazione-Annuale-del-Nucleo-di-valutazione-2025-Grafici-indicatori-Corsi-di-Dottorato-pdf](#)

Allegato 2 Relazione Annuale del Nucleo di valutazione _2025 - Grafici indicatori Corsi di Dottorato
21/10/2025

Valutazione del Sistema di Qualità

3. Sistema di AQ per la Ricerca e la terza missione

3. Sistema di AQ per la Ricerca e la terza missione

3. Valutazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione (Sistema di AQ per la Ricerca e la Terza Missione)

f) Ambito E - QUALITÀ DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE

E.1 - Definizione delle linee strategiche dei Dipartimenti

Il Dipartimento di Studi Umanistici definisce le proprie Linee Strategiche nel Piano Triennale di Dipartimento (PTD), il quale viene redatto secondo le Linee Guida per la redazione, il monitoraggio e il riesame del Piano Triennale di Dipartimento (PTD) (https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/Linee_Guida_Piano_Triennale_Dipartimento.pdf), predisposte dal PQA nei primi mesi del 2024. Nel corso dell'anno preso in analisi il Dipartimento ha redatto il suo primo Piano Triennale di Dipartimento (PTD), strutturato nei seguenti punti di analisi:

- Amministrazione e gestione delle attività del Dipartimento;
- Risorse finanziarie;
- Personale;
- Didattica;
- Ricerca;
- Terza Missione.

Nella definizione dei suoi obiettivi il PTD ha tenuto conto di quanto descritto dall'Ateneo nel PIAO e, per assicurare la coerenza con la strategia definita a livello di Ateneo, ogni obiettivo definito è stato collegato agli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo. Il PTD è stato approvato dal Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici nella seduta del 12/06/2024, validato dal PQA nella seduta del 17/06/2024 ed approvato dal Senato Accademico nella seduta del 26/06/2024, contiene le Linee strategico-operative e gli obiettivi per il triennio 2022-2024, con la contestuale individuazione di budget, indicatori e target, nonché il collegamento con il Piano Strategico di Ateneo. Il documento è stato trasmesso al Nucleo di Valutazione per la seduta dell'08/10/2024 (https://www.unistrasi.it/public/articoli/969/Verbale%20riunione%20NdV_08.10.2024_.pdf). Il Piano Triennale Dipartimentale (PTD) 2022-2024

(https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111234/DISU_Piano%20Triennale%20Dipartimento.2022-2024.pdf), come detto, è il primo mai redatto e la sua valenza è retrospettiva. Come si apprende tuttavia dalla premessa del suddetto documento "La valenza retrospettiva del piano, dovuta, [...] a mere contingenze e all'intenzione di contribuire organicamente alla strutturazione di un nuovo e adeguato sistema di AQ di Ateneo, non significa ovviamente che il Dipartimento di Studi Umanistici non abbia osservato per il triennio indicato una sua linea programmatica, condivisa progressivamente con la Giunta e con l'intero Consiglio. Le azioni intraprese sono state infatti gradualmente costruite e monitorate in accordo con le strategie previste dal Piano Strategico di Ateneo, come si può vedere da quanto descritto in seguito, e come dimostrano ad esempio le attivazioni dei primi sistemi completi di programmazione, azione, monitoraggio e verifica per la Ricerca e la Terza Missione del Dipartimento: attivazioni che hanno di fatto in parte anticipato la riconfigurazione attuale del sistema di AQ e che ne sono ad oggi stabilmente parte." In tale ottica si precisa che nei primi mesi del 2025 il Dipartimento ha redatto il secondo Piano Triennale di Dipartimento 2025/2027 (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111234/PTD%202025-2027%20def.pdf>), che nella sua stesura ha tenuto conto del puntuale Riesame del PTD 2022/2024

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111234/Riesame%20PTD%202022-2024.pdf>) effettuato alla fine del 2024.

E.2 - Valutazione dei risultati conseguiti dai Dipartimenti e dai Dottorati di Ricerca e delle azioni di miglioramento

Nell'anno preso in analisi, come detto, è stato redatto il primo Documento di Riesame del Piano Triennale di Dipartimento (2022/2024). Il documento è stato strutturato seguendo le indicazioni fornite dal PQA tramite le Linee Guida per la redazione, il monitoraggio e il riesame del Piano Triennale di Dipartimento (PTD) (https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/Linee_Guida%20Piano%20Triennale%20Dipartimento.pdf).

Il documento di riesame "Rende conto dell'esito di tutte le azioni previste nell'ambito delle linee strategico-operative dichiarate nel PTD 2022-2024 e a queste strettamente si attiene, salvo aggiungere per alcuni quadri alcuni dati di contesto". In particolare per ogni obiettivo posto nel PTD viene descritto il grado di raggiungimento dei target fissati. Nell'effettuare la rendicontazione il Dipartimento ha tenuto conto anche di quanto descritto nel Riesame delle attività di Ricerca e nel Riesame della Terza Missione ed Impatto Sociale, documenti questi che risultano parte integrante del Riesame del PTD.

In una ottica di PDCA e costante miglioramento si segnala come il Documento di Riesame del PTD sia correttamente stato utilizzato, nei primi mesi del 2025, come input per la redazione sia del Riesame del funzionamento del Sistema di Governo, sia nel Riesame del funzionamento del Sistema di Assicurazione della Qualità.

Anche per i Dottorati di Ateneo, il 2024 è stato un anno di svolta dal punto di vista del Sistema di Assicurazione Qualità, che ha visto la redazione del primo Documento di Riesame (a.a. 2023/2024) del corso di Dottorato in Linguistica Storica, Linguistica Educativa, Italianistica (LisLeL). Anche in questo caso il documento è stato redatto secondo quanto definito dal PQA nelle "Linee guida per la progettazione e il riesame dei corsi di Dottorato"

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/Linee%20Guida%20per%20la%20progettazione%20e%20il%20riesame%20dei%20corsi%20di%20Dottorato.pdf>).

Per quanto riguarda il corso di Dottorato in Studi di Traduzione, essendo di recente attivazione, non ha ancora proceduto alla stesura del primo Riesame.

E.3 - Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse

Ai sensi dell'art. 26 dello Statuto di Ateneo, Il Dipartimento ha autonomia scientifica, didattica, organizzativa, e, nei limiti fissati dalla legge e dal regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, ha autonomia amministrativa e gestionale nell'ambito del budget di struttura. Il Dipartimento ha inoltre autonomia nella distribuzione interna delle risorse assegnate.

All'interno dei Piani Triennali di Dipartimento (PTD), in ottemperanza a quanto definito dalle Linee Guida del PQA, vengono indicati:

- i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse; ad esclusione dei punti organico (ad es. fondi di Ateneo) e se e come tali criteri siano coerenti con il PTD e con il Piano strategico di Ateneo;
- i criteri utilizzati per la programmazione del fabbisogno di personale docente nel rispetto dei vincoli di Ateneo e in coerenza con gli obiettivi strategici del Dipartimento e dell'Ateneo (in questo punto si raccomanda la coerenza con le motivazioni indicate nella scheda che il Dipartimento è tenuto a presentare al CdA a ogni ciclo di programmazione);
- se è stato definito (o è in via di finalizzazione) il documento sulla distribuzione degli incarichi del personale;
- le modalità con le quali il Dipartimento comunica e pubblica i criteri di cui ai punti precedenti.

Agli obiettivi del PTD, dove possibile, è stato associato il budget delle risorse necessarie al loro raggiungimento.

Le modalità di costituzione e di utilizzo del Fondo di Ateneo per la Premialità di professori e ricercatori in regime di tempo pieno sono disciplinate nel "Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la Premialità art. 9 Legge n. 240/2010" (D.R. n. 180.19 del 05 giugno 2019)

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/161/DR%2020180.19%20Regolamento%20Fondo%20di%20Ateneo%20per%20la%20premialit%C3%A0.pdf>). Il Fondo è finalizzato ad attribuire un compenso aggiuntivo a favore di docenti e ricercatori a tempo pieno in relazione agli impegni ulteriori rispetto a quelli obbligatori in attività di ricerca, didattica e di gestione, oggetto di specifici incarichi, nonché in relazione ai risultati conseguiti.

Valutazione del Sistema di Qualità

4. Strutturazione delle audizioni

4. Strutturazione delle audizioni

Il Nucleo di Valutazione nella seduta del 21 ottobre 2024 ha approvato le "Linee Guida per lo svolgimento delle audizioni del Nucleo di Valutazione" (https://www.unistrasi.it/public/articoli/969/Linee%20guida%20per%20lo%20svolgimento%20delle%20audizioni%20del%20Nucleo%20di%20Valutazione_.pdf).

Nel corso del 2024 si sono svolti:

- Incontro con il Presidente del Presidio di Qualità di Ateneo per aggiornamento e confronto in vista delle audizioni dei corsi di studio da parte del Nucleo di Valutazione: https://www.unistrasi.it/public/articoli/969/Verbale%20riunione_27.05.2024_2.pdf;
 - Incontro del 05/03/2024 con la Governance dell'Ateneo, rappresentata dal Rettore e dalla Direttrice Generale, in merito alle Politiche e Sistema di Qualità dell'Ateneo.
- Nel corso del 2024 il Nucleo di Valutazione non ha condotto audit a Cds, Dottorato e Dipartimento, ha tuttavia preso atto delle schede di autovalutazione predisposte in occasione della visita della CEV nell'ambito dell'accreditamento al sistema AVA3, svolta online dal 05/05/2025 all'08/05/2025 e in presenza dal 28/05/2025 al 30/05/2025. Gli audit verranno condotti nel corso del 2026 anche alla luce delle risultanze della suddetta visita (in data 17/09/2025 l'Università per Stranieri di Siena ha ricevuto la Relazione preliminare della CEV – prot. n. 32563 del 17/09/2025).

Valutazione del Sistema di Qualità

5. Rilevazione dell'opinione degli studenti (e, se effettuata, dei laureandi) - Parte secondo le Linee Guida 2014 (in scadenza il 30/04/2025)

Obiettivi della rilevazione/delle rilevazioni

L'Università per Stranieri di Siena pratica sistematicamente la rilevazione delle opinioni degli studenti e delle studentesse al fine di documentarne il livello di soddisfazione ed acquisire così informazioni indispensabili per la programmazione, nella prospettiva di un miglioramento continuo dell'offerta formativa, dei servizi, degli spazi e delle attrezzature.

Con riferimento ai Corsi di Laurea e ai Corsi di Laurea magistrale, nell'a.a. 2023/2024, così come negli anni precedenti, la rilevazione è stata condotta su tutti i corsi di insegnamento attivati e sui corsi di lettore di lingua. Per gli studenti e le studentesse è prevista la possibilità di scegliere se compilare o meno i questionari, potendosi, in entrambi i casi, iscrivere ai relativi esami. Inoltre i questionari sono proposti a prescindere dal momento in cui studentesse e studenti decidano di iscriversi all'esame (dunque anche prima - se autorizzati/e a sosterarlo - o dopo rispetto a quando previsto nel piano di studio).

L'Ateneo effettua inoltre la rilevazione delle opinioni dei/delle laureandi/e attraverso la somministrazione di un apposito questionario al momento della compilazione del modulo di prenotazione della domanda di laurea.

Le opinioni dei/delle laureati/e vengono rilevate grazie all'adesione del nostro Ateneo al Consorzio interuniversitario AlmaLaurea.

Già a partire dall'a.a. 2022/2023 l'Ateneo rileva le opinioni di dottorandi/e e dottiressi di ricerca attraverso la somministrazione di due appositi questionari, strutturati sulla base dei modelli forniti dall'ANVUR. L'Ateneo monitora inoltre il Profilo dei dotti di ricerca e la condizione occupazionale dei dotti di ricerca dopo il conseguimento del titolo attraverso le relative indagini pubblicate da AlmaLaurea.

Nell'anno 2025 l'Università per Stranieri di Siena ha inoltre somministrato a docenti, ricercatori/trici e dottorandi/e un questionario sulla soddisfazione per le attività di supporto tecnico-amministrativo fruite nell'a.a. 2023/2024.

I risultati dei questionari sulle opinioni degli/delle studenti/esse e dei/delle laureandi/e sono pubblicati in forma aggregata per ciascun Corso di Studio sul sito dell'Ateneo, alla pagina https://www.unistrasi.it/1/639/2623/Opinioni_degli_studenti.htm.

I risultati dei questionari sulle opinioni dei/delle dottorandi/e e dei/delle dottiressi di ricerca sono pubblicati alla pagina https://www.unistrasi.it/1/534/1111307/Dottorato_in_Linguistica_storica,_Linguistica_educativa_e_Ionianistica.htm

I risultati del questionario sulla soddisfazione di docenti, ricercatori e dottorandi per le attività di supporto tecnico-amministrativo sono pubblicati alla pagina https://www.unistrasi.it/1/534/1111308/Presidio_della_Qualità%C3%A0_di_Ateneo.htm.

1. OBIETTIVI DELLE RILEVAZIONI

I monitoraggi:

- delle opinioni degli studenti e delle studentesse iscritti/e ai corsi di laurea triennale e magistrale sulle attività didattiche,
- delle opinioni degli studenti e delle studentesse laureandi/e,
- delle opinioni dei/delle laureati/e sull'adeguatezza ed efficacia del processo formativo nel suo complesso al fine dell'ingresso nel mondo del lavoro,
- delle opinioni dei/delle dottorandi/e degli/delle addottorati/e sulle attività svolte.

costituiscono una delle attività fondamentali del Sistema di Assicurazione della Qualità adottato dall'Università per Stranieri di Siena. L'obiettivo ultimo dei monitoraggi consiste nell'acquisire informazioni indispensabili ai fini della programmazione ed erogazione dell'offerta formativa, nell'ottica del miglioramento continuo; così come le rilevazioni delle opinioni nel loro complesso vogliono concorrere al generale incremento della qualità negli ambiti della didattica, dei servizi e della ricerca. Tale prospettiva si concretizza in particolare attraverso l'approfondita analisi dei risultati delle rilevazioni e la contestuale individuazione di eventuali criticità e/o punti di forza, passando poi per la pianificazione e la realizzazione delle eventuali azioni correttive, giungendo infine alla verifica circa la bontà delle stesse. La rilevazione delle opinioni dei/delle docenti, dei/delle ricercatori/trici e dei/delle dottorandi/e è un processo volto a rilevare il relativo grado di soddisfazione rispetto ai servizi tecnico amministrativi erogati dall'Ateneo e costituisce un processo essenziale per i sistemi di Assicurazione della Qualità. La valutazione dei risultati consente, infatti, di individuare eventuali aspetti critici ed osservazioni e definire margini di miglioramento nei seguenti aspetti: supporto tecnico-amministrativo alle attività didattiche, supporto tecnico-amministrativo alle attività di ricerca, supporto tecnico-amministrativo alle attività di terza missione/impatto sociale. Con riferimento all'anno 2024, rientra in questo quadro anche il questionario sulla soddisfazione sui servizi amministrativi, che pure concorre al monitoraggio ed al miglioramento continuo dei servizi amministrativi dell'Ateneo.

I dati e le informazioni utilizzati ai fini delle analisi e considerazioni condotte nella presente relazione sono stati acquisiti, oltre che dalle risposte ai questionari di cui sopra, dai seguenti documenti/banche dati/pagine web:

1. Risultati delle rilevazioni opinioni degli/delle studenti/esse a.a. 2023/2024 https://www.unistrasi.it/1/639/2623/Opinioni_degli_studenti.htm;
2. Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) 2024 <https://www.unistrasi.it/public/articoli/2837/2024%20Relazione%20della%20Commissione%20paritetica.pdf>;
3. Rapporti AlmaLaurea sul Profilo dei laureati <https://www.almalaura.it/i-dati/le-nostre-indagini/profilo-dei-laureati> e sulla Condizione occupazionale dei laureati <https://www.almalaura.it/i-dati/le-nostre-indagini/condizione-occupazionale-laureati> pubblicati nel 2024;
4. Sintesi elaborata da AlmaLaurea ai Rapporti 2024 Profilo dei laureati e Condizione occupazionale dei laureati con riferimento all'Università per Stranieri di Siena;
5. Linee Guida per la rilevazione, elaborazione, gestione e comunicazione delle opinioni degli studenti sulla didattica (https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/Llinee_guida_opinioni_studenti.pdf) approvate dal PQA nella riunione dell'11/09/2024;
6. Linee Guida per la rilevazione, elaborazione, gestione e comunicazione delle opinioni e della soddisfazione dei dottorandi e dotti di ricerca (https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/Llinee_guida_opinioni_dottorandi.pdf) approvate dal PQA nella riunione del 16/09/2024;
7. Verbale della seduta del Presidio di Qualità del 31/10/2023 (Monitoraggio azioni di miglioramento Corsi di Studio, Dottorato, Scuola di Specializzazione e Dipartimento);
8. Report azioni di miglioramento Corsi di Studio, Dottorato e Scuola di Specializzazione trasmessi al Nucleo di Valutazione dal Presidio di Qualità in data 29/02/2024;
9. Verbale della seduta del Presidio di Qualità dell'11/09/2024 (presa atto questionari dottorandi e dotti di ricerca);
10. Verbale della seduta del Presidio di Qualità del 13/12/2024 (Analisi questionari studenti sulla soddisfazione per la didattica);
11. Verbale della seduta del Presidio di Qualità del 13/01/2025 (Analisi della Relazione 2024 della Commissione Paritetica Docenti Studenti);
12. Verbale della seduta congiunta dei CdR dei CdS LM14 e LM39 del 10/02/2025;
13. Verbale della seduta del Consiglio plenario del Dipartimento di Studi Umanistici (DiSU) del 14/01/2025 (Analisi questionari studenti sulla soddisfazione per la didattica);
14. Verbale della seduta del Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici (DiSU) del 06/12/2024 (analisi dei questionari a.a. 2023/2024);
15. Piano Triennale di Dipartimento (PTD) 2022-2024;
16. Verbale della seduta del Collegio dei Docenti del Corso di Dottorato di Ricerca in "Linguistica storica, Linguistica educativa, Italianistica" del 04/03/2025;
17. Risultati dei questionari sulla rilevazione delle opinioni dei dottorandi del Corso di Dottorato di ricerca in "Linguistica storica, Linguistica educativa, Italianistica" a.a. 2023/2024;
18. Documento di Riesame annuale a.a. 2023-24 del Corso di Dottorato di Ricerca in Linguistica storica, Linguistica educativa, Italianistica", emesso a cura del Gruppo di riesame del Corso di Dottorato l'11 novembre 2024, validato dal PQA nella seduta del 28/11/2024, approvato dal Collegio dei docenti del Corso di Dottorato nella seduta dell'11/12/2024 ed approvato dal Senato Accademico nella seduta del 18/12/2024;
19. Risultati della rilevazione delle opinioni dei/delle laureandi/e (https://www.unistrasi.it/1/639/2623/Opinioni_degli_studenti.htm);
20. Verbale del Presidio di Qualità del 19/02/2025, (analisi sui risultati dei Questionari somministrati ai docenti sulla soddisfazione dei servizi amministrativi e analisi dei risultati del Questionario laureandi 2023-2024);
21. Monitoraggio del Presidio di Qualità di Ateneo della soddisfazione di docenti, ricercatori e dottorandi per le attività di supporto tecnico-amministrativo (a.a. 2023-2024) e report di gradimento del questionario (Survey conoscitive sulle attività didattiche, di ricerca e di terza missione), approvati dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 26 e del 27 febbraio 2025 (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111308/Relazione%20survey%20supporto%20PTA.pdf>);
22. Riesame del funzionamento del Sistema di Assicurazione della Qualità periodo 2022-2024 (approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 26 e del 27 febbraio 2025);
23. Questionario sulla soddisfazione dei/delle docenti per il supporto tecnico-amministrativo che l'Ateneo fornisce alle attività didattiche e di ricerca e terza missione (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111308/format%20survey%20v2.pdf>);
24. Monitoraggio della soddisfazione di docenti, ricercatori e dottorandi per le attività di supporto tecnico-amministrativo a.a. 2023-2024 (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111308/Relazione%20survey%20supporto%20PTA.pdf>), approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 26 e del 27 febbraio 2025;
25. Relazione annuale 2024 della Commissione Paritetica Docenti-Studenti.

2. MODALITÀ DI RILEVAZIONE

Rilevazione delle opinioni degli studenti e dei laureati

Il questionario somministrato agli studenti e alle studentesse frequentanti si articola in 19 domande per i CdS tradizionali che possono essere raggruppate nei seguenti blocchi o aree di domande: "docente", "insegnamento", "interesse", "soddisfazione", "aula" e "didattica a distanza". Gli studenti e le studentesse che si dichiarano non frequentanti, o con frequenza inferiore al 50%, sono tenuti a compilare solo una parte delle domande. È presente, inoltre, un campo riservato ai suggerimenti nel quale gli studenti e le studentesse possono fornire un parere o evidenziare eventuali criticità.

Le domande relative ai blocchi inerenti le infrastrutture (Servizi e Biblioteca), essendo trasversali a tutti gli insegnamenti, sono scorporate dal format standard del questionario di valutazione degli insegnamenti al fine di evitare l'effetto di ridondanti compilazioni multiple sulle stesse tematiche.

Le risposte prevedono una gradualità di valutazione che si articola in 4 livelli (Decisamente Sì; Più Sì che NO; Più NO che Sì; Decisamente NO). Come già descritto dal Nucleo nella Relazione annuale 2024, la percentuale di compilazione del questionario, così come calcolata fino allo scorso anno, non era in grado di rilevare il reale interesse studentesco. Per superare questa e altre criticità è stata prevista la possibilità per studentesse e studenti di non compilare il questionario potendosi comunque iscrivere all'esame (in precedenza la compilazione era obbligatoria per l'iscrizione all'esame), anche grazie a questo è ora possibile rilevare l'efficacia della sensibilizzazione operata dall'Ateneo e il reale interesse delle studentesse e degli studenti per questo strumento.

Per quanto riguarda il CdS L10 online, il questionario è stato ristrutturato in n. 15 domande esclusive, maggiormente rispondenti alla natura prevalentemente telematica del corso, escludendo quindi i blocchi "aula" e "didattica a distanza", ed un campo riservato ai suggerimenti, nel quale gli studenti e le studentesse possono fornire un parere o evidenziare eventuali criticità.

Ogni anno i dati rilevati, aggregati per Ateneo e per Corso di Studio vengono trasmessi ai soggetti interessati affinché vengano analizzati e discussi nelle opportune sedi. A ciascun/a docente viene poi trasmesso l'esito dei questionari di valutazione dei propri insegnamenti.

Gli esiti dei questionari sono pubblicati, aggregati per Ateneo e per singolo Corso di Studio, sul sito istituzionale di Ateneo alla pagina https://www.unistrasi.it/1/639/2623/Opinioni_degli_studenti.htm.

Le indagini relative alle opinioni dei laureati e alla situazione occupazionale dei laureati sono condotte dal Consorzio interuniversitario AlmaLaurea, al quale l'Università per Stranieri di Siena aderisce dal 2008. Sul sito di AlmaLaurea, al link <https://www.almalaura.it/i-dati/le-nostre-indagini/profilo-dei-laureati>, sono pubblicati i dati relativi agli esiti delle indagini condotte sui laureandi e, al link <https://www2.almalaura.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?anno=2022&LANG=it&config=occupazione>, è possibile consultare i dati relativi alla condizione occupazionale dei laureati a 1, 3, 5 anni dalla data di conseguimento del titolo di studio.

Al fine di meglio gestire e rendere efficace il processo di rilevazione delle opinioni degli/delle studenti/esse, nella riunione dell'11/09/2024 il Presidio di Qualità ha approvato adottato le "Linee Guida per la rilevazione, elaborazione, gestione e comunicazione delle opinioni degli studenti sulla didattica" (https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/Llinee_guida_opinioni_studenti.pdf).

Rilevazione delle opinioni dei laureandi

L'Ateneo attua le azioni di monitoraggio sull'opinione dei laureandi tramite la somministrazione di uno specifico questionario ad esso finalizzato. Al momento della compilazione del modulo di prenotazione della domanda di laurea, gli studenti e le studentesse vengono informati/e della necessità di consegnare il questionario compilato entro trenta giorni dall'esame di laurea per le lauree triennali ed entro quindici giorni per le lauree magistrali.

I questionari sono strutturati in 7 blocchi di domande, come di seguito riportato:

1. Riferimenti generali
2. Le condizioni di studio e di lavoro
3. Le infrastrutture: aule, laboratori, biblioteche e spazi per lo studio
4. Lo studio e gli esami
5. Le attività di supporto
6. La soddisfazione complessiva e le prospettive immediate
7. I servizi per il diritto allo studio

I questionari compilati dagli studenti e dalle studentesse vengono consegnati all'Area Management Didattico e URP dell'Ateneo e successivamente, dopo il conteggio e la catalogazione per corso di laurea, vengono trasmessi all'Area Assicurazione Qualità che ne effettua l'inserimento in un database Access. L'Area Assicurazione Qualità esegue poi l'estrazione dei dati per inserirli in dei reports in formato .xls. I reports prodotti sono distinti per singolo corso di laurea e sulla base dei essi viene poi creato un report complessivo di Ateneo.

I risultati dei questionari vengono successivamente trasmessi oltre che al Nucleo di Valutazione, al/alla Coordinatore/Coordinatrice dell'Area della Didattica, al Presidio di Qualità e ai/alle Responsabili dei singoli Corsi di Studio, affinché vengano analizzati e discussi nelle opportune sedi.

Rilevazione delle opinioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca

A partire dal XXX ciclo, il questionario rappresenta, anche per il Corso di Dottorato di Ricerca in "Linguistica Storica, Linguistica educativa, Italianistica", un importante strumento di monitoraggio della soddisfazione dei dottorandi. A partire dall'a.a. 2022/23, ai fini della rilevazione delle opinioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca, sono stati adottati i rispettivi modelli forniti dall'ANVUR. L'Ateneo aderisce inoltre al monitoraggio AlmaLaurea sulla valutazione dei corsi e degli esiti occupazionali anche per il settore della formazione post laurea, e precisamente per Master e Dottorati di Ricerca.

Gli esiti dei questionari vengono estratti dal Centro Servizi Informatici, trasmessi all'Ufficio Dottorati di Ateneo ed annualmente analizzati dai Collegi dei docenti dei Corsi di Dottorato per una valutazione ed una discussione collegiale, trasmessi al Presidio di Qualità ed esaminati dal Nucleo di Valutazione nella presente sezione della Relazione annuale (si analizzano, in tale sede, i risultati relativi al Corso di Dottorato di Ricerca in "Linguistica Storica, Linguistica educativa, Italianistica", poiché l'altro Corso di Dottorato, in "Studi di traduzione", ha preso avvio nell'a.a. 2024/2025 e dunque i primi questionari non sono stati ancora somministrati).

Il questionario somministrato dall'Università per Stranieri di Siena ai/alle dottorandi/e, predisposto su modello ANVUR, è composto da due sezioni:

- la "Sezione A" (n. 16 domande) prevede la possibilità di selezionare in risposta alle domande una (o talvolta molteplici) opzioni testuali;
- la "Sezione B" richiede, in corrispondenza di ciascuna affermazione (in totale n. 26), l'assegnazione di un punteggio da 1 a 10, a seconda del grado di corrispondenza della stessa al vero.

La struttura del questionario somministrato dall'Ateneo ai dottori di ricerca verrà descritta nella sezione della presente Relazione in scadenza ad ottobre 2025, unitamente al processo di analisi condotto, che prenderà avvio una volta disponibili i dati.

Al fine di meglio gestire e rendere efficace il processo di rilevazione delle opinioni dei/delle dottorandi/e e dei/delle dottori/esse di ricerca, nel corso del 2024 il Presidio di Qualità ha adottato le "Linee Guida per la rilevazione, elaborazione, gestione e comunicazione delle opinioni e della soddisfazione dei dottorandi e dottori di ricerca" (https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/Llinee_guida_opinioni_dottorandi.pdf) approvate dal PQA nella riunione del 16/09/2024.

Rilevazione della soddisfazione circa i servizi amministrativi

Nell'anno 2025 l'Università per Stranieri di Siena ha somministrato a docenti, ricercatori/trici e dottorandi/e un questionario sulla soddisfazione per le attività di supporto tecnico-amministrativo fruite nell'a.a. 2023/2024, tramite apposito modulo (https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111308/format_survey_v2.pdf). Il Questionario è stato progettato dal Presidio di Qualità di Ateneo con il supporto della Struttura per la Didattica Digitale, ed è stato articolato prendendo in esame 15 strutture amministrative, di cui 5 strutture dedicate dall'Area Management Didattico e URP. Ognuna di esse è stata valutata in tre Aree distinte (supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione). È stato chiesto ai destinatari della survey di dare una valutazione, per ciascuna delle tre Aree di attività, dei servizi di supporto di cui si sono avvalsi nel precedente anno accademico.

Risultati della rilevazione/delle rilevazioni

3. RISULTATI DELLE RILEVAZIONI (Anno Accademico 2023/2024)

3.1 Risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti e delle studentesse

La rilevazione delle opinioni degli studenti e delle studentesse, effettuata tramite ESSE3 per l'intero a.a. 2023/24, è stata condotta su tutti i corsi di insegnamento attivati e i corsi di lettorato di lingua, ed ha prodotto una percentuale di questionari complessivamente compilati a livello di Ateneo pari al 97,44% (sono stati compilati 8.037 questionari su 8.248 compilabili, in forte aumento rispetto al 58,35% dell'a.a. precedente 2022/23, e rispetto al 62,10% dell'a.a. 2021/22). Per approfondimenti si veda il paragrafo 4 "UTILIZZAZIONE DEI RISULTATTI". In particolare, per il corso L10 risulta compilato il 98,71% dei questionari (43,94% nell'a.a. 2022/23 e 70,98% nell'a.a. 2021/22), per L12 il 97,32% (57,97% nell'a.a. 2022/23 e 60,70% nell'a.a. 2021/22), per il corso L10 online il 97,08% (52,37% nell'a.a. 2022/23 e 35,80% nell'a.a. 2021/22), per LM14 il 97,18% (66,24% nell'a.a. 2022/23 e 78,74% nell'a.a. 2021/22) e per LM39 il 97,85% (68,15% nell'a.a. 2022/23 e 68,65% nell'a.a. 2021/22).

Nella relazione del 2024 il NdV prese atto di un rilievo, evidenziato dalla CPDS e dal Presidio di Qualità, relativo alla formulazione della query utilizzata per il calcolo del tasso di compilazione dei questionari.

In particolare, al denominatore della frazione di calcolo delle percentuali di compilazione

non era stato posto il numero dei questionari presentati agli studenti bensì il

numero teorico degli studenti che, in base al loro piano di studio, avrebbe

dovuto sostenere un determinato esame nell'anno della rilevazione. In tale ottica si riporta di seguito quanto descritto all'interno della Relazione della CPDS 2024 sezione A: "Si ricorda che la percentuale delle compilazioni, così come calcolata fino allo scorso anno, mal si prestava a rilevare l'interesse o il disinteresse studentesco. Il denominatore (questionari totali) tramite il quale la percentuale veniva calcolata non era costituito dai questionari effettivamente proposti a studentesse e studenti, ma bensì a un numero teorico atteso nel caso – non reale – in cui tutte le studentesse e gli studenti avessero sostenuto gli esami previsti esattamente nel momento teoricamente atteso. Per superare questa e altre criticità (si rimanda per un maggiore dettaglio ai verbali della Commissione Paritetica del 10 novembre, punto 5, e del 23 novembre 2023, punto 3), il Dipartimento ha approvato il 21 novembre 2023 una proposta del Presidio di Qualità, concordata con il Coordinatore della didattica. L'applicazione della proposta ha consentito di ottenere congiuntamente due importanti risultati: da un lato è stata prevista la possibilità per studentesse e studenti di non compilare il questionario, uscendo immediatamente dalla routine informatica e potendosi comunque iscrivere all'esame (in precedenza la compilazione era obbligatoria per l'iscrizione all'esame); dall'altro, anche grazie a questo, è ora possibile rilevare l'efficacia della sensibilizzazione operata dall'Ateneo e il reale interesse delle studentesse e degli studenti per questo strumento; tale interesse si dimostra notevolmente elevato".

Analizzando il numero di questionari a.a. 2023/2024 somministrati, il NdV rileva un aumento significativo del tasso di compilazione, che raggiunge il 97,44% rispetto al 58,35% dell'anno accademico precedente. Tale aumento è dovuto anche all'applicazione del nuovo criterio di calcolo della percentuale di compilazione, adottato a seguito dei rilievi evidenziati dalla CDPS e dal Presidio di Qualità di cui sopra, per cui, così come specificato dal Centro Servizi Informatici, viene lasciato invariato il numeratore (che è costituito dal n° dei questionari compilati), mentre il denominatore è stato modificato prevedendo non più il

numero teorico degli studenti che, in base al loro piano di studio, avrebbe

dovuto sostenere un determinato esame nell'anno della rilevazione, ma il n° totale degli studenti che hanno deciso di compilare o non compilare il questionario.

Lo studente può decidere di compilare liberamente il questionario di ogni unità didattica in qualsiasi momento, l'obbligatorietà scatta al momento dell'iscrizione all'esame.

Da quanto sopra descritto il NdV rileva con soddisfazione che l'Ateneo si è adeguato alle sollecitazioni pervenute dalla CPDS, dal Presidio di Qualità e dal Nucleo stesso. La struttura del questionario per gli studenti e le studentesse frequentanti è rimasta invariata rispetto agli anni precedenti; per gli studenti e le studentesse che si sono dichiarati non frequentanti, o con frequenza inferiore al 50%, è stata prevista la compilazione di solo una parte del set di domande. Le risposte hanno previsto una gradualità di valutazione articolata in 4 livelli (Decisamente NO; Più NO che Sì; Più Sì che NO; Decisamente Sì).

Per approfondimenti ed analisi a livello di singolo CdS e di Ateneo, le domande ed i relativi risultati sono raggruppati, per area di pertinenza, come sotto riportato (link: https://www.unistras.it/1/639/2623/Opinioni_degli_studenti.htm).

Analisi del blocco Docenza

Le risposte relative al blocco di domande "Docente", al livello di Ateneo, con il 94,20% di risposte positive complessive, vedono mantenersi anche per questo anno accademico l'ottima valutazione del personale docente da parte degli studenti e delle studentesse (nell'a.a. 2022/23 era il 94,32% e nell'a.a. 2021/22 era il 94,98%).

In particolare dai questionari emergono giudizi positivi per i docenti in termini di reperibilità (96,64%), puntualità (95,23%), capacità di stimolare/motivare l'interesse verso la disciplina (91,03%), chiarezza nell'esposizione degli argomenti (91,39%), coerenza dell'insegnamento con quanto dichiarato nella guida dello studente e sul sito web (96,52%). La percentuale di risposte positive per il corso L10 è pari al 94,87% (95,84% nell'a.a. 2022/23 e 95,43% nell'a.a. 2021/22), per L12 al 94,02% (93,80% nell'a.a. 2022/23 e 94,72% nell'a.a. 2021/22), per LM14 al 95,91% (97,59% nell'a.a. 2022/23 e 94,74% nell'a.a. 2021/22), per LM39 al 94,59% (95,51% nell'a.a. 2022/23 e 96,08% nell'a.a. 2021/22). Con riferimento al CdS L10 online, il corrispondente blocco di domande "Docenza e tutoraggio" con il 94,57% di risposte positive complessive, confermano anche per questo anno accademico l'ottima valutazione del personale docente da parte degli/le studenti/esse (nell'a.a. 2022/23 era il 92,90% e nell'a.a. 2021/22 era il 97,83%). In particolare dai questionari emergono giudizi positivi per i/le tutor/docenti in termini di reperibilità (95,98%), coerenza delle attività proposte con gli obiettivi del corso (97,66%), capacità di stimolare/motivare l'interesse verso la disciplina (91,92%), chiarezza nell'esposizione degli argomenti (93,81%), coerenza dell'insegnamento con quanto dichiarato nella guida dello studente e sul sito web (97,45%), efficacia dei contenuti proposti (93,81%).

Analisi del blocco Insegnamento

Per il blocco "Insegnamento" si registra una lievissima flessione della valutazione, l'86,30% degli intervistati nell'a.a. 2023/24 risulta complessivamente soddisfatto (nell'a.a. 2022/23 era l'87,35% e nell'a.a. 2021/22 era l'89,05%).

In particolare, si riscontra un lieve calo degli/delle studenti/esse che ritengono il materiale didattico fornito dal docente utile e adeguato (88,80% dell'a.a. 2023/24 rispetto al 89,63% dell'a.a. 2022/23), mentre rimangono pressoché invariati i dati sulle conoscenze preliminari possedute sufficienti per la comprensione degli argomenti trattati (83,41% dell'a.a. 2023/24 rispetto all' 84,24% dell'a.a. 2022/23) e sulla chiarezza nella definizione delle modalità di esame (89,95% dell'a.a. 2023/24 rispetto al 90,52% dell'a.a. 2022/23). Per quanto riguarda la proporzione del carico di studio dell'insegnamento ai CFU assegnati si nota una diminuzione delle risposte positive rispetto all'a.a. precedente (83,49% dell'a.a. 2023/24 rispetto all'85,29% dell'a.a. 2022/23). La percentuale di risposte positive per il corso L10 è pari all'89,91% (90,15% nell'a.a. 2022/23 e 91,55% nell'a.a. 2021/22), per L12 all'85,76% (86,31% nell'a.a. 2022/23 e 88,46% nell'a.a. 2021/22), per LM14 all'89,42% (93,52% nell'a.a. 2022/23 e all'89,49% nell'a.a. 2021/22) e per LM39 all'86,83% (all'89,87% nell'a.a. 2022/23 e 90,89% nell'a.a. 2021/22). Il gradimento del presente blocco con riferimento al CdS L10 online registra un miglioramento nell'a.a. 2023/24 con il 92,24% di risposte positive rispetto all'87,58 del 2022/23 e al 92,03% del 2021/22.

Il lieve peggioramento di diversi dati, in questa sezione oltre che in quella che precede e in quelle che seguono, per lo più contenuto in meno dell'1% rispetto all'anno precedente, si rivela più accentuato (circa 2%) relativamente alla percezione del carico didattico. Questo segnale, benché in sé tenue, spinge a sospettare che sia in gioco soprattutto una modifica del corpo studentesco, raggiunto dagli effetti, segnalati in innumerevoli studi, della superesposizione digitale e della stagione di scolarizzazione durante l'epidemia da Covid 2019.

Si rileva che il lieve calo nella soddisfazione degli studenti e delle studentesse potrebbe essere parzialmente attribuito a una percezione di squilibrio nella distribuzione degli esami da sostenere nelle diverse sessioni durante l'anno accademico. Tale squilibrio, secondo quanto emerso dai riscontri informali con la componente studentesca, potrebbe incidere negativamente sulla valutazione complessiva dell'esperienza formativa, pur a fronte di un elevato grado di soddisfazione nei confronti della qualità dell'insegnamento e del corpo docente. Si ritiene che una riflessione in merito possa contribuire al miglioramento complessivo degli indicatori, attualmente stabili ma non ancora pienamente espressivi del potenziale di eccellenza dell'Ateneo.

Analisi del blocco Interesse

Per quanto riguarda il blocco "Interesse", registrando l'86,43% di risposte positive, è confermata anche per l'a.a. 2023/24, seppur in lieve calo (per l'a.a. 2022/23 era pari all'87,69% e per l'a.a. 2021/22 all'89,51%), l'ottima valutazione da parte degli/delle studenti/esse per l'interesse agli argomenti trattati negli insegnamenti, indipendentemente da come sono stati svolti i corsi. La percentuale di risposte positive per il corso L10 è pari al 92,71% (90,59% nell'a.a. 2022/23 e 92,46% nell'a.a. 2021/22), per L12 all'85,17% (86,38% nell'a.a. 2022/23 e 88,73% nell'a.a. 2021/22), al 96,11% per L10 online (92,46% nel 2022/23 e 97,46% nel 2021/22), per LM14 all'87,25% (94,41% nell'a.a. 2022/23 e 90,65% nell'a.a. 2021/22) e per LM39 al 90,80% (91,30% nell'a.a. 2022/23 e 91,38% nell'a.a. 2021/22).

In riferimento al leggero calo rilevato negli indicatori relativi all'interesse e alla motivazione, si ritiene opportuno evidenziare – sulla base dell'esperienza diretta della Rappresentante degli studenti e delle studentesse all'interno del Nucleo di Valutazione – che, in realtà, gli studenti e le studentesse dei corsi di laurea triennale e magistrale dimostrano una forte motivazione e partecipazione attiva alla vita accademica.

Analisi del blocco Soddisfazione

Per quanto riguarda il blocco "Soddisfazione", alla domanda "È complessivamente soddisfatto di come è stato svolto questo insegnamento?" si registra per l'a.a. 2023/24 una percentuale di risposte positive pari all' 88,36%, che manifesta, seppur con un leggero calo rispetto all'a.a. precedente, l'apprezzamento da parte degli/delle studenti/esse per i corsi frequentati (88,64% dell'a.a. 2022/23 e 90,87% dell'a.a. 2021/22).

La percentuale di risposte positive per il corso L10 è pari al 92,26% (92,82% nell'a.a. 2022/23 e 92,73% nell'a.a. 2021/22), per L12 all'88,05% (87,49% nell'a.a. 2022/23 e 90,43% nell'a.a. 2021/22), per L10 online al 91,18% (92,20% nel 2022/23 e 94,07% nel 2021/22), per LM14 all'88,98% (95,62% nell'a.a. 2022/23 e 90,73% nell'a.a. 2021/22), per LM39 all'87,87% (90,94% nell'a.a. 2022/23 e 92,25% nell'a.a. 2021/22).

Anche in questo caso, il NdV rileva i lievi segni di sofferenza del Corso triennale L12, sollecitando il più attento monitoraggio relativo.

Di seguito sono riportate le analisi delle risposte ottenute per l'a.a. 2023/24 per i blocchi di domande sui Servizi, le Aule e la Biblioteca; sono presi in considerazione i questionari compilati dagli/dalle studenti/esse una volta a semestre, sotto forma di post-login nel portale della didattica. Per quanto riguarda la percentuale di compilazione di questa tipologia di questionario, si segnala che la copertura è pressoché del 100%, e pertanto i dati sono da considerarsi significativi per il monitoraggio della percezione studentesca della qualità delle infrastrutture.

Analisi del blocco Servizi

Per quanto riguarda il blocco di domande "Servizi", l'84,20% (media data dai valori del primo semestre 84,42% e l'83,97% del secondo) degli intervistati si dichiara soddisfatto, in lieve calo rispetto all'a.a. 2022/23 (86,57%) e all'a.a. 2021/22 (86,05%). Si conferma, seppur in lieve calo, la positività del dato relativo alla soddisfazione circa le attività integrative quali visite didattiche, attività culturali, gite, ecc. (83,63% nel 2023/24 e 84,91% nel 2022/23), che hanno ripreso a seguito del blocco causato dalla pandemia, permettendo un rialzo della percentuale di gradimento (che per l'anno accademico 2020/21 era scesa al 69,23%); positivo anche il dato relativo alla soddisfazione per le aule multimediali (86,17% per il 2023/24, 86,92 per il 2022/23 ed 88,82% per il 2021/22). È inoltre confermato anche quest'anno (seppur in calo rispetto all'87,45% del 2022/23) il buon livello di soddisfazione per il servizio di Wi-Fi offerto dall'Ateneo (82,75%), che in passato aveva mostrato alcune criticità a cui erano state apportate misure correttive.

I dati riportati per ogni CdS, per l'a.a. 2023/24, sono i risultati della media dei dati raccolti dai questionari somministrati sia nel primo che nel secondo semestre. La percentuale di risposte positive per il corso L10, con riferimento al blocco "Servizi", è pari all' 88,97% (89,51% nell'a.a. 2022/23 e 86,19% nell'a.a. 2021/22), per L12 all' 83,52% (85,43% nell'a.a. 2022/23 e 85,42% nell'a.a. 2021/22), per LM14 al 90,49% (88,77% nell'a.a. 2022/23 e 86,43% nell'a.a. 2021/22) e per LM39 al 83,59% (89,02% nell'a.a. 2022/23 e 88,56% nell'a.a. 2021/22). Con riferimento al corso L10 online, il blocco "Infrastrutture", inserito a partire dall'a.a. 2023/24 poiché meglio rispondente alla natura telematica del corso, ha ottenuto una percentuale di risposte positive pari all'89,60%.

Analisi del blocco Aule

Le risposte relative al blocco di domande "Aule", registrando il 93,18% di risposte positive, confermano, anche se in lieve calo, l'ottima valutazione ottenuta anche negli scorsi anni, pari al 95,06% nell'a.a. 2022/23 e all' 95,93% nell'a.a. 2021/22. Gli/Le studenti/esse si mostrano soddisfatti per l'adeguatezza delle aule dove si sono svolti i corsi

(91,22%), per le attrezzature presenti nelle aule (91,64%) e per il loro utilizzo da parte dei docenti (96,69%).

La percentuale di risposte positive per il corso L10 è pari al 91,52% (92,79% nell'a.a. 2022/23 e 93,46% nell'a.a. 2021/22), per L12 al 94,15% (95,28% nell'a.a. 2022/23 e 96,14% nell'a.a. 2021/22), per LM14 all'85,79% (95,80% nell'a.a. 2022/23 e 96,39% nell'a.a. 2021/22) e per LM39 al 89,58% (94,49% nell'a.a. 2022/23 e 95,54% nell'a.a. 2021/22). Tale blocco non è presente nei questionari del corso L10 online considerata la natura telematica del suddetto corso.

Analisi del blocco Biblioteca

Per quanto concerne il blocco "Biblioteca" si rileva per l'a.a. 2023/24 una percentuale di soddisfazione complessiva pari all'85,64%, media calcolata dai valori del primo e secondo semestre (rispettivamente 84,93% e 86,34%), in aumento rispetto all'82,83% dell'a.a. precedente ed all'a.a. 2022/23 (e all'82,38% relativo all'a.a. 2021/22). L'apprezzamento da parte degli/delle studenti/esse per gli orari di apertura della biblioteca rispecchia l'andamento dell'anno precedente con l'89,03% (89,36% nel primo semestre e 88,69% nel secondo) dell'a.a. 2023/24 si dichiara soddisfatto, rispetto al 90,52% dell'a.a. 2022/23, così come la soddisfazione per i libri disponibili pari al 88,43% (88,29% nel primo e 88,56% nel secondo semestre) dell'a.a. 2023/24 rispetto al 91,22% dell'a.a. 2022/23. Per quanto riguarda il giudizio sul numero dei posti disponibili, il 79,62% degli/delle studenti/esse si dichiara soddisfatto, in aumento rispetto all'a.a. 2022/23 dove si registrava il dato al 67,54%, analizzando il dato nei due semestri, vediamo che nel primo semestre la percentuale era del 77,34% mentre nel secondo era all'81,89%. Queste differenze, anche interne ad un solo a.a., dimostrano che le modifiche che l'Ateneo ha apportato per migliorare tale criticità si stanno verificando utili ed efficaci.

I dati riportati per ogni CdS, per l'a.a. 2023/24, sono i risultati della media dei dati raccolti dai questionari somministrati sia nel primo che nel secondo semestre. La percentuale di risposte positive per il corso L10 è pari all'89,71% (83,66% nell'a.a. 2022/23 e 86,92% nell'a.a. 2021/22), per L12 all'85,18% (82,10% nell'a.a. 2022/23 e 81,90% nell'a.a. 2021/22), per LM14 all'89,45% (83,51% nell'a.a. 2022/23 e 81,19% nell'a.a. 2021/22) e per LM39 all'84,99% (84,60% nell'a.a. 2022/23 e 82,82% nell'a.a. 2021/22). Per i risultati del corso L10 online è utile fare una precisazione: essendo il CdS in questione erogato totalmente online, si presume che gli studenti e le studentesse non abbiano usufruito della Biblioteca dell'Ateneo. Per questo motivo dall'a.a. 2023/24 sono state eliminate tali domande dai questionari per gli studenti e le studentesse di L10 online, inserendo il nuovo blocco "Infrastrutture", che, come detto sopra, con riferimento all'a.a. 2023/24 ha ottenuto una percentuale di risposte positive pari all'89,60%.

Analisi della Didattica a Distanza

Dalle risposte relative al blocco di domande "Didattica a distanza" a.a. 2023/24 a livello di Ateneo emerge un complessivo apprezzamento per le attività offerte (89,47%), seppure in lieve diminuzione rispetto al 88,19% dell'a.a. 2022/23 per tornare al pari dell'a.a. 2021/22 (90,77%). Indipendentemente da eventuali difficoltà di connessione, il 90,38% degli/delle studenti/esse è risultato soddisfatto ed ha giudicato didatticamente efficaci, nell'88,58% dei casi, i contenuti proposti che sono stati integrati dai docenti con altre forme di attività a distanza.

La percentuale di risposte positive per il corso L10 è pari all'87,52% (88,48% nell'a.a. 2022/23), per L12 all'89,63% (88,16% nell'a.a. 2022/23), per LM14 al 93,08% (89,68% nell'a.a. 2022/23) e per LM39 all'88,41% (87,73% nell'a.a. 2022/23). Tra le piattaforme per l'erogazione degli insegnamenti a distanza, risulta che nell'15,23% dei casi è stata utilizzata la modalità didattica asincrona tramite la piattaforma di e-learning di Ateneo Moodle (8,91% nell'a.a. 2022/23), nel 65,39% dei casi è stata utilizzata la sola modalità sincrona (65,43% nell'a.a. 2022/23), mentre nel 19,38% dei casi è stata utilizzata la modalità didattica sincrona integrata (25,67% nell'a.a. 2022/23). Con riferimento al CdS L10 online, il blocco di domande "Infrastrutture" registra l'86,90% di risposte positive. In particolare gli/le studenti/esse si mostrano soddisfatti/e dello strumento utilizzato per le lezioni videoregistrate (96,06%), delle funzionalità degli strumenti di comunicazione della piattaforma (86,69%) e degli strumenti disponibili per il tracciamento delle attività svolte (86,38%).

Si riportano nelle tabelle e grafici da 1 a 6 (allegato 1) i riepiloghi e le illustrazioni dei dati citati nel testo. Dai grafici emerge un andamento sostanzialmente in linea con gli anni precedenti.

Sempre elevati i dati relativi all'erogazione della didattica; i miglioramenti più significativi nell'area dei servizi (in particolare per la Biblioteca, il Wi-Fi e le visite didattiche).

3.2 La rilevazione delle opinioni dei laureandi e delle laureande

Nell'anno solare 2024 il questionario interno sulle opinioni dei laureandi e delle laureande risulta somministrato a tutti/e i/le laureandi/e (n. 362), nello stesso periodo l'Università per Stranieri di Siena ha registrato n. 362 laureati/e, dal momento che la consegna del questionario è propedeutica al perfezionamento della laurea, il tasso di compilazione è pari al 100%.

Il CdS L10 online è stato escluso dall'analisi in quanto per l'anno 2024 risulta un unico/a laureato/a, che non è quindi statisticamente rilevante.

Si riportano nei Grafici da 7 a 12 (allegato 1) i risultati delle domande più rappresentative ai fini della valutazione della soddisfazione dei laureandi e delle laureande. Dai risultati si evince una complessiva soddisfazione dei laureandi. In particolare si sottolineano i dati relativi alla domanda "è complessivamente soddisfatto/a del corso di studi?" dove la percentuale di soddisfazione (somma delle risposte "decisamente sì" e "più sì che no") si attesta al 91,25%.

Rispetto all'anno precedente, il NdV rileva un miglioramento del dato per il Corso L12 e invece un deciso, preoccupante peggioramento del dato relativo a L10, per la quale uno studente su quattro mostra insoddisfazione e uno su otto non risponde, così che il gradimento è ristretto al 62,5% complessivo.

3.3 Risultati delle rilevazioni delle opinioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca

Dal verbale della seduta del Collegio dei docenti del Corso di Dottorato di Ricerca in "Linguistica storica, linguistica educativa, Italianistica" del 04 marzo 2025 (analisi dei risultati dei questionari dei dottorandi a.a. 2023/24) si apprende che l'esito del questionario dottorandi I e II anno è stato analizzato dal Gruppo di Riesame del Corso in data 03 febbraio 2025 e presentato ai dottorandi il 10 febbraio 2025. Nel corso della seduta del Collegio sono stati analizzati aspetti positivi emersi dalla rilevazione delle opinioni e gli esiti delle azioni correttive attuate a seguito delle criticità emerse dai questionari dello scorso anno; sono stati inoltre individuati aspetti problematici, per cui il corso risulta essersi già mobilitato ai fini dell'individuazione delle cause. Un importante contributo in tal senso risulta proveniente dalla componente studentesca all'interno del GdR.

Dal verbale si apprende che il numero di dottorandi che aveva diritto alla compilazione del questionario è pari a 25, il numero di questionari compilati è pari a 20, il tasso di compilazione è pari quindi all'80%. Questo dato, non soddisfacente, è stato analizzato, e saranno attuate azioni per farlo aumentare.

Ai fini della valutazione dei risultati, il Nucleo ritiene positive le risposte a cui è stato attribuito un punteggio da 6 a 10.

Le risposte segnalano nel complesso una buona valutazione, con riferimento in particolare ai seguenti aspetti:

- la soddisfazione generale per il Corso di Dottorato;
- la soddisfazione per i periodi di ricerca e formazione all'estero;
- la soddisfazione per l'ufficio amministrativo del dottorato;
- la soddisfazione per l'attività didattica
- la soddisfazione per i servizi bibliotecari.

Si ritiene in particolare positivo il fatto che, anche in questa rilevazione, il 100% dei rispondenti ritenga l'attività formativa del Corso di Dottorato ben strutturata e distinta da quella impartita negli insegnamenti dei corsi di laurea magistrale, qualità del Corso che permette uno sviluppo effettivo nella formazione dello studente.

Risulta inoltre positivo il fatto che il 90% dei rispondenti ritenga che i dottorandi siano positivamente coinvolti nella programmazione delle attività formative e di ricerca (in aumento rispetto al 77,27% dell'anno precedente). L'85% si ritiene complessivamente soddisfatto delle attività formative offerte (in aumento rispetto al 68% dell'anno precedente) ed il 95% giudica il carico di lavoro richiesto dalle attività formative strutturate (corsi, seminari, laboratori) adeguato a potersi occupare delle attività di ricerca e della tesi, dato anche questo in aumento rispetto al 68% dell'anno precedente. L'80% ritiene che l'attività didattica che si trova a svolgere sia utile dal punto di vista formativo e l'85% ritiene che il relativo carico di lavoro permetta di dedicarsi adeguatamente all'attività formativa, di ricerca e alla tesi (dati, entrambi in aumento rispetto al 68% dell'anno precedente). Le tematiche trattate nel corso delle attività formative risultano, per il 90% dei rispondenti, approfondate ed aggiornate (dato pari all'81,82% nell'anno precedente), così come per il 90% dei dottorandi le attività formative sono ritenute esaustive e coerenti con le principali tematiche del Corso di Dottorato, in netto aumento rispetto al 59,1% dell'anno precedente. Netto aumento si registra anche nel 70% dei rispondenti che ritiene che le attività formative siano sufficientemente utili per lo sviluppo della tesi di dottorato, (il 54,56% aveva ritenuto, nell'anno precedente, le attività formative non sufficientemente utili a tal fine, il Nucleo aveva pertanto avanzato una raccomandazione a riguardo nella scorsa Relazione annuale).

L'89,48% si ritiene complessivamente soddisfatto del periodo di studio o ricerca all'estero, dato in aumento rispetto all'81,25% dell'anno precedente.

Nel 95% dei casi le aule e gli spazi utilizzati per l'attività formativa sono giudicati adeguati, dato in miglioramento rispetto al precedente 86,36%.

In aumento anche il dato positivo attribuito all'adeguatezza dello spazio personale riservato ai dottorandi (dimensione, strumentazione, ecc..), che passa dal 59,1% al 75%. Le attrezzature informatiche e le connessioni, nonché le attrezzature dedicate alla ricerca, risultano decisamente adeguate e accessibili (per il 100% nel primo caso a fronte dell'80% dell'anno precedente, e per l'80% nel secondo in aumento rispetto del 72,73% dell'anno scorso).

I servizi bibliotecari risultano adesso adeguati alle necessità formative per il 100% dei rispondenti (le risposte positive dell'anno scorso circa l'idoneità degli stessi erano pari al 40%).

Il supporto fornito dagli uffici di segreteria risulta soddisfacente nell'85% dei casi (77,28% nell'anno precedente) e le informazioni relative alle attività formative e di ricerca, nonché alle scadenze ed alle procedure amministrative sono entrambe ritenute aggiornate per il 95% (rispettivamente 81,82% e 90,95% nell'anno precedente).

Infine, il 90% (86,38% nell'anno precedente) si dichiara complessivamente soddisfatto del Corso di Dottorato. Si apprezza l'aver organizzato, come suggerito anche dal Nucleo di Valutazione nella precedente Relazione, un incontro informativo destinato a dottorandi/e al fine di meglio illustrare il questionario ed agevolarne la compilazione, nell'intento di evitare errori di compilazione. Il Nucleo incoraggia, come già suggerito dal Collegio dei docenti del Corso di Dottorato, la programmazione di ulteriori incontri.

Per quanto riguarda la rilevazione delle opinioni dei dottori di ricerca, il processo è in fase di svolgimento. Il Nucleo implementerà pertanto la presente Relazione compilando la sezione in scadenza ad ottobre 2025, includendovi inoltre le informazioni riguardanti l'indagine AlmaLaurea sui dottori di ricerca, di prossima pubblicazione.

3.4 I risultati dei questionari AlmaLaurea

3.4.1 I risultati dei questionari AlmaLaurea sul profilo laureati e sulla condizione occupazionale dei laureati

L'indagine sul "Profilo dei laureati 2023" e sulla "Condizione occupazionale dei laureati 2023", pubblicata da AlmaLaurea nel 2024, ha messo in luce dati significativi sui processi formativi dei vari corsi di laurea e laurea magistrale dell'Università per Stranieri di Siena.

Ripercorriamo analiticamente i dati di AlmaLaurea seguendo due tipi di analisi:

- mettendo a confronto i risultati dell'Università per Stranieri di Siena (Ateneo) con quelli degli altri Atenei del sistema universitario regionale e con quelli nazionali (confronto condotto senza riferimento a specifiche classi di laurea);
- confrontando i dati dell'Università per Stranieri di Siena con quelli dei principali Benchmark di riferimento.

Confronto a livello Regionale e Nazionale

Il 94,4% dei laureati è soddisfatto del rapporto con i docenti, superando il dato regionale (che è dell'87,7%). Un altro aspetto in cui l'Ateneo si colloca sopra la media regionale è quello relativo all'adeguatezza delle aule (pari al 94,4% contro l'80,9% regionale). Anche riguardo all'adeguatezza del carico di studio, l'82,4% ottenuto dall'Ateneo supera di un soffio l'82% regionale.

In ulteriori parametri l'Ateneo manifesta la propria spicata identità e eccellenza. La vocazione internazionale è segnalata dal 8,1% di laureati e laureati magistrali stranieri (contro il 4,8% regionale e il 4,7% nazionale); ugualmente, l'Ateneo si manifesta come attrattivo dalle altre regioni, con il 50% di laureati/laureati magistrali, contro il 30,2% regionale e il 24,8% nazionale. I dati evidenziano, dunque, una grande apertura extraterritoriale dell'Università per Stranieri di Siena, in linea con la sua missione e con la sua identità.

Altri parametri nei quali l'Ateneo ottiene risultati assai positivi sono quelli relativi all'età media del conseguimento del titolo di studio (25 anni contro i 26,1 regionali e i 25,7 nazionali). Positiva rispetto agli altri atenei toscani risulta anche la quota di chi consegne il titolo entro gli anni regolari: il 56,2% contro il 51,7% regionale, mentre il dato nazionale è del 61,5%.

Di rilievo è il dato concernente i tirocini curricolari: l'Ateneo, infatti, si presenta come punto di assoluta eccellenza a livello regionale e nazionale. Il 93,1% dei laureati ha svolto tirocini riconosciuti dai propri corsi di studio, contro il 55,5% a livello regionale e il 60,7% a livello nazionale.

Gli studi svolti all'estero, rappresentati in primo luogo dalle esperienze di studio nell'ambito dei programmi dell'Unione Europea e degli altri programmi riconosciuti dal corso, hanno riguardato il 36,3% dei laureati, contro il 8,9% a livello regionale e il 9,8% a livello nazionale. In particolare, a livello di Ateneo, il 40,6% degli/delle studenti/esse triennali e il 25,2% degli/delle studenti/esse magistrali biennali ha compiuto un'esperienza di studio all'estero riconosciuta dal corso di laurea (la seconda quota sale al 51,3% se si considerano anche coloro che l'hanno compiuta nel "3+2"); a livello regionale il 6,6% per i triennali e l'10,4% per magistrali biennali (quota, quest'ultima, che sale al 15,5% considerando anche coloro che hanno compiuto l'esperienza solo nel "3+2"); a livello nazionale, infine, tra i laureati di primo livello del 2023 tale percentuale è pari a 7,3%, tra i laureati magistrali a ciclo unico le esperienze di studio all'estero riconosciute dal corso di laurea sono relativamente più diffuse e riguardano il 13,8% dei laureati, mentre tra i laureati in magistrale biennale tale percentuale è dell'12,5% (quota che sale al 13,8%, considerando coloro che hanno compiuto le esperienze nel "3+2"). Questi dati, così fortemente e positivamente dissimili, e migliori, rispetto alle medie regionale e nazionale sono particolarmente apprezzati dal NdV, che vi vede ben rappresentata la specifica identità e la missione speciale dell'Ateneo, caratterizzato per sua natura da un alto grado di internazionalizzazione.

A fronte dei dati positivi sopra richiamati, relativi al rapporto con i docenti, al carico degli studi e alla soddisfazione per le aule, si manifesta un giudizio sull'esperienza complessiva del percorso universitario positivo per il 87,7% dei laureati, contro l'89,1% del livello regionale. Coloro che, tuttavia, si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso di studi presso l'Università per Stranieri di Siena sono il 62,5% contro il 71,7% a livello regionale: un tratto di difficile interpretazione, e da ascrivere per intero al basso valore relativo al Corso L12, nel quale si registra forse, accanto ad alcuni punti di sofferenza di questo specifico corso, già rilevati nei punti precedenti, un più alto grado di propensione al cambiamento e di curiosità degli studenti e delle studentesse che frequentano questo Ateneo. In particolare, per il corso L10 il 78,9% dei laureati si iscriverebbe di nuovo allo stesso corso di studi presso l'Università per Stranieri di Siena, per L12 il dato è pari al 52,9%, per LM14 al 83,3% e per LM39 al 82,4%.

I laureati triennali che trovano un'occupazione a un anno dal conseguimento del titolo sono il 62% contro il 76,9% su scala regionale e il 74,1% su scala nazionale. Di questi la retribuzione media mensile è inferiore (€1.239 netti) a quella regionale (€1.419) e nazionale (€1.384).

I laureati magistrali che trovano un'occupazione a un anno dal conseguimento del titolo sono il 79,4% contro il 77,5% a livello regionale e il 75,7% a livello nazionale. In particolare, i laureati di LM14 che trovano un'occupazione ad un anno dal conseguimento del titolo sono pari al 63,6%, quelli di LM39 sono il 87,8%.

A cinque anni dalla laurea magistrale l'occupazione riguarda l'80% dei laureati, contro l'89,8% a livello regionale e l'88,2% a livello nazionale. In particolare, i laureati di LM14 che trovano un'occupazione a cinque anni dal conseguimento del titolo sono il 62,5%, quelli di LM39 sono il 84,4%.

Per quanto riguarda la retribuzione mensile netta, a un anno dal conseguimento del titolo risulta di €1.123, contro €1.416 a livello regionale e €1.432 a livello nazionale, e a cinque anni dal conseguimento del titolo è pari a €1.604, contro €1.755 a livello regionale ed €1.768 a livello nazionale.

I dati sull'efficacia della laurea magistrale per il lavoro che si sta svolgendo evidenziano che la stessa viene ritenuta efficace dal 68% a un anno dal conseguimento del titolo (contro il 71,3% a livello regionale e il 69,5% a livello nazionale) e dal 58,1% a cinque anni (contro il 78,1% a livello regionale e il 75,7% a livello nazionale).

Il NdV sottolinea la difficile interpretabilità di questi dati, che rivelano tratti contraddittori: accanto a significativi elementi i cui valori risultano peggiori rispetto alle medie regionali e nazionali, se ne registrano altri (come il tasso di impiego a cinque anni) invece migliori. Si tratta in ogni caso di impegnarsi perché il percorso formativo dei laureandi sia attentamente finalizzato, oltre che alla solidità culturale, anche all'effettiva spendibilità lavorativa (v. tabella 7 allegato 1)

Confronto Benchmark di riferimento

Con riferimento ai dati dell'indagine del Profilo Laureati 2023 di AlmaLaurea, il Nucleo di Valutazione effettua un confronto delle domande proposte agli/alle studenti/esse con i risultati complessivamente raggiunti da Unistrasi e dai benchmark di riferimento.

Vista la natura dell'Ateneo il benchmark è stato scelto tra gli atenei che presentano la stessa natura/struttura di Unistrasi.

Nella tabella 8 (allegato 1) le percentuali di adeguatezza o soddisfazione sono il risultato della somma delle percentuali relative alle due modalità di risposta più positive tra le 4 alternative proposte agli/alle studenti/esse.

Anche in questo caso, si è di fronte a dati contraddittori di difficile interpretabilità, e potrebbe pesare su un confronto così secco il modo stesso di raccogliere e gestire i dati. In ogni caso, il NdV raccomanda, in particolare per quanto riguarda L12, di curare attentamente il percorso di studio in ogni suo aspetto.

3.4.2 I risultati dei questionari ALMALAUREA sul profilo dei dottori di ricerca e sulla condizione occupazionale dei dottori di ricerca dopo il conseguimento del titolo

Dall'indagine sul "Profilo dei dottori di ricerca 2023", pubblicata da AlmaLaurea nel 2024 con riferimento al Corso di Dottorato in "Lingüistica storica, lingüistica educativa, Italianistica", è emerso che ha compilato il questionario il 92,3% dei dottori di ricerca intervistati. Il 7,7% ha cittadinanza straniera e circa il 42% è stato ammesso al dottorato avendo conseguito la laurea in Ateneo diverso dall'Università per Stranieri di Siena. Circa il 62% ha conseguito il titolo entro i 30 anni; quasi il 92% ha usufruito dei finanziamenti per la ricerca (un dato superiore alla media nazionale, dell'81,8%).

Tutti hanno beneficiato della borsa di studio per l'intera durata del corso, tuttavia il 63,6% ritiene il finanziamento non sufficientemente adeguato, a fronte del 36,4% che lo ritiene abbastanza adeguato.

Il 16,7% ha conseguito il titolo congiunto (un dato superiore alla media ma inferiore rispetto all'area delle scienze umane).

Di seguito i giudizi sulla soddisfazione per alcuni aspetti delle attività formative (medie, scala 1-10):

Livello di approfondimento/aggiornamento degli argomenti: 6,1

Adeguatezza del carico didattico rispetto all'attività di ricerca: 6,5

Competenza dei docenti: 7,5

Addestramento alla ricerca: 5,7

Coerenza con gli obiettivi generali del dottorato: 5,8

Alcuni dati sono qui in conflitto con quelli emersi dai questionari raccolti in Ateneo, e meritano la massima attenzione; benché la buona valutazione dei docenti appaia nel complesso incoraggiante.

Il 58,3% ha svolto soggiorni di studio all'estero (rispetto alla media nazionale del 49,3%); fra questi 1/3 ha stabilito rapporti di collaborazione scientifica con le Università partner; per le competenze acquisite durante il soggiorno estero il grado di soddisfazione è 7,6/10, il grado di soddisfazione complessivo per l'esperienza all'estero è pari al 7,3/10.

L'83,3% ha prodotto una o più pubblicazioni scientifiche, di cui il 30% in lingua inglese; 1 su 5 ha pubblicato una monografia. Il 67% ha maturato esperienze in gruppi di ricerca. Durante il corso il 66,7% ha svolto attività didattiche (tutoraggio, didattica integrativa in corsi accademici). La soddisfazione complessiva è buona. In particolare la valutazione sulla competenza dei docenti supervisori è 7,5/10. La metà si iscriverebbe di nuovo allo stesso dottorato nello stesso Ateneo (50%), altri ad un altro dottorato nello stesso Ateneo (8,3%), altri ad un dottorato in un altro Ateneo italiano (8,3%), altri ancora ad un dottorato all'estero (16,7%) ed infine altri non si iscriverebbero più ad un dottorato (16,7%).

Questo dato merita di essere attentamente valutato. Ove davvero affidabile, il fatto che un addottorato su sei non si iscriverebbe di nuovo a un'esperienza di studio e ricerca retribuita appare preoccupante, come la bassa percentuale di addottorati che ripeterebbe presso il nostro Ateneo questa esperienza.

Il 50% auspica di proseguire la carriera accademica, con una bassa preferenza per l'Italia rispetto ad altri Paesi (per il 50% è indifferente, e il 41,7 esprime una preferenza per l'estero).

Non sorprende ma certo amareggia l'alta percentuale di addottorati che preferirebbe non proseguire l'attività di ricerca in Italia: probabile segno di sfiducia nella adeguatezza di questo comparto del nostro paese, oltre che sano e apprezzabile segno di mentalità aperta e cosmopolita.

Per approfondimenti: https://www.almalaura.it/sites/default/files/2024-07/dottori_profilo_report2024.pdf

Con riferimento allo "Stato occupazionale dopo il conseguimento del titolo (1 anno dal dottorato)", la percentuale di risposte pervenute è del 70%. I dottori di ricerca intervistati hanno conseguito il titolo all'età media di 32,2 anni (rispetto alla media del 32,5). Il tasso di occupazione dopo il dottorato è dell'85,7% (rispetto al 91,5% della media totale), oltre il 66% con attività nuove rispetto a quelle svolte prima del dottorato. L'80% svolge professioni intellettuali, scientifiche e di elevata specializzazione e il 50% ha proseguito con un assegno di ricerca. Il punteggio 8,8/10 è il livello di soddisfazione per il lavoro/attività di ricerca che si svolge. Il guadagno medio è di 1.500 euro al mese (più basso della media dei dottori di ricerca che è di 1.900 euro, ma in linea con gli stipendi dell'area disciplinare delle scienze umane). Il 100% giudica efficace la formazione e l'esperienza del dottorato per il lavoro (contro il 73,3% della media totale e il 67,2% della media nelle scienze umane) e il 100%, dato molto superiore alla media, si iscriverebbe di nuovo allo stesso dottorato.

Questo dato appare in contraddizione frontale con quello relativo agli addottorati. Dal momento che appare curioso che a un anno dal conseguimento del titolo la valutazione cambi tanto radicalmente (dal 50 al 100%), il NdV ne sospende prudenzialmente la valutazione.

Per approfondimenti: https://www.almalaura.it/sites/default/files/2024-07/dottori_occupazione_report2024.pdf

3.5 Risultati Questionario sulla soddisfazione dei/delle docenti per il supporto tecnico-amministrativo che l'Ateneo fornisce alle attività didattiche e di ricerca e terza missione a.a. 2023-2024

La tabella 9 (allegato 1) illustra i risultati aggregati relativi alla percentuale di soddisfazione positiva (nel calcolo delle percentuali sono stati esclusi dal totale coloro che hanno

dato "Nessuna risposta").

Dal Monitoraggio effettuato dal PQA con (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111308/Relazione%20survey%20supporto%20PTA.pdf>) non risultano presenti situazioni critiche poiché, in media, tutte le strutture hanno ricevuto un numero di risposte positive maggiore del 90%.

Il Nucleo di Valutazione ha approfondito l'analisi nel corso della seduta del 03 marzo 2025

(https://www.unistrasi.it/public/articoli/969/Verbale%20riunione%20NdV_03.03.2025.pdf), si riporta di seguito un estratto del relativo verbale:

"7) Questionario figure coinvolte nella didattica e nella ricerca sulla Soddisfazione dei Servizi Amministrativi

Il Nucleo di Valutazione prende visione dei risultati del Questionario sulla Soddisfazione dei Servizi Amministrativi, somministrato nel corso del 2024.

La Diretrice Generale, Dott.ssa Silvia Tonveronachi, comunica al Nucleo di Valutazione che, grazie al suggerimento del Prof. Capaldo, consulente dell'Ateneo, il Presidio di Qualità 7 di Ateneo nel 2024 ha somministrato a docenti, ricercatori, dottorandi ed assegnisti un questionario sulla soddisfazione circa i servizi amministrativi fruite. Emergono complessivi ottimi risultati raggiunti dalle Aree/Strutture/Servizi amministrative/i, sussistono tuttavia delle riflessioni da dover attuare con azioni concrete di miglioramento: alcune Strutture e servizi, tra cui l'internazionalizzazione e l'Ufficio Dottorati, hanno ottenuto risultati non completamente soddisfacenti, l'Ufficio Dottorati è stato comunque già oggetto di riorganizzazione amministrativa nel mese di dicembre 2024 e si auspica che se ne rilevi pertanto, in seguito, la bontà degli effetti. I risultati del questionario potranno inoltre essere il punto di riferimento di un ulteriore rinnovamento amministrativo.

Interviene il Prof. Cataldi, osservando che poco meno della metà degli averti diritto ha compilato il questionario e che nessun/a Area/Struttura/Servizio ha ottenuto un risultato positivo minore al 91%, solamente in 3/4 situazioni la risposta negativa si attesta sul 5/8,5% e riguardano tuttavia circostanze già all'attenzione dell'Ateneo: è il caso del Centro Servizi Informatici e dell'Ufficio comunicazione, mentre per il Supporto amministrativo alla Ricerca è aperta da tempo una posizione non ancora ricoperta a causa di un concorso non conclusosi con assunzione.

Il Nucleo di Valutazione riconosce nella somministrazione di questo questionario una buona prassi per l'Ateneo, che dovrà essere replicata periodicamente ed i cui risultati dovranno essere presi in carico dall'Università per il miglioramento continuo delle strutture e dei servizi amministrativi, in un'ottica di "plan-do-check-act"."

- Allegato-1-Relazione-Nuclei-2025-pdf

Allegato 1 - Relazione Nuclei 2025 contenente tabelle e grafici citati nel testo
16/04/2025

Utilizzazione dei risultati

4. UTILIZZAZIONE DEI RISULTATI

I risultati delle opinioni degli studenti e delle studentesse sono analizzate dal Presidio di Qualità di Ateneo (rif. seduta del 13/12/2024). Con riferimento ai risultati dell'a.a. 2023/2024, il PQA ha rilevato come nei questionari siano presenti domande non pertinenti ed ha proposto di effettuare alcune modifiche, trasmesse al Dipartimento di Studi Umanistici (DiSU) e al Centro Servizi Informatici per quanto di competenza. Nella stessa seduta il PQA, appreso che durante la settimana di valutazione di dicembre gli studenti iscritti al primo anno dei CdS non hanno potuto compilare i questionari in quanto il loro piano di studio, chiudendosi al 31 dicembre, era ancora aperto, ha disposto lo spostamento dell'evento all'ultima settimana delle lezioni, nel mese di gennaio, subito dopo la pausa natalizia. La decisione è stata poi trasmessa al Dipartimento, al Management e alla Struttura per la Comunicazione, per quanto di propria competenza. Il PQA riferisce inoltre dell'attività di analisi di cui sopra nella propria Relazione annuale (rif. sezione "Interventi indirizzati alla rilevazione delle opinioni degli studenti, dei dottorandi e dei dotti di ricerca, dei docenti e dei ricercatori e alla loro disseminazione" della suddetta Relazione).

I risultati sono inoltre analizzati dalla Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) all'interno della Relazione annuale (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/2837/2024%20Relazione%20della%20Commissione%20paritetica.pdf>) e presi contestualmente in carico i relativi rilievi, nelle sedute dei Gruppi di Riesame dei CdS: con riferimento all'a.a. 2023/24 si segnala la seduta congiunta dei GdR di LM14 e LM39 del 10/02/2025, in cui sono stati analizzati anche i questionari dei laureandi anno solare 2024. Nella seduta del 13 gennaio 2025, il Presidio di Qualità ha analizzato la Relazione 2024 della CPDS, con particolare riferimento ai prospetti sintetici delle principali criticità e linee di azione proposte dalla CPDS a livello di Ateneo e dei singoli CdS; il PQA ha avanzato delle osservazioni. Risulta inoltre che il PQA si sia fatto un primo carico delle criticità rilevate dalla CPDS nella gestione dei CdS, avendo deciso, nella sopraccitata seduta, di prevedere un incontro con i coordinatori dei CdS per verificare che i Gruppi di Riesame abbiano preso in carico le segnalazioni. L'analisi della Relazione è inoltre avvenuta nel corso della seduta del Consiglio di Dipartimento del 06/12/2024, durante la quale è stata inoltre effettuata l'analisi dei questionari degli studenti. Gli esiti dei questionari degli studenti sono stati inoltre utili alla redazione del Piano Triennale di Dipartimento (PTD) 2022-2024, in cui sono stati analizzati punti di forza e criticità emersi dalla rilevazione.

I risultati relativi ai Questionari dei laureandi/e anno solare 2024 sono stati analizzati dal PQA nella seduta del 19/02/2025

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/verbale%20PQA%2019.02.2025.pdf>). Dal relativo verbale si apprende che l'analisi si è soffermata su alcune risposte non pienamente positive e si rileva inoltre che il PQA ha correttamente preso in carico le questioni emerse, impegnandosi affinché le criticità vengano risolte. Dal verbale della seduta sopraccitata si apprende inoltre che i risultati del Questionario somministrato ai laureandi sono stati trasmessi anche al Coordinatore della Didattica e ai/alle Coordinatori/Coordinatrici dei CdS per i relativi monitoraggi e riesami. I risultati della rilevazione delle opinioni dei laureandi sono inoltre analizzati nella Relazione annuale 2024 della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/2837/2024%20Relazione%20della%20Commissione%20paritetica.pdf>).

Relativamente ai questionari di rilevazione delle opinioni dei dottorandi, i risultati sono stati presentati e analizzati nella seduta del Collegio dei docenti del Corso di Dottorato di Ricerca in "Linguistica storica, Linguistica educativa, Italianistica" del 04/03/2025. Inoltre, i risultati dei questionari a.a. 2022/2023 sono stati utilizzati nella redazione del "Documento di Riesame annuale a.a. 2023-24 del Corso di Dottorato di Ricerca in Linguistica storica, Linguistica educativa, Italianistica", emesso a cura del Gruppo di riesame del Corso di Dottorato l'11 novembre 2024, validato dal PQA nella seduta del 28 novembre 2024, approvato dal Collegio dei docenti del Corso di Dottorato nella seduta dell'11 dicembre 2024 ed approvato dal Senato Accademico nella seduta del 18 dicembre 2024. Per la redazione del suddetto documento risultano implementate le istruzioni e le raccomandazioni contenute nelle Linee Guida per la Progettazione e il Riesame dei Corsi di Dottorato approvate dal PQA

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/2742/Linee%20Guida%20per%20la%20progettazione%20e%20il%20riesame%20dei%20corsi%20di%20Dottorato.pdf>), che prevedono: "Ogni Corso di Dottorato è sottoposto a riesame annuale per monitorarne l'efficienza organizzativa e formativa. Tale monitoraggio si effettua attraverso l'analisi degli indicatori e dei risultati della rilevazione delle opinioni dei dottorandi e dotti di ricerca, nonché di altri parametri eventualmente ritenuti rilevanti dal Collegio dei docenti al fine di individuare correttamente gli elementi di forza e di debolezza e per pianificare eventualmente delle azioni di miglioramento". Il documento di riesame annuale a.a. 2023/2024 contiene infatti:

- gli esiti del questionario interno, su modello ANVUR, relativi alla soddisfazione dei dottorandi;
- i risultati relativi al questionario interno, su modello ANVUR, sulla soddisfazione dei dotti di ricerca;
- gli esiti del Questionario AlmaLaurea.

Sulla base dell'analisi condotta sui dati di cui sopra e sul monitoraggio degli indicatori quantitativi a supporto della valutazione (AVA3), il documento espone gli elementi di forza e di debolezza del Corso di Dottorato, individuando criticità e contestuali azioni di miglioramento.

Questioni relative alla gestione del processo di rilevazione delle opinioni degli studenti, laureandi, laureati, dottorandi e dotti di ricerca, nonché gli esiti di queste ultime, sono contenute nel Riesame del funzionamento del Sistema di Assicurazione della Qualità, che viene approvato dagli Organi di Governo (il Riesame del funzionamento del Sistema di Assicurazione della Qualità periodo 2022-2024 è stato approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 26 e del 27 febbraio 2025).

Il PQA riferisce inoltre dell'attività di analisi di cui sopra nella propria Relazione annuale (rif. sezione "Interventi indirizzati alla rilevazione delle opinioni degli studenti, dei dottorandi e dei dotti di ricerca, dei docenti e dei ricercatori e alla loro disseminazione" della suddetta Relazione).

Gli esiti del Questionario sulla soddisfazione per le attività di supporto tecnico-amministrativo fruite nell'a.a. 2023/2024 dai/dalle docenti, ricercatori/ricerche e dottorandi/e sono stati attentamente analizzati dal Presidio di Qualità di Ateneo nella seduta del 19 febbraio 2025. Il Monitoraggio della soddisfazione di docenti, ricercatori e dottorandi per le attività di supporto tecnico-amministrativo a.a. 2023-2024, predisposto dal PQA, ed i report di gradimento del questionario sono stati approvati dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 26 e del 27 febbraio 2025. Il monitoraggio condotto dal PQA è pubblicato nella pagina del PQA sul sito istituzionale: https://www.unistrasi.it/1534/1111308/Presidio_della_Qualit%C3%A0_di_Ateneo.htm;

<https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111308/Relazione%20survey%20supporto%20PTA.pdf>.

Ai risultati dei questionari ed in particolare alle variazioni negative delle risposte, viene pertanto riservato un alto livello di attenzione e di utilizzazione da parte degli Organi accademici, dagli attori dell'AQ, dal Dipartimento, dai CdS, dal Corso di Dottorato e dallo stesso Nucleo di Valutazione.

5. PUNTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA RELATIVAMENTE ALLE MODALITÀ DI RILEVAZIONE, AI RISULTATI DELLA RILEVAZIONE E ALL'UTILIZZAZIONE DEI RISULTATI

Il NdV apprezza in particolare il miglioramento nelle modalità di somministrazione dei questionari agli studenti e nelle modalità di calcolo delle percentuali. Prende tuttavia atto della necessità di misurare i dati di quest'anno con quelli degli anni venturi, non avendo senso misurarli con quelli precedenti, diversamente raccolti e calcolati. Il NdV apprezza altresì il generale ottimo livello dell'apprezzamento di studenti e dottorandi in merito agli aspetti più rilevanti della loro esperienza nell'Ateneo, nonché l'ottimo posizionamento sugli aspetti identitari dell'internazionalizzazione. Rileva d'altra parte l'insinuarsi di alcuni lievi peggioramenti nelle valutazioni degli studenti, con particolare riguardo a L10 per alcuni aspetti e a L12 per altri; e raccomanda dunque agli organi competenti di valutare con la massima attenzione questi segnali. In merito al dottorato, registra il persistere di risultati disomogenei fra quanto rilevato dai questionari interni e quanto raccolto da AlmaLaurea; all'interno tuttavia di un generale miglioramento rispetto all'anno passato.

Ulteriori osservazioni

6. ULTERIORI OSSERVAZIONI/CONCLUSIONI

Alla luce delle analisi condotte all'interno della presente sezione della Relazione annuale "Rilevazione dell'opinione degli studenti e dei laureandi", il Nucleo di Valutazione esprime una valutazione positiva circa l'efficacia della gestione da parte dell'Ateneo del processo di rilevazione delle opinioni degli/delle studenti/esse, dei/delle laureati/e, dei/delle dottorandi/e e dei/delle dottori/esse di ricerca. Emerge in particolare una costante e crescente consapevolezza nella gestione del processo in questione grazie al sempre maggiore e mirato impulso del Presidio di Qualità di Ateneo e alla crescente diffusione della cultura dell'Assicurazione della Qualità nei processi svolti dall'Università per Stranieri di Siena.

Valutazione del Sistema di Qualità

6. Rilevazione dell'opinione degli studenti (e, se effettuata, dei laureandi) - Parte secondo le Linee Guida 2025

Efficacia nella gestione del processo di rilevazione da parte del PQ

/

Livello di soddisfazione degli studenti

Ad integrazione di quanto riportato nella sezione della Relazione 2024 "Rilevazione dell'opinione degli studenti", approvata dal Nucleo di Valutazione in data 16 aprile 2025 ed in scadenza il 30 aprile 2025, si specifica che, con riferimento alla somministrazione dei questionari sulle opinioni dei/delle dottorandi/e e degli/delle dottori/esse di ricerca somministrati nel corso del 2024, il grado di copertura dei Corsi è pari al 100%, poiché nell'a.a. di riferimento era attivo il solo Corso di Dottorato in "Linguistica Storica, Linguistica Educativa, Italianistica", per cui è stata effettuata la rilevazione.

Presenza in carico dei risultati della rilevazione

Dal verbale della riunione del 29 aprile 2025 del Gruppo di Riesame del Corso di Dottorato "LisLei" si apprende che, con riferimento ai questionari "Dottori", sono state prese in carico le criticità rilevate nella precedente somministrazione questionari Dottori 2023 rilevate dal NdV. Il basso tasso di compilazione rilevato dal NdV era stata conseguenza di una somministrazione estesa ai 52 addottorati dei cicli dal XXXI al XXXV anziché limitata, come opportuno, ai neodottori dell'ultimo ciclo. Le 11 risposte pervenute nel 2024 sono in ogni caso state ricondotte agli addottorati del 2023. Al fine di incentivare la partecipazione alle rilevazioni, il 30 settembre 2024 si è svolto un incontro con i dottorandi sull'importanza dei questionari nel sistema di assicurazione della qualità; i dottorandi sono stati invitati a una partecipazione consapevole tale da offrire spunti di miglioramento alla qualità del corso.

Per quanto riguarda la rilevazione delle opinioni dei dottori di ricerca anno 2024 del Corso di Dottorato in "Linguistica storica, linguistica educativa, Italianistica. L'italiano, le altre lingue e culture" i risultati positivi emersi sono i seguenti (ai fini della valutazione dei risultati, si sono ritenute positive le risposte a cui è stato attribuito un punteggio da 6 a 10):

- la soddisfazione generale per il corso di dottorato;
- la soddisfazione per i periodi di ricerca e formazione all'estero;
- la soddisfazione per l'ufficio amministrativo del dottorato;
- la soddisfazione per gli spazi e le attrezzature disponibili

Il numero di dottori di ricerca che ha avuto accesso al questionario è pari a 11 e di questi ne sono pervenuti 9 per un tasso di compilazione complessivo dell'81,8%.

Con riferimento al Corso di Dottorato, il 90% dichiara di aver individuato il suddetto Corso come prima scelta e il 77,7% (7 dottori su 9) si iscriverebbe di nuovo a questo Corso. Compare come dato positivo il fatto che il 100% dei rispondenti ritenga l'attività formativa del Corso di Dottorato distinta da quella impartita in insegnamento relativi ai corsi di laurea magistrale. La Soddisfazione delle attività formative risultano apprezzate dal 44,44% dei dottori, mentre si raggiunge il 100% di soddisfazione per le attività di ricerca. Si rileva inoltre che il 44,44% ha ritenuto le attività formative utili allo sviluppo della tesi di dottorato, si raccomanda pertanto attenzione a questo aspetto.

Il 55,56% ha trascorso un periodo di studio all'estero coerente con il proprio progetto formativo e il 100% dichiara di aver usufruito dell'incremento fino al 50% della borsa di studio per la suddetta mobilità. L'80% si è dichiarato complessivamente soddisfatto di tale esperienza.

Risulta apprezzato il supporto fornito dall'ufficio di segreteria (77,78%).

Si apprende infine un gradimento circa l'Ateneo in generale, che verrebbe scelto nuovamente dal 88,89% degli intervistati.

Dal verbale della Gruppo di Riesame del Corso di Dottorato del 29 aprile 2025 emerge una attenta analisi dei risultati ottenuti dai questionari sottoposti. Si sottolinea inoltre come dall'analisi effettuata ne siano scaturite 6 azioni correttive, correttamente in linea con i principi PDCA richiesti da AVA3.

Per i restanti elementi da trattare in questa sezione in base al paragrafo 3.1.5 delle Linee Guida ANVUR per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione anno 2025, si rimanda a quanto contenuto riportato nella sezione della Relazione 2025 "Rilevazione dell'opinione degli studenti" approvata dal Nucleo di Valutazione in data 16 aprile 2025 e caricata nel Portale Nuclei entro la scadenza del 30 aprile 2025.

Valutazione della performance

1. Sistema di misurazione e valutazione della performance

L'Ateneo ha aggiornato il SMVP per il ciclo 2025?

- Si (in tal caso specificare quali sono state le principali modifiche)

Se Altro specificare

Nota

Il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) per l'anno 2025 (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/4007/Sistema%20di%20Misurazione%20e%20Valutazione%20della%20Performance%20anno%202025.pdf>) dell'Università per Stranieri di Siena è stato adottato con delibera del Senato Accademico del 30/01/2025 e del Consiglio di Amministrazione del 31/01/2025, previo parere favorevole del Nucleo di Valutazione di Ateneo del 17/01/2025. Il SMVP 2025 risulta essere un adeguamento all'anno 2025 dell'aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) - anno 2024. Il SMVP 2024 è stato adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico nelle rispettive sedute del 31/01/2024, con parere favorevole del Nucleo di Valutazione del 22 gennaio 2024. Successivamente, il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) anno 2024 è stato aggiornato con delibera del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 27/11/2024, previo parere favorevole del Nucleo di Valutazione di Ateneo del 14/11/2024, a seguito della sottoscrizione del nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e Ricerca, periodo 2019-2021, firmato il 18 gennaio 2024. Gli aggiornamenti effettuati a novembre 2024 sul SMVP 2024 hanno riguardato: - aggiornamento delle denominazioni degli inquadramenti del personale dipendente in base alla nuova normativa introdotta dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e Ricerca periodo 2019-2021 sottoscritto il 18.01.2024 e pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.32 del 08.02.2024; - aggiornamento della struttura dell'Asse del Governo Strategico e dell'Asse del Governo Gestionale a seguito dell'adozione della revisione delle "Linee Strategiche per l'articolazione delle strutture tecnico-amministrative dell'Università per Stranieri di Siena" avvenuta a seguito delle deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 29 luglio 2024; - aggiunta al paragrafo 7. "LA MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DELL'AREA DELLE ELEVATE PROFESSIONALITÀ" della disciplina da applicare in caso di affidamento di strutture ad interim; - aggiunta al paragrafo 8. "LA MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DELL'AREA DEI FUNZIONARI CON POSIZIONI ORGANIZZATIVE E PROFESSIONALI (Art. 87 del CCNL 2019-2021) dell'indicazione "Il/La Responsabile effettua annualmente la valutazione delle prestazioni del personale afferente alla propria Area/Struttura compilando una scheda da consegnare e far sottoscrivere al dipendente per presa visione e per accettazione". Viene inoltre specificata la disciplina da applicare in caso di affidamento di strutture ad interim ed indicato che la valutazione del Personale T.A. afferente ai Centri di Ricerca e Ricerca e Servizio e del Dipartimento di Studi Umanistici (DiSU) viene realizzata dalla Direttrice Generale e/o dal/dalla Responsabile della Struttura; - aggiunta al paragrafo 9. "LA MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DELL'AREA DEGLI OPERATORI E DEI COLLABORATORI, CON E SENZA INDENNITÀ DI RESPONSABILITÀ, E DEI FUNZIONARI SENZA POSIZIONE ORGANIZZATIVA E PROFESSIONALE" della precisazione che la valutazione del Personale T.A. afferente ai Centri di Ricerca e Ricerca e Servizio e del Dipartimento di Studi Umanistici (DiSU) viene realizzata dalla Direttrice Generale e/o dal/dalla Responsabile della Struttura; - aggiunta al paragrafo 11 "PROCEDURE DI CONCILIAZIONE" della precisazione "lavorativi" ai giorni relativi alla procedura di conciliazione.

Il SMVP prevede anche la valutazione dei comportamenti organizzativi?

- Si (in questo caso indicare se gli stessi sono differenziati rispetto al ruolo ricoperto)

Se Altro specificare

Nota

All'interno delle 6 Aree comportamentali è dettagliata una serie di comportamenti attesi tra i quali vengono individuati complessivamente n. 20 comportamenti in relazione alla categoria di appartenenza del personale. Il risultato della valutazione complessiva dei comportamenti organizzativi viene poi ponderato sulla base del peso definito per la specifica categoria. (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/4007/Sistema%20di%20Misurazione%20e%20Valutazione%20della%20Performance%20anno%202025.pdf>)

Nel SMVP vengono esplicitati, per la valutazione di ciascuna categoria di personale, i pesi attribuiti rispettivamente alla performance istituzionale, alla performance organizzativa, agli obiettivi individuali e ai comportamenti?

- Altro (specificare)

Se Altro specificare

Sì. Nel SMVP 2025 (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/4007/Sistema%20di%20Misurazione%20e%20Valutazione%20della%20Performance%20anno%202025.pdf>), ai fini della valutazione di ciascuna categoria di personale, vengono indicati i pesi attribuiti alla performance istituzionale, alla performance organizzativa, agli obiettivi individuali e ai comportamenti. Tale informazione è presente: - Al paragrafo n. 5 per la Direttrice Generale; - Al paragrafo n. 6 per il/la Dirigente; - Al paragrafo n. 7 per il personale dell'Area delle Elevate Professionalità; - Al paragrafo n. 8 per il personale dell'Area dei Funzionari con posizioni organizzative e professionali (art. 87 del CCNL 2019-2021); - Al paragrafo n. 9 per il personale delle Aree degli Operatori e dei Collaboratori, con e senza indennità di responsabilità, e dei Funzionari senza posizione organizzativa e professionale.

Nota

Nel SMVP è chiaramente descritta la differenza tra obiettivo – indicatore – target?

- Si

Se Altro specificare

Nota

Tale informazione è indicata al paragrafo n. 3.1 del SMVP 2025

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/4007/Sistema%20di%20Misurazione%20e%20Valutazione%20della%20Performance%20anno%202025.pdf>) “Modalità di definizione e assegnazione degli obiettivi”.

In particolare sono presenti le seguenti definizioni: - Obiettivo: Ciò che si vuole perseguire, il risultato che si vuole raggiungere per migliorare la qualità dei servizi offerti e le prassi di lavoro. Gli obiettivi, che devono essere rilevanti per l’organizzazione, realistici ma sfidanti, non devono configurarsi come attività ordinaria;

- Indicatore: Ciò che si utilizza per analizzare e quantificare il risultato dell’obiettivo, e per monitorare i progressi ottenuti nel perseguitamento dell’obiettivo stesso; - Peso: Rappresenta l’importanza attribuita al singolo obiettivo, in funzione della rilevanza per la struttura; - Target: Livello di performance che si desidera ottenere per poter considerare un obiettivo conseguito o raggiunto, graduato attraverso più livelli di raggiungimento; - Data di completamento: Il termine entro cui l’obiettivo deve essere raggiunto.

Nel SMVP la fase della misurazione è distinta da quella di valutazione?

- Si (indicare in Nota la modalità con la quale si realizzando le due fasi)

Se Altro specificare

Nota

L’attività di misurazione si esplica nella rilevazione di un valore, attraverso l’utilizzo degli indicatori individuati per ciascun obiettivo, che rende chiaro il livello di raggiungimento degli obiettivi rispetto ai target prefissati. La valutazione è invece l’attività di analisi ed interpretazione svolta sulla base del livello misurato di raggiungimento degli obiettivi rispetto ai target prefissati dei valori scaturiti dalla misurazione. L’attività in questione produce una valutazione finale, la formulazione di un giudizio, che terrà conto anche di eventuali informazioni e fattori di contesto interno ed esterno non considerate o considerabili nell’attività di misurazione che possono aver influito positivamente o negativamente sul grado di raggiungimento degli obiettivi. La fase di valutazione ha come output la Relazione annuale sulla Performance, che mostra, a consuntivo, i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati nel PIAO.

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/4007/Sistema%20di%20Misurazione%20e%20Valutazione%20della%20Performance%20anno%202025.pdf>)

Illustrare sinteticamente la struttura del sistema di valutazione del Direttore Generale (tipologia di obiettivi assegnati e pesi, organi coinvolti nell’assegnazione degli obiettivi e nella valutazione dei risultati) se variata rispetto all’anno precedente

La struttura del sistema di valutazione del Direttore Generale non risulta variata rispetto all’anno precedente. Vedasi paragrafo 5 del SMVP 2025 “Misurazione e valutazione della Performance della Direttrice Generale”

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/4007/Sistema%20di%20Misurazione%20e%20Valutazione%20della%20Performance%20anno%202025.pdf>).

Illustrare sinteticamente la struttura del sistema di valutazione dei Dirigenti (tipologia di obiettivi assegnati e pesi, organi coinvolti nell’assegnazione degli obiettivi e nella valutazione dei risultati) se variata rispetto all’anno precedente

La struttura del sistema di valutazione del/della Dirigente non risulta variata rispetto all’anno precedente. Vedasi paragrafo 6 del SMVP 2025 “Misurazione e valutazione della Performance del/della Dirigente”

(<https://www.unistrasi.it/public/articoli/4007/Sistema%20di%20Misurazione%20e%20Valutazione%20della%20Performance%20anno%202025.pdf>).

Quale giudizio complessivo è ritenuto più aderente a qualificare il SMVP adottato dall’ateneo? (scegliere una sola opzione)

- Strumento che stimola lo sviluppo organizzativo e risponde pienamente ai requisiti richiesti dalla normativa e dalle Linee Guida di riferimento

Se Altro specificare

Nota

Quali delle seguenti indicazioni previste dalla Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28 novembre 2023 è stata adottata dall’ateneo? (è possibile scegliere più opzioni)

- Valutazione del personale dirigenziale in relazione alla capacità di esercitare la propria leadership
- Assegnazione al personale dirigenziale di obiettivi finalizzati alla definizione di piani formativi individuali

Se Altro specificare

Nota

Il Piano della Formazione 2025-2026-2027 ([https://www.unistrasi.it/public/articoli/3916/04a%20\(1\).pdf](https://www.unistrasi.it/public/articoli/3916/04a%20(1).pdf)) è stato, come i precedenti, redatto, e continuamente implementato, in base ai bisogni formativi, ed alle proposte avanzate, per ciascuna Area/Struttura assegnata, dai/dalle Responsabili di Area/Struttura.

Sono stati previsti obiettivi funzionali al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali come previsto dall’art. 4-bis del D.L. n.13/2023? (è possibile scegliere più opzioni)

- No

Se Altro specificare

Nota

Non sono stati assegnati per il 2025 obiettivi funzionali al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali come invece avvenuto per il 2024. Si segnala tuttavia, che come rilevabile dal Bilancio di Esercizio 2024, approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 15 aprile 2025 previo parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 14 aprile 2025, l'Ateneo ha un indicatore annuale 2024 di tempestività dei pagamenti, di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, pari a -13,51 ampiamente confinato entro il termine di 30 giorni fissato dalla Legge n.231/2022.

Valutazione della performance

2.1 Piano integrato di attivita' e organizzazione (PIAO) 2025-2027 - Valore Pubblico

Il PIAO dell'Ateneo risulta un concreto strumento di integrazione tra pianificazione strategica e programmazione operativa funzionale allo sviluppo e al governo dell'organizzazione?

- Si

Nota

Nel PIAO sono chiaramente definiti gli obiettivi di Valore Pubblico che l'Ateneo intende perseguire e Strategie coerenti per la sua realizzazione?

- Si (Valore Pubblico e Strategie)

Nota

Gli obiettivi del Piano Strategico 2025-2027 (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/4028/Piano%20Strategico%202025%202027.pdf>) sono strutturati e pensati mirando alla creazione di Valore Pubblico, ossia alla generazione di benefici per la collettività. In particolare il focus principale è quello di «tutelare e valorizzare le differenze e rimuovere o ridurre le disuguaglianze». Considerando pertanto che tutto il Piano Strategico è pensato per la creazione di Valore Pubblico, la Governance di Ateneo ha deciso di identificare, per ciascuna delle 5 Aree su cui si basa il Piano, un unico obiettivo ed i relativi indicatori che meglio identificano l'impatto di Valore Pubblico. Il PIAO 2025-2027 (https://www.unistrasi.it/1/415/2238/Piano_della_performance.htm) recepisce le strategie dell'Ateneo individuando gli Obiettivi di Valore Pubblico più significativi, monitorati con cadenza annuale dai Responsabili di funzione. Gli Obiettivi di Valore Pubblico sono indicati nelle pagine 22-25 del PIAO 2025-2027.

Quanti obiettivi di Valore Pubblico sono presenti nel PIAO

- Tra 5 e 10

Nota

Gli obiettivi di Valore Pubblico contenuti nel PIAO 2025-2027 (https://www.unistrasi.it/1/415/2238/Piano_della_performance.htm) corrispondono ad altrettanti ambiti del Piano Strategico 2025-2027. In corrispondenza di ciascun obiettivo vengono individuati/e il relativo presidio politico, i/le responsabili dei processi tecnico-amministrativi, gli indicatori, la corrispondenza con le risorse finanziarie e con gli obiettivi dell'Agenda 2030.

Nella individuazione degli obiettivi di Valore Pubblico sono stati coinvolti gli Stakeholder interni ed esterni?

- Si interni

Nota

Tra gli obiettivi di Valore Pubblico sono presenti aspetti riconducibili al Benessere Equo e Sostenibile o ai Sustainable Development Goals dell'Agenda ONU 2030?

- Si

Nota

Gli obiettivi del Piano Strategico 2025-2027 (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/4028/Piano%20Strategico%202025%202027.pdf>) sono strutturati e pensati mirando alla creazione di Valore Pubblico, ossia alla generazione di benefici per la collettività. In particolare il focus principale è quello di «tutelare e valorizzare le differenze e rimuovere o ridurre le disuguaglianze». Nel PIAO 2025-2027 (https://www.unistrasi.it/1/415/2238/Piano_della_performance.htm) tra i vari collegamenti sono evidenziati anche quelli tra ciascun obiettivo di Valore Pubblico e gli aspetti Sustainable Development Goals dell'Agenda ONU 2030.

Nel PIAO, a livello di Valore Pubblico o di Performance, sono presenti obiettivi riconducibili agli indirizzi del MUR o alle valutazioni dell'ANVUR (es. PNRR, Programmazione triennale di sistema (PRO 3), VQR, AVA, ecc...)

- Si, sia a livello di Valore Pubblico che di obiettivi di Performance

Nota

Rispetto ad ogni obiettivo di Valore Pubblico sono stati individuati gli stakeholder sui quali impatta l'obiettivo?

- No

Nota

Agli obiettivi di valore pubblico sono associati indicatori, fonte dei dati e target?

- Si (indicatori e target)

Nota

In che misura il PIAO 2025-2027 dell'ateneo ha recepito le indicazioni della Direttiva del Ministro della P.A. del 14 gennaio 2025 in merito alle cinque aree strategiche di sviluppo delle competenze (leadership e soft skills, transizione amministrativa, transizione digitale, transizione ecologica, valori e principi)?

- Recepimento completo: tutte le cinque aree strategiche sono state declinate nel PIAO con specifici obiettivi formativi, target e indicatori

Se Altro specificare

Nota

Si riporta di seguito quanto contenuto nell'introduzione al Piano della Formazione 2025-2026-2027 ([https://www.unistrasi.it/public/articoli/3916/04a%20\(1\).pdf](https://www.unistrasi.it/public/articoli/3916/04a%20(1).pdf)) dell'Università per Stranieri di Siena: "Il Piano della Formazione 2025-2027 tiene altresì conto della Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 24 marzo 2023 (prot. Ateneo n. 11976 del 19/04/2023) e della Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 14 gennaio 2025 (Prot. Ateneo n. 2061 del 20/01/2025), avente ad oggetto "Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti", le cui indicazioni guideranno le scelte formative dell'Ateneo. La recente Direttiva si inserisce nel quadro più ampio delle attività adottate dal Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di formazione come il rafforzamento della piattaforma Syllabus e il rilancio dei Poli formativi territoriali: "Sono tutte iniziative che supportano le nostre persone in un processo di aggiornamento continuo, necessario per affrontare le complesse sfide dell'innovazione e per guidare il Paese verso la crescita e lo sviluppo". Il Piano della Formazione 2025-2027 si propone dunque di consolidare il percorso di crescita professionale e personale del personale tecnico-amministrativo dell'Università per Stranieri di Siena, in linea con gli obiettivi del Piano Strategico Nazionale e delle direttive del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). La formazione continua rappresenta un fattore motivante all'azione pubblica, leva strategica per rafforzare, sviluppare il senso ed il valore pubblico del lavoro nella Pubblica Amministrazione, uno strumento essenziale per migliorare la qualità dei servizi e garantire un'amministrazione efficiente, inclusiva e innovativa". Il Piano della Formazione, al fine di quanto sopra, prevede: OBBLIGO DI FORMAZIONE MINIMA Ogni dipendente deve svolgere almeno 40 ore annue di formazione, pari a una settimana di formazione all'anno. AREE STRATEGICHE DI FORMAZIONE Transizione amministrativa: semplificazione, digitalizzazione, innovazione dei processi. Transizione digitale: alfabetizzazione digitale, intelligenza artificiale, sicurezza informatica. Utilizzo della piattaforma Syllabus Transizione ecologica: gestione sostenibile delle risorse, green public procurement, mobilità sostenibile. COMPETENZE TRASVERSALI E SOFT SKILLS Leadership, problem solving, gestione del cambiamento, lavoro agile. FORMAZIONE OBBLIGATORIA Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Prevenzione della corruzione e trasparenza. Contratti pubblici. Etica e integrità. Protezione dei dati personali e privacy.

Il PIAO 2025-2027 ha recepito l'indicazione di assegnare ai dirigenti l'obiettivo di garantire la partecipazione del personale a iniziative formative per almeno 40 ore annue pro-capite?

- Recepito solo parzialmente: L'obiettivo delle 40 ore formative è stato incluso nel PIAO come indirizzo generale, ma non è stato ancora formalizzato come obiettivo di performance per i dirigenti

Se Altro specificare

Nota

La Diretrice Generale ha chiesto al Dirigente a tempo determinato di redigere frequenti monitoraggi in merito alle ore di formazione seguite, nel corso del 2025, da ciascuna unità di personale t.a. dell'Ateneo per garantire il rispetto di effettuare almeno 40 ore formative annue pro-capite. Anche il Piano della Formazione 2025-2026-2027, inserito all'interno del PIAO 2025-2027, prevede che ogni dipendente debba svolgere almeno 40 ore annue di formazione, pari ad una settimana di formazione all'anno.

Valutazione della performance

2.2 Piano integrato di attivita' e organizzazione (PIAO) 2025-2027 - Performance

Gli obiettivi e gli indicatori di performance sono coerenti rispetto agli obiettivi di Valore Pubblico?

- Si

Nota

Gli Obiettivi di Valore Pubblico sono strettamente correlati agli Obiettivi del Piano Strategico sulla base dei quali vengono poi assegnati gli Obiettivi Operativi Prioritari alla Direttrice Generale. Quest'ultimi sono infine assegnati alle Aree/Strutture tramite un sistema a cascata.

Analizzando la filiera VALORE PUBBLICO – PERFORMANCE, il PIAO 2025 - 2027 come si può qualificare rispetto al PIAO 2024 – 2026

- Caratterizzato da significative modifiche

Nota

Nel PIAO 2025-2027 sono stati individuati Obiettivi di Valore Pubblico per ogni ambito del Piano Strategico 2025-2027. Per ognuno di questi è stato inoltre associato un Obiettivo dell'Agenda 2030.

Fino a che livello sono indicati gli obiettivi nel PIAO? (è possibile scegliere più opzioni)

- Obiettivi istituzionali (a livello di ateneo)
- Obiettivi individuali (a livello di Direttore generale e Dirigenti)

Nota

Nella sezione Performance del PIAO, agli obiettivi sono associati più indicatori in modo da includere più dimensioni? (scegliere una sola opzione)

- No, mai

Nota

Quali delle seguenti tipologie di indicatori viene maggiormente utilizzata per misurare il raggiungimento degli obiettivi di performance (sezione 2.2)?(è possibile scegliere fino a due opzioni)

- Si/No (realizzazione o meno dell'obiettivo)
- Tempistiche/scadenze

Se Altro specificare

Nota

Per la definizione dei target di performance quali elementi si tiene conto? (è possibile scegliere più opzioni)

- Si tiene conto delle serie storiche
- Si fa riferimento a benchmark interni

Se Altro specificare

Nota

In corrispondenza degli obiettivi di performance (sezione 2.2) sono indicate le risorse finanziarie destinate alla loro realizzazione?

- Si

Se Altro specificare

Nota

Nella sezione performance (2.2) sono indicati obiettivi assegnati ai Dipartimenti (o altre strutture, es. Scuole/Facoltà)?

- Si

Se Altro specificare

Nota

Nella sezione performance (2.2) sono presenti obiettivi correlati alla soddisfazione dell'utenza e/o che prevedono la valutazione esterna all'ateneo?

- Altro (specificare)

Se Altro specificare

All'interno della sezione performance (2.2) del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 sono presenti gli Obiettivi Strategici del nuovo Piano Strategico 2025-2027 suddivisi in 5 Ambiti tematici (Ricerca, Didattica, Terza Missione, Internazionalizzazione e Struttura/Amministrazione). Ognuno degli Obiettivi è correlato alla soddisfazione dell'utenza, intesa come Stakeholders interni ed esterni dell'Ateneo così come elencati al punto 2.1.1 dello stesso PIAO 2025-2027. Si segnala che l'Ateneo ha predisposto strumenti di Customer Satisfaction con i quali l'utenza può esprimere la propria soddisfazione ed eventuali suggerimenti/reclami: • Questionario delle Opinioni degli Studenti; • Sportello Suggerimenti e Reclami, attivato nel 2024 ed utilizzabile da studenti, dottorandi, ricercatori, docenti e personale TA per inoltrare suggerimenti in forma anonima; • Survey sulla soddisfazione dei docenti, dei ricercatori e dei dottorandi/dottorande per il supporto del PTA, predisposto nel 2024 e messo a regime nel 2025.

Nota

Se SI (al punto 29), quali strumenti sono stati o si prevede di utilizzare? (è possibile scegliere più opzioni)

Quali fonti di dati sono utilizzate per la misurazione finale dei risultati? (è possibile scegliere più opzioni)

- dati certificati e pubblicati
- autodichiarazione del personale responsabile dell'obiettivo
- banche dati dell'ateneo

Se Altro specificare

Nota

Descrivere brevemente con quali modalità e tempistiche l'Ateneo svolge il monitoraggio degli obiettivi di Performance

Nel corso dell'anno è prevista una verifica della permanenza delle ragioni che hanno condotto alla definizione degli obiettivi nonché della loro fattibilità. Nel mese di luglio l'Amministrazione procede con una verifica di avanzamento al 30 giugno degli obiettivi assegnati, a conclusione della quale predispone un report che illustra l'andamento della performance, da trasmettere al Nucleo di Valutazione entro il mese di settembre. Tale organo dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 150/2009 così come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017, esamina le evidenze fornite e, se lo ritiene necessario, segnala al Consiglio di Amministrazione la necessità di adottare interventi correttivi. In applicazione del SMVP dell'Ateneo è comunque richiesto alla dirigente e ai/alle responsabili delle Aree/Strutture un "monitoraggio continuo" degli obiettivi assegnati, avendo cura di segnalare tempestivamente eventuali scostamenti significativi rispetto a quanto concordato all'inizio dell'anno. In questi casi l'Amministrazione provvederà a segnalare al Nucleo di Valutazione le criticità emerse al di fuori della fase prevista di monitoraggio. Il valutato è comunque tenuto, anche al di fuori della fase di monitoraggio, a segnalare tempestivamente alla diretrice generale l'eventuale insorgenza di situazioni critiche che possano pregiudicare il raggiungimento degli obiettivi, presentando contestualmente le possibili azioni correttive. Qualora dal monitoraggio o dalle segnalazioni emergano criticità relativamente agli obiettivi e/o agli indicatori ed anche al verificarsi di eventi imprevedibili che possano alterare l'assetto dell'organizzazione e delle risorse a disposizione dell'amministrazione, la diretrice generale approfondisce le ragioni dello scostamento prevedendo un colloquio con il responsabile dell'obiettivo per una eventuale rimodulazione dell'obiettivo stesso.

L'OIV svolge un'attività di verifica a campione delle misurazioni relative ai risultati?

- Si (specificare con quale modalità)

Se Altro specificare

Nota

Si. Attraverso la visione, l'analisi e la valutazione della Relazione della Direttrice Generale sugli Obiettivi Operativi Prioritari assegnati annualmente dal Consiglio di Amministrazione alla stessa e della Relazione Annuale sulla Performance dell'Ateneo.

Indicatori AVA3

Allegato 5: Indicatori AVA3

Elenco delle informazioni richieste ai Nuclei di Valutazione

Nr. insegnamenti e corsi di Dottorati di Ricerca per i quali nell'ultimo triennio (2022/2023, 2023/2024, 2024/2025) è stata effettuata la rilevazione delle opinioni degli studenti

Anno	Nr. Insegnamenti	Nr. Insegnamenti per i quali viene effettuata la rilevazione delle opinioni	Nr. Corsi di Dottorato di Ricerca per i quali viene effettuata la rilevazione delle opinioni
2022	235	235	1
2023	257	257	1
2024	285	285	2

Si ricorda che per insegnamento si intende quanto indicato in SUA-CdS, pertanto, gli insegnamenti integrati o suddivisi in più moduli vanno considerati come un unico insegnamento; per tali insegnamenti si considera effettuata la rilevazione delle opinioni se questa viene effettuata per almeno il 50% dei moduli in cui l'insegnamento è suddiviso.

Note:

Descrivere le azioni di miglioramento del Sistema di AQ implementate nell'anno 2024 a livello di ateneo, ed esprimersi complessivamente sul loro grado di efficacia (pienamente efficace, efficace, parzialmente efficace, non efficace).

Descrizione: Lo Statuto dell'Università per Stranieri di Siena, revisionato ed emendato con D.R. n.308 del 03/06/2024, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 136 del 12/06/2024 ed entrato in vigore il 12/07/2024, ha definito il Presidio di Qualità di Ateneo (art.18): ruolo, composizione e responsabilità. Nel 2024 il PQA ha proseguito nell'attività di adeguamento ad AVA3 del sistema di assicurazione di qualità dell'Ateneo. L'Ateneo si è così dotato dei documenti "Politiche della Qualità", approvate dagli Organi il 05/06/2024, e "Sistema di Assicurazione della Qualità", approvato da SA e CdA il 29/07/2024. Il PQA ha predisposto numerose ed importanti Linee Guida per l'AQ. L'elenco dettagliato delle Linee Guida per l'AQ è consultabile nella sezione "Sistema di AQ a livello di Ateneo" della presente relazione, nell'apposita pagina del sito istituzionale e nella Relazione PQA 2024 (link 1 e 2 nelle note). Il PQA ha organizzato incontri con il personale per l'applicazione/divulgazione delle suddette Linee Guida e sul sistema AVA3. Il PQA ha inoltre predisposto: -Protocollo di gestione delle comunicazioni con l'Ateneo; -Questionario rilevazione soddisfazione di docenti, ricercatori e dottorandi per le attività di supporto TA alle loro attività di didattica, ricerca e terza missione (somministrato ad inizio 2025 per le attività fruite nell'a.a. 2023/2024 - link 3); -Format per i documenti di programmazione, revisionato il 13/01/2025; -Format per i documenti di monitoraggio e riesame, revisionato il 13/01/2025; -Format per i documenti di programmazione dei Centri, revisionato il 13/01/2025; -Format per i documenti di monitoraggio e riesame dei Centri, revisionato il 13/01/2025. È stato attivato lo Sportello suggerimenti e reclami, accessibile dal sito web di Ateneo e implementate le relative linee guida. Il primo Report di monitoraggio annuale è stato approvato dal PQA il 24/01/2025 e poi presentato agli Organi (link 4). Il PQA ha sovrinteso al monitoraggio in itinere delle attività di Ricerca attraverso le relazioni di aggiornamento della Prof.ssa Caterina Toschi, Delegata del Rettore alla Ricerca, la quale, nella seduta del PQA del 10/05/2024, ha illustrato il documento di monitoraggio/riesame 2023. Il PQA ha vigilato sul monitoraggio in itinere delle attività di Terza Missione dell'Ateneo, attraverso le relazioni di aggiornamento da parte della Prof.ssa Alessandra Giannotti, Delegata del Rettore alla Terza Missione, la quale, nella seduta del 10/05/2024, ha illustrato al PQA i documenti di monitoraggio/riesame 2023 e le linee programmatiche 2024. Inoltre, nel 2024: -Si è registrata un'intensificazione dei rapporti tra il PQA/NdV/Organi di Ateneo/Governance nei temi di AQ; -È stato predisposto il Riesame annuale del Corso di Dottorato in Linguistica storica, Linguistica educativa, italianoistica, di cui il PQA ha preso visione nella seduta del 04/11/2024; -Il Dipartimento di Studi Umanistici (DiSU) ha approvato nella seduta del Consiglio del 12/06/2024, il primo Piano Triennale Dipartimentale (PTD); -Il sito web istituzionale, completamente ristrutturato, ha previsto una sezione "Assicurazione Qualità" in ogni pagina relativa a strutture responsabili di attività e servizi di Ateneo; -Il NdV, nella seduta del 21/10/2024, ha approvato le "Linee Guida per lo svolgimento delle audizioni del Nucleo di Valutazione"; -Per monitorare i livelli di AQ, l'Ateneo ha avviato la predisposizione di periodici report sugli indicatori presenti nella piattaforma Dashboard-ANVUR (link 5).

Grado di efficacia: Pienamente efficace

N. di audizioni effettuate dal NdV nell'anno 2024

	2024
Corsi di studio	0
Dottorati di ricerca	0
Dipartimenti (o strutture analoghe)	0
Aree dell'amministrazione centrale	1

Note: - link 1 e 2: https://www.unistrasi.it/1/557/2742/Presidio_della_Qualit%C3%A0.htm; <https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111308/Relazione%20PQA%202024.pdf>. - link 3: <https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111308/Relazione%20Survey%20supporto%20PTA.pdf> - link 4:

https://www.unistrasi.it/public/articoli/1111377/Report_annuale%20Sportello%20suggerimenti%20e%20reclami_2024.pdf - link 5:

https://www.unistrasi.it/1/124/617/L%20E%2080%99Ateneo_in_cifre.htm

Raccomandazioni e suggerimenti

Raccomandazioni e suggerimenti

Raccomandazioni e suggerimenti

Alla luce delle premesse che aprono questa relazione e dei vari aspetti specifici che la compongono, il Nucleo di Valutazione richiama in conclusione alcuni aspetti ai quali suggerisce di prestare particolare attenzione nei prossimi mesi, contenute nelle sezioni della presente Relazione ed approvate precedentemente:

- “Risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti e delle studentesse”: (Blocco Insegnamento - Ateneo) Si rileva che il lieve calo nella soddisfazione degli studenti e delle studentesse potrebbe essere parzialmente attribuito a una percezione di squilibrio nella distribuzione degli esami da sostenere nelle diverse sessioni durante l’anno accademico. Tale squilibrio, secondo quanto emerso dai riscontri informali con la componente studentesca, potrebbe incidere negativamente sulla valutazione complessiva dell’esperienza formativa, pur a fronte di un elevato grado di soddisfazione nei confronti della qualità dell’insegnamento e del corpo docente. Si ritiene che una riflessione in merito possa contribuire al miglioramento complessivo degli indicatori, attualmente stabili ma non ancora pienamente espressivi del potenziale di eccellenza dell’Ateneo.;
- “Risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti e delle studentesse”: Per quanto riguarda il blocco “Soddisfazione”, alla domanda “È complessivamente soddisfatto di come è stato svolto questo insegnamento?” si registra per l’a.a. 2023/24 una percentuale di risposte positive pari all’ 88,36%, che manifesta, seppur con un leggero calo rispetto all’a.a. precedente, l’apprezzamento da parte degli/delle studenti/esse per i corsi frequentati (88,64% dell’a.a. 2022/23 e 90,87% dell’a.a. 2021/22). La percentuale di risposte positive per il corso L10 è pari al 92,26% (92,82% nell’a.a. 2022/23 e 92,73% nell’a.a. 2021/22), per L12 all’88,05% (87,49% nell’a.a. 2022/23 e 90,43% nell’a.a. 2021/22), per L10 online al 91,18% (92,20% nel 2022/23 e 94,07% nel 2021/22), per LM14 all’88,98% (95,62% nell’a.a. 2022/23 e 90,73% nell’a.a. 2021/22), per LM39 all’87,87% (90,94% nell’a.a. 2022/23 e 92,25% nell’a.a. 2021/22). Anche in questo caso, il NdV rileva i lievi segni di sofferenza del Corso triennale L12, sollecitando il più attento monitoraggio relativo.;
- “Risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti e delle studentesse”: [...] il 90% dei/delle rispondenti (86,38% nell’anno precedente) si dichiara complessivamente soddisfatto del Corso di Dottorato. Si apprezza l’aver organizzato, come suggerito anche dal Nucleo di Valutazione nella precedente Relazione, un incontro informativo destinato a dottorandi/e al fine di meglio illustrare il questionario ed agevolarne la compilazione, nell’intento di evitare errori di compilazione. Il Nucleo incoraggia, come già suggerito dal Collegio dei docenti del Corso di Dottorato, la programmazione di ulteriori incontri.;
- “I risultati dei questionari AlmaLaurea sul profilo laureati e sulla condizione occupazionale dei laureati”: [...] Il NdV sottolinea la difficile interpretabilità di questi dati, che rivelano tratti contraddittori: accanto a significativi elementi i cui valori risultano peggiori rispetto alle medie regionali e nazionali, se ne registrano altri (come il tasso di impiego a cinque anni) invece migliori. Si tratta in ogni caso di impegnarsi perché il percorso formativo dei laureandi sia attentamente finalizzato, oltre che alla solidità culturale, anche all’effettiva spendibilità lavorativa (v. tabella 7 allegato 1);
- “I risultati dei questionari AlmaLaurea sul profilo laureati e sulla condizione occupazionale dei laureati””: Con riferimento ai dati dell’indagine del Profilo Laureati 2023 di AlmaLaurea, il Nucleo di Valutazione effettua un confronto delle domande proposte agli/alle studenti/esse con i risultati complessivamente raggiunti da Unistras e dai benchmark di riferimento. Vista la natura dell’Ateneo il benchmark è stato scelto tra gli atenei che presentano la stessa natura/struttura di Unistras. Nella tabella 8 (allegato 1) le percentuali di adeguatezza o soddisfazione sono il risultato della somma delle percentuali relative alle due modalità di risposta più positive tra le 4 alternative proposte agli/alle studenti/esse. Anche in questo caso, si è di fronte a dati contraddittori di difficile interpretabilità, e potrebbe pesare su un confronto così secco il modo stesso di raccogliere e gestire i dati. In ogni caso, il NdV raccomanda, in particolare per quanto riguarda L12, di curare attentamente il percorso di studio in ogni suo aspetto.;
- “I risultati dei questionari AlmaLaurea sul profilo dei dottori di ricerca e sulla condizione occupazionale dei dottori di ricerca dopo il conseguimento del titolo”: L’83,3% ha prodotto una o più pubblicazioni scientifiche, di cui il 30% in lingua inglese; 1 su 5 ha pubblicato una monografia. Il 67% ha maturato esperienze in gruppi di ricerca. Durante il corso il 66,7% ha svolto attività didattiche (tutoraggio, didattica integrativa in corsi accademici). La soddisfazione complessiva è buona. In particolare la valutazione sulla competenza dei docenti supervisori è 7,5/10. La metà si iscriverebbe di nuovo allo stesso dottorato nello stesso Ateneo (50%), altri ad un altro dottorato nello stesso Ateneo (8,3%), altri ad un dottorato in un altro Ateneo italiano (8,3%), altri ancora ad un dottorato all’estero (16,7%) ed infine altri non si iscriverebbero più ad un dottorato (16,7%). Questo dato merita di essere attentamente valutato. Ove davvero affidabile, il fatto che un addottorato su sei non si iscriverebbe di nuovo a un’esperienza di studio e ricerca retribuita appare preoccupante, come la bassa percentuale di addottorati che ripeterebbe presso il nostro Ateneo questa esperienza.;
- “Risultati Questionario sulla soddisfazione dei/delle docenti per il supporto tecnico-amministrativo che l’Ateneo fornisce alle attività didattiche e di ricerca e terza missione a.a. 2023-2024”: Il Nucleo di Valutazione riconosce nella somministrazione di questo questionario una buona prassi per l’Ateneo, che dovrà essere replicata periodicamente ed i cui risultati dovranno essere presi in carico dall’Università per il miglioramento continuo delle strutture e dei servizi amministrativi, in un’ottica di “plan-do-check-act”.;
- Il NdV apprezza in particolare il miglioramento nelle modalità di somministrazione dei questionari agli studenti e nelle modalità di calcolo delle percentuali. Prende tuttavia atto della necessità di misurare i dati di quest’anno con quelli degli anni venturi, non avendo senso misurarli con quelli precedenti, diversamente raccolti e calcolati. Il NdV apprezza altresì il generale ottimo livello dell’apprezzamento di studenti e dottorandi in merito agli aspetti più rilevanti della loro esperienza nell’Ateneo, nonché l’ottimo posizionamento sugli aspetti identitari dell’internazionalizzazione. Rileva d’altra parte l’insinuarsi di alcuni lievi peggioramenti nelle valutazioni degli studenti, con particolare riguardo a L10 per alcuni aspetti e a L12 per altri; e raccomanda dunque agli organi competenti di valutare con la massima attenzione questi segnali. In merito al dottorato, registra il persistere di risultati disomogenei fra quanto rilevato dai questionari interni e quanto raccolto da AlmaLaurea; all’interno tuttavia di un generale miglioramento rispetto all’anno passato.;
- Il Nucleo di Valutazione conferma quanto indicato nella Relazione annuale precedente, ovvero che sarebbe da considerarsi una buona prassi la predisposizione di un Piano della Comunicazione in linea con le dimensioni dell’Università per Stranieri di Siena, utile alla definizione di obiettivi, ruoli e metodologie di comunicazione dell’Ateneo. A riguardo si appende tuttavia che tale previsione è stata inserita all’interno del documento “Riesame del funzionamento del Sistema di Governo 2022-2024” come Obiettivo n. 2 per il 2025-2027;
- Il NdV conferma il suggerimento di collegare esplicitamente gli obiettivi strategici al budget di Ateneo, prevedendo l’indicazione delle risorse che si ipotizza di impiegare per il raggiungimento dei vari obiettivi. Si conferma la buona prassi, già in essere da alcuni anni, al momento dell’individuazione degli Obiettivi Operativi Prioritari alla Direttrice Generale di associare, laddove possibile, una voce di budget di riferimento. Tali risorse sono poi il riferimento per le Aree/Strutture dell’Amministrazione nel raggiungimento degli obiettivi assegnati “a cascata” dalla Direttrice Generale. In fase di monitoraggio intermedio e finale degli obiettivi, le strutture effettuano anche un monitoraggio del budget utilizzato.;
- Il Nucleo di Valutazione conferma quanto indicato nella Relazione annuale precedente, ovvero che sarebbe da considerarsi una buona prassi la predisposizione di un Piano della Comunicazione in linea con le dimensioni dell’Università per Stranieri di Siena, utile alla definizione di obiettivi, ruoli e metodologie di comunicazione dell’Ateneo. A riguardo si appende tuttavia che tale previsione è stata inserita all’interno del documento “Riesame del funzionamento del Sistema di Governo 2022-2024” come Obiettivo n. 2 per il 2025-2027.

Allegati

Tabella 1 - Valutazione (o verifica) periodica dei CdS

Tabella 1 - Valutazione (o verifica) periodica dei CdS						
#	Corso	con Modalità di Presidio monitoraggio della Qualità	Punti di forza riscontrati	Punti di debolezza riscontrati	Upload file	
1	Corso di Laurea Triennale in Mediazione linguistica e culturale (classe di laurea L12)	Se Altro specificare vedere punti di forza e debolezza	Nel corso del 2024 il Nucleo di Valutazione non ha condotto audit, ha tuttavia preso atto delle schede di autovalutazione predisposte da CdS, Dottorato e Dipartimento in occasione della visita della CEV nell'ambito dell'accreditamento al sistema AVA3, svolta dal 05/05/2025 all'08/05/2025 e dal 28/05/2025 al 30/05/2025. Gli audit verranno condotti nel corso del 2026 anche alla luce delle risultanze della suddetta visita.	Nel corso del 2024 il Nucleo di Valutazione non ha condotto audit, ha tuttavia preso atto delle schede di autovalutazione predisposte da CdS, Dottorato e Dipartimento in occasione della visita della CEV nell'ambito dell'accreditamento al sistema AVA3, svolta dal 05/05/2025 all'08/05/2025 e dal 28/05/2025 al 30/05/2025. Gli audit verranno condotti nel corso del 2026 anche alla luce delle risultanze della suddetta visita.		
2	Corso di Laurea Triennale in Lingua, letteratura, arti italiane in prospettiva internazionale (classe di laurea L10 - online)	Se Altro specificare vedere punti di forza e debolezza	Nel corso del 2024 il Nucleo di Valutazione non ha condotto audit, ha tuttavia preso atto delle schede di autovalutazione predisposte da CdS, Dottorato e Dipartimento in occasione della visita della CEV nell'ambito dell'accreditamento al sistema AVA3, svolta dal 05/05/2025 all'08/05/2025 e dal 28/05/2025 al 30/05/2025. Gli audit verranno condotti nel corso del 2026 anche alla luce delle risultanze della suddetta visita.	Nel corso del 2024 il Nucleo di Valutazione non ha condotto audit, ha tuttavia preso atto delle schede di autovalutazione predisposte da CdS, Dottorato e Dipartimento in occasione della visita della CEV nell'ambito dell'accreditamento al sistema AVA3, svolta dal 05/05/2025 all'08/05/2025 e dal 28/05/2025 al 30/05/2025. Gli audit verranno condotti nel corso del 2026 anche alla luce delle risultanze della suddetta visita.		
3	Corso di Laurea Magistrale in Competenze Testuali per l'Editoria, l'Insegnamento e la Promozione Turistica (classe di laurea LM14)	Se Altro specificare vedere punti di forza e debolezza	Nel corso del 2024 il Nucleo di Valutazione non ha condotto audit, ha tuttavia preso atto delle schede di autovalutazione predisposte da CdS, Dottorato e Dipartimento in occasione della visita della CEV nell'ambito dell'accreditamento al sistema AVA3, svolta dal 05/05/2025 all'08/05/2025 e dal 28/05/2025 al 30/05/2025. Gli audit verranno condotti nel corso del 2026 anche alla luce delle risultanze della suddetta visita.	Nel corso del 2024 il Nucleo di Valutazione non ha condotto audit, ha tuttavia preso atto delle schede di autovalutazione predisposte da CdS, Dottorato e Dipartimento in occasione della visita della CEV nell'ambito dell'accreditamento al sistema AVA3, svolta dal 05/05/2025 all'08/05/2025 e dal 28/05/2025 al 30/05/2025. Gli audit verranno condotti nel corso del 2026 anche alla luce delle risultanze della suddetta visita.		
4	Corso di Laurea Magistrale in Scienze Linguistiche e Comunicazione Interculturale (classe di laurea LM39)	Se Altro specificare vedere punti di forza e debolezza	Nel corso del 2024 il Nucleo di Valutazione non ha condotto audit, ha tuttavia preso atto delle schede di autovalutazione predisposte da CdS, Dottorato e Dipartimento in occasione della visita della CEV nell'ambito dell'accreditamento al sistema AVA3, svolta dal 05/05/2025 all'08/05/2025 e dal 28/05/2025 al 30/05/2025. Gli audit verranno condotti nel corso del 2026 anche alla luce delle risultanze della suddetta visita.	Nel corso del 2024 il Nucleo di Valutazione non ha condotto audit, ha tuttavia preso atto delle schede di autovalutazione predisposte da CdS, Dottorato e Dipartimento in occasione della visita della CEV nell'ambito dell'accreditamento al sistema AVA3, svolta dal 05/05/2025 all'08/05/2025 e dal 28/05/2025 al 30/05/2025. Gli audit verranno condotti nel corso del 2026 anche alla luce delle risultanze della suddetta visita.		
5	Dipartimento di Studi Umanistici (DiSU)	Se Altro specificare vedere scheda di sintesi del rapporto di audit allegata	Nel corso del 2024 il Nucleo di Valutazione non ha condotto audit, ha tuttavia preso atto delle schede di autovalutazione predisposte da CdS, Dottorato e Dipartimento in occasione della visita della CEV nell'ambito dell'accreditamento al sistema AVA3, svolta dal 05/05/2025 all'08/05/2025 e dal 28/05/2025 al 30/05/2025. Gli audit verranno condotti nel corso del 2026 anche alla luce delle risultanze della suddetta visita.	Nel corso del 2024 il Nucleo di Valutazione non ha condotto audit, ha tuttavia preso atto delle schede di autovalutazione predisposte da CdS, Dottorato e Dipartimento in occasione della visita della CEV nell'ambito dell'accreditamento al sistema AVA3, svolta dal 05/05/2025 all'08/05/2025 e dal 28/05/2025 al 30/05/2025. Gli audit verranno condotti nel corso del 2026 anche alla luce delle risultanze della suddetta visita.		
6	Corso di Dottorato di Ricerca in Linguistica storica, linguistica educativa e italiana. L'italiano, le altre lingue e culture	Se Altro specificare vedere scheda di sintesi del rapporto di audit allegata	Nel corso del 2024 il Nucleo di Valutazione non ha condotto audit, ha tuttavia preso atto delle schede di autovalutazione predisposte da CdS, Dottorato e Dipartimento in occasione della visita della CEV nell'ambito dell'accreditamento al sistema AVA3, svolta dal 05/05/2025 all'08/05/2025 e dal 28/05/2025 al 30/05/2025. Gli audit verranno condotti nel corso del 2026 anche alla luce delle risultanze della suddetta visita.	Nel corso del 2024 il Nucleo di Valutazione non ha condotto audit, ha tuttavia preso atto delle schede di autovalutazione predisposte da CdS, Dottorato e Dipartimento in occasione della visita della CEV nell'ambito dell'accreditamento al sistema AVA3, svolta dal 05/05/2025 all'08/05/2025 e dal 28/05/2025 al 30/05/2025. Gli audit verranno condotti nel corso del 2026 anche alla luce delle risultanze della suddetta visita.		

Allegati

Tabella 2 - Sistemi di monitoraggio sugli esiti occupazionali degli studenti laureati

Dati INPS

Esiste il sistema di monitoraggio Dati INPS?
No

Almalaurea

Esiste il sistema di monitoraggio Almalaurea?
Si
Non esclusiva

Dati Ufficio Placement

Esiste il sistema di monitoraggio Dati Ufficio Placement?
Si
*A livello di Ateneo Progetto sulla "Transizione al lavoro dei laureati e degli immatricolati toscani"**

*Progetto sulla "Transizione al lavoro dei laureati e degli immatricolati toscani" attivato tra Regione Toscana, Università per Stranieri di Siena, Università di Firenze, Università di Pisa, Università La Sapienza di Roma e IRPET (valido per il triennio 2023-2025), e il conseguente Accordo con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali al fine di integrare i dati sulle carriere degli/le studenti/esse toscani/e con quelli sugli avviamimenti al lavoro e restituirli all'Università per Stranieri di Siena, che ne disporrà il trasferimento alla Regione Toscana.

Altro

Esiste il sistema di monitoraggio Altro?
Si
*Protocollo d'Intesa con l'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (A.R.T.I.) - Centro per l'Impiego di Siena***

** In data 28/02/2024 (Rep. n. 112/2024 Prot. n. 6591 del 28/02/2024) è stato stipulato un Protocollo d'Intesa con l'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (A.R.T.I.) - Centro per l'Impiego di Siena con l'obiettivo di favorire il contatto tra le aziende del territorio e l'Università per Stranieri di Siena nell'ambito delle attività di job placement promosse da quest'ultima; individuare azioni, progetti e iniziative comuni con l'obiettivo di migliorare l'occupabilità degli studenti dell'Ateneo; erogare cicli di corsi al fine di sviluppare strategie per la crescita professionale degli studenti dell'Ateneo, nell'ottica di far convergere la propria formazione scientifica con le richieste (in continua evoluzione) del mercato del lavoro; dare visibilità agli strumenti formativi e ai servizi erogati dal Centro per l'Impiego, perché possa porsi come interlocutore di primo piano sia con l'Università sia, in generale, con il territorio di Siena.

Allegati

Considerazioni del Nucleo sui documenti di bilancio predisposti dall'Ateneo su tematiche specifiche (bilancio sociale, di genere, di sostenibilità, ecc.)

Considerazioni del Nucleo sui documenti di bilancio predisposti dall'Ateneo su tematiche specifiche (bilancio sociale, di genere, di sostenibilità, ecc.)

*Il Bilancio (<https://www.unistrasi.it/public/articoli/561/Bilancio%20di%20Genere%202025.pdf>) di Genere relativo all'anno 2025 dell'Università per Stranieri di Siena è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico nelle rispettive sedute del 25 giugno 2025
Il Nucleo di Valutazione apprezza la lodevole adozione del Bilancio di genere, che suggella e rende meglio verificabile la specifica attenzione dell'Ateneo alle tematiche connesse.*

Questionario opinioni studenti

Questionario opinioni studenti

Inserire in formato pdf la versione del questionario opinioni studenti in uso e più diffuso in ateneo

[Questionario studenti.pdf](#)

Allegato 1 alla Relazione Nuclei 2025 –sezione Opinioni degli Studenti (scadenza 30 aprile 2025)
Università per Stranieri di Siena

Tabella 1 – Esiti della rilevazione Ateneo (la presente tabella prende in considerazione i seguenti CdS L10, L12, LM14 e LM39. Per L10 online, avendo domande diverse dalle altre data la sua natura, si rimanda all’analisi del singolo CdS nelle tabelle successive.)

Ateneo	a.a. 2021/2022	a.a. 2022/2023	a.a. 2023/2024
Questionari compilati	62,10%	58,35%	97,44%
Blocco Docenza	94,98%	94,32%	94,20%
Blocco Insegnamento	89,05%	87,35%	86,30%
Blocco Interesse	89,51%	87,69%	86,43%
Blocco Soddisfazione	90,87%	88,64%	88,36%
Blocco Aule	95,93%	95,06%	93,18%
Didattica a Distanza	90,77%	88,19%	89,47%
Blocco Servizi	86,05%	86,57%	84,20%
Biblioteca	82,38%	82,83%	85,64%

Grafico 1 – Esiti della rilevazione Ateneo

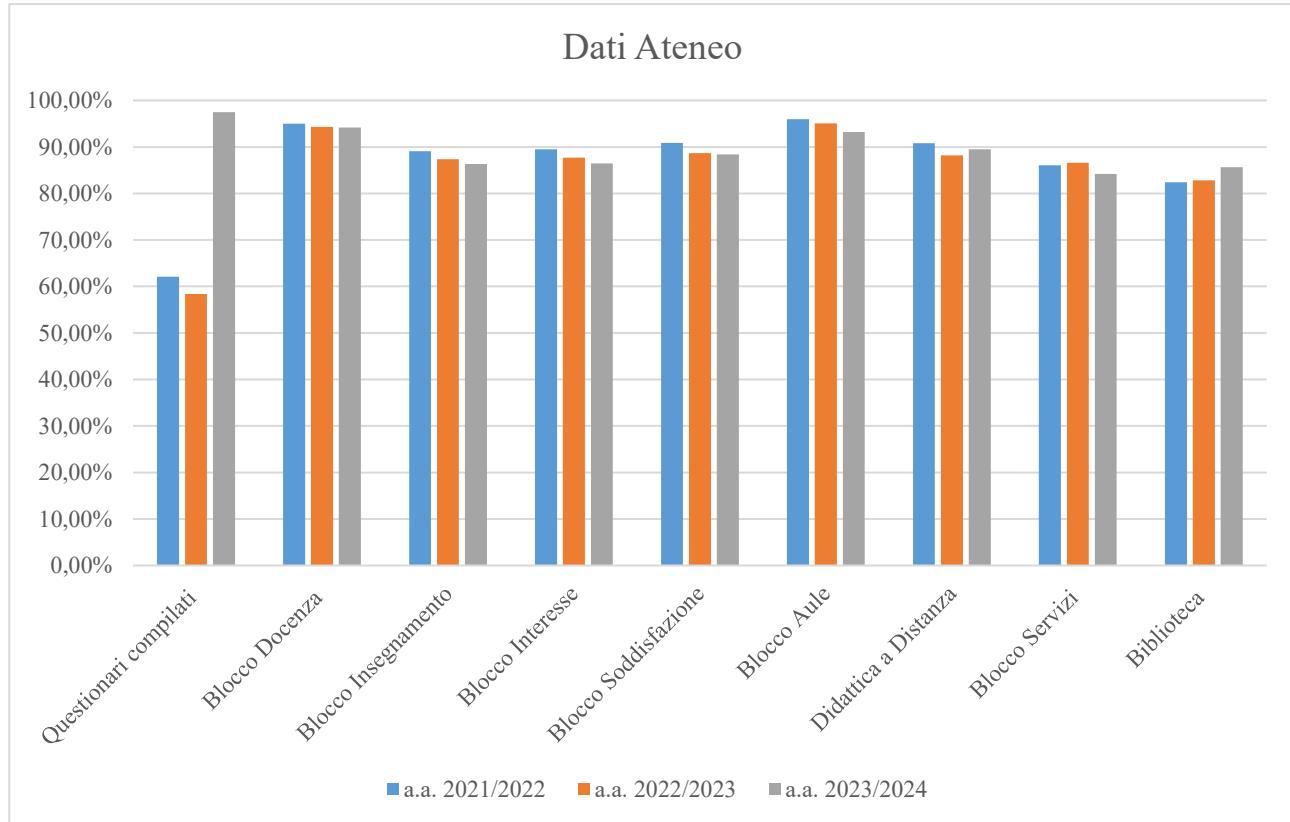


Tabella 2 – Esiti della rilevazione Cds L10

L10	a.a. 2021/2022	a.a. 2022/2023	a.a. 2023/2024
Questionari compilati	70,98%	43,94%	98,71%
Blocco Docenza	95,43%	95,84%	94,87%
Blocco Insegnamento	91,55%	90,15%	89,91%
Blocco Interesse	92,46%	90,59%	92,71%
Blocco Soddisfazione	92,73%	92,82%	92,26%
Blocco Servizi	86,19%	89,51%	88,97%
Blocco Aule	93,46%	92,79%	91,52%
Biblioteca	86,92%	83,66%	89,71%
Didattica a Distanza	90,44%	88,48%	87,52%

Grafico 2 – Esiti della rilevazione Cds L10

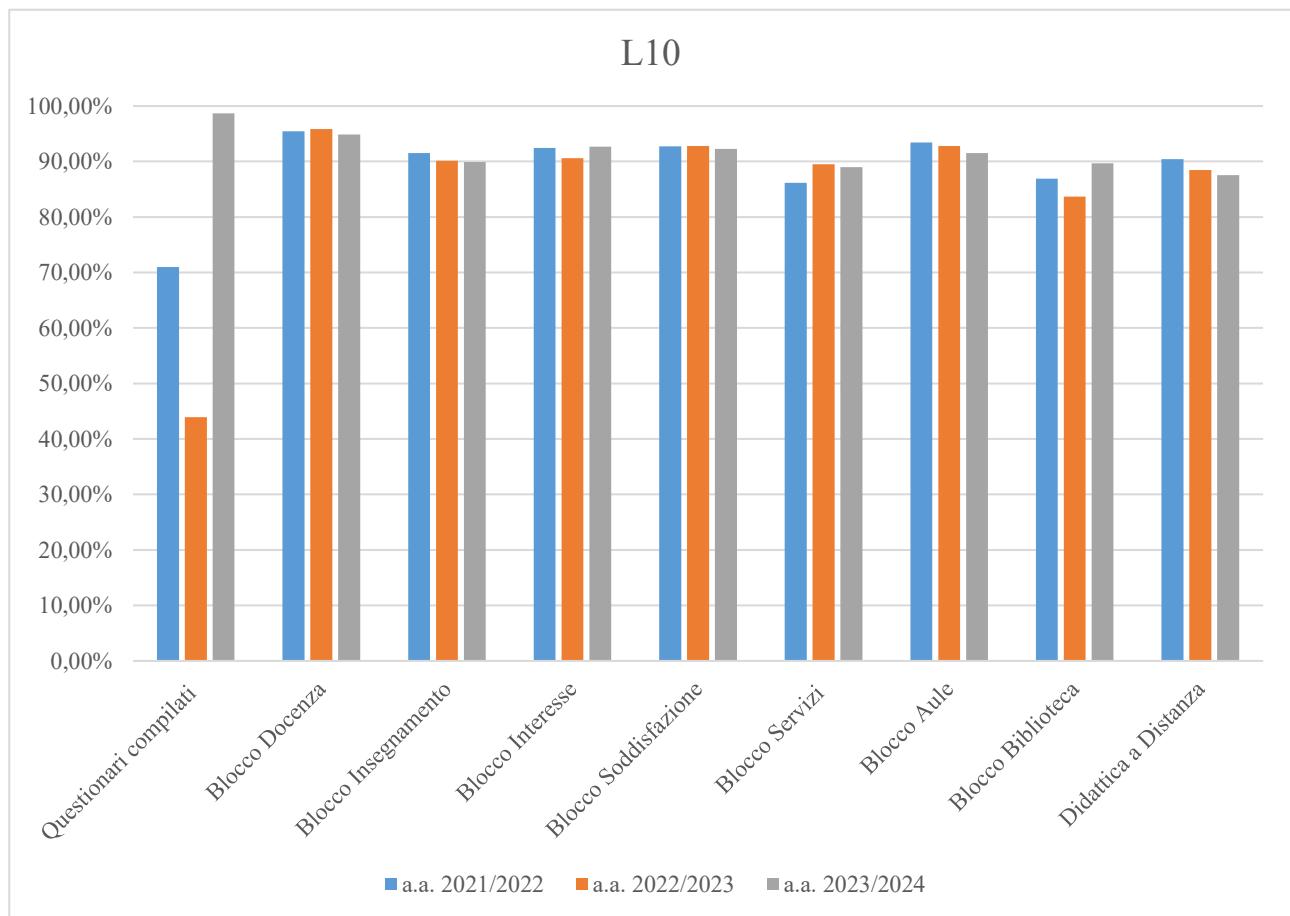


Tabella 3 – Esiti della rilevazione CdS L10 online

L10 online	a.a. 2021/2022	a.a. 2022/2023	a.a. 2023/2024
Questionari compilati	35,80%	52,37%	97,08%
Blocco Docenza e Tutoraggio	97,83%	92,90%	94,57%
Blocco Insegnamento	92,03%	87,58%	92,24%
Blocco Interesse	97,46%	92,46%	96,11%
Blocco Soddisfazione	94,07%	92,20%	91,18%
Blocco Servizi	100,00%	100,00%	n.p.
Blocco Biblioteca	100,00%	100,00%	n.p.
Infrastrutture	n.p	n.p	89,60%

Grafico 3 – Esiti della rilevazione CdS L10 online

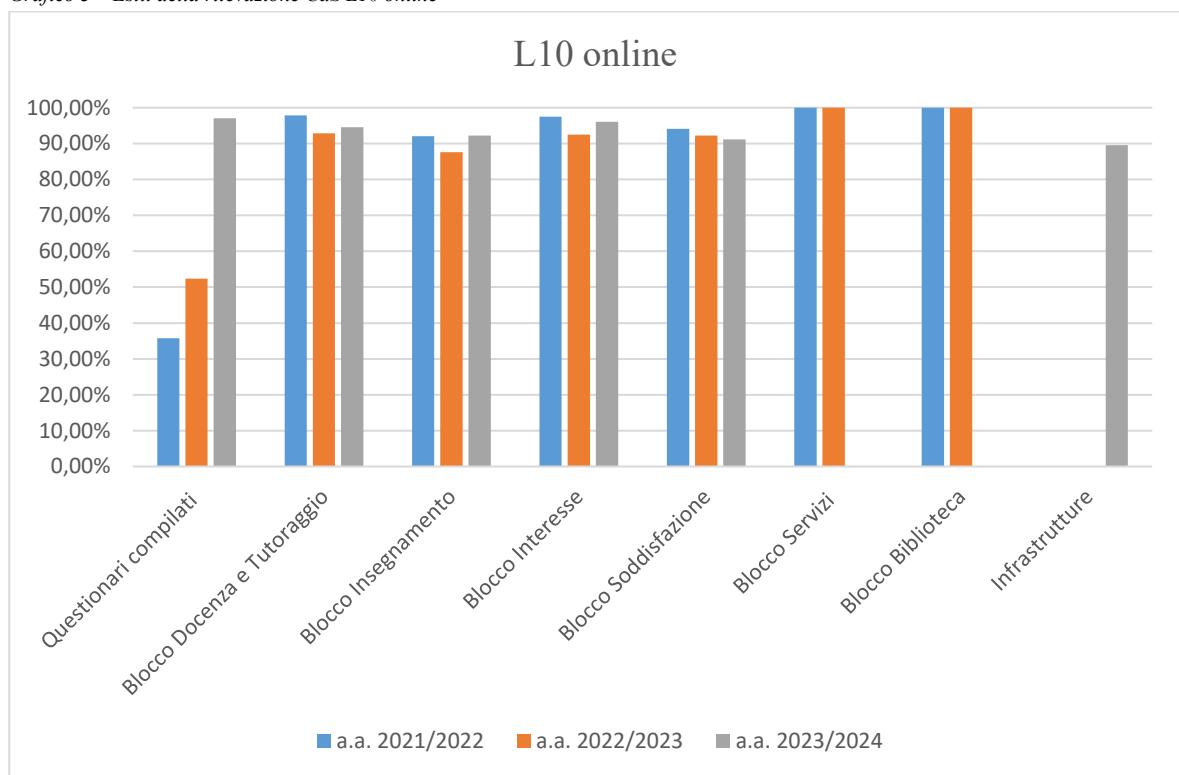


Tabella 4 – Esiti della rilevazione CdS L12

L12	a.a. 2021/2022	a.a. 2022/2023	a.a. 2023/2024
Questionari compilati	60,70%	57,97%	97,32%
Blocco Docenza	94,72%	93,80%	94,02%
Blocco Insegnamento	88,46%	86,31%	85,76%
Blocco Interesse	88,73%	86,38%	85,17%
Blocco Soddisfazione	90,43%	87,49%	88,05%
Blocco Servizi	85,42%	85,43%	83,52%
Blocco Aule	96,14%	95,28%	94,15%
Biblioteca	81,90%	82,10%	85,18%
Didattica a Distanza	91,02%	88,16%	89,63%

Grafico 4 – Esiti della rilevazione CdS L12

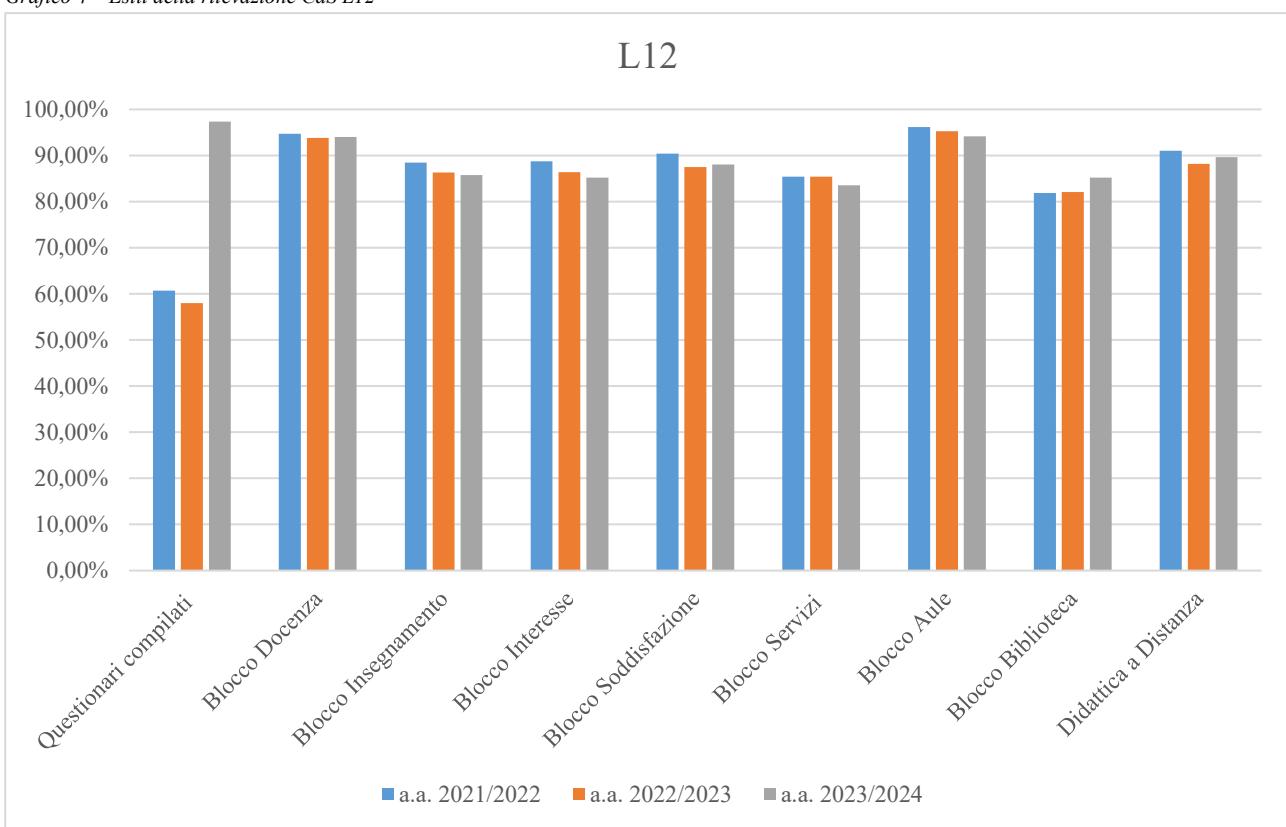


Tabella 5 – Esiti della rilevazione Cds LM14

LM14	a.a. 2021/2022	a.a. 2022/2023	a.a. 2023/2024
Questionari compilati	78,74%	66,24%	97,18%
Blocco Docenza	94,74%	97,59%	95,91%
Blocco Insegnamento	89,49%	93,52%	89,42%
Blocco Interesse	90,65%	94,41%	87,25%
Blocco Soddisfazione	90,73%	95,62%	88,98%
Blocco Servizi	86,43%	88,77%	90,49%
Blocco Aule	96,39%	95,80%	85,79%
Biblioteca	81,19%	83,51%	89,45%
Didattica a Distanza	90,48%	89,68%	93,08%

Grafico 5 – Esiti della rilevazione Cds LM14

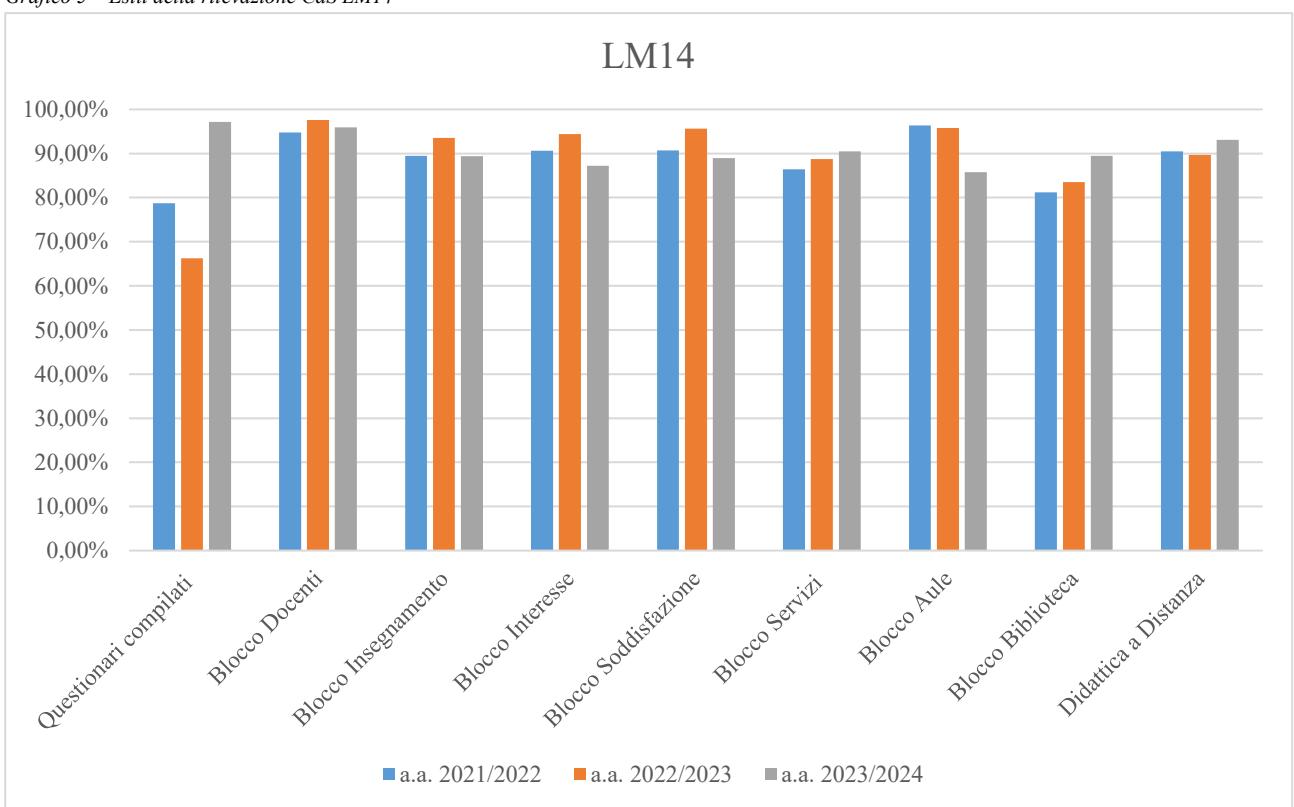


Tabella 6 – Esiti della rilevazione CdS LM39

LM39	a.a. 2021/2022	a.a. 2022/2023	a.a. 2023/2024
Questionari compilati	68,65%	68,15%	97,85%
Blocco Docenza	96,08%	95,51%	94,59%
Blocco Insegnamento	90,89%	89,87%	86,83%
Blocco Interesse	91,38%	91,30%	90,80%
Blocco Soddisfazione	92,25%	90,94%	87,87%
Blocco Servizi	88,56%	89,02%	83,59%
Blocco Aule	95,54%	94,49%	89,58%
Biblioteca	82,82%	84,60%	84,99%
Didattica a Distanza	89,18%	87,73%	88,41%

Grafico 6 – Esiti della rilevazione CdS LM39

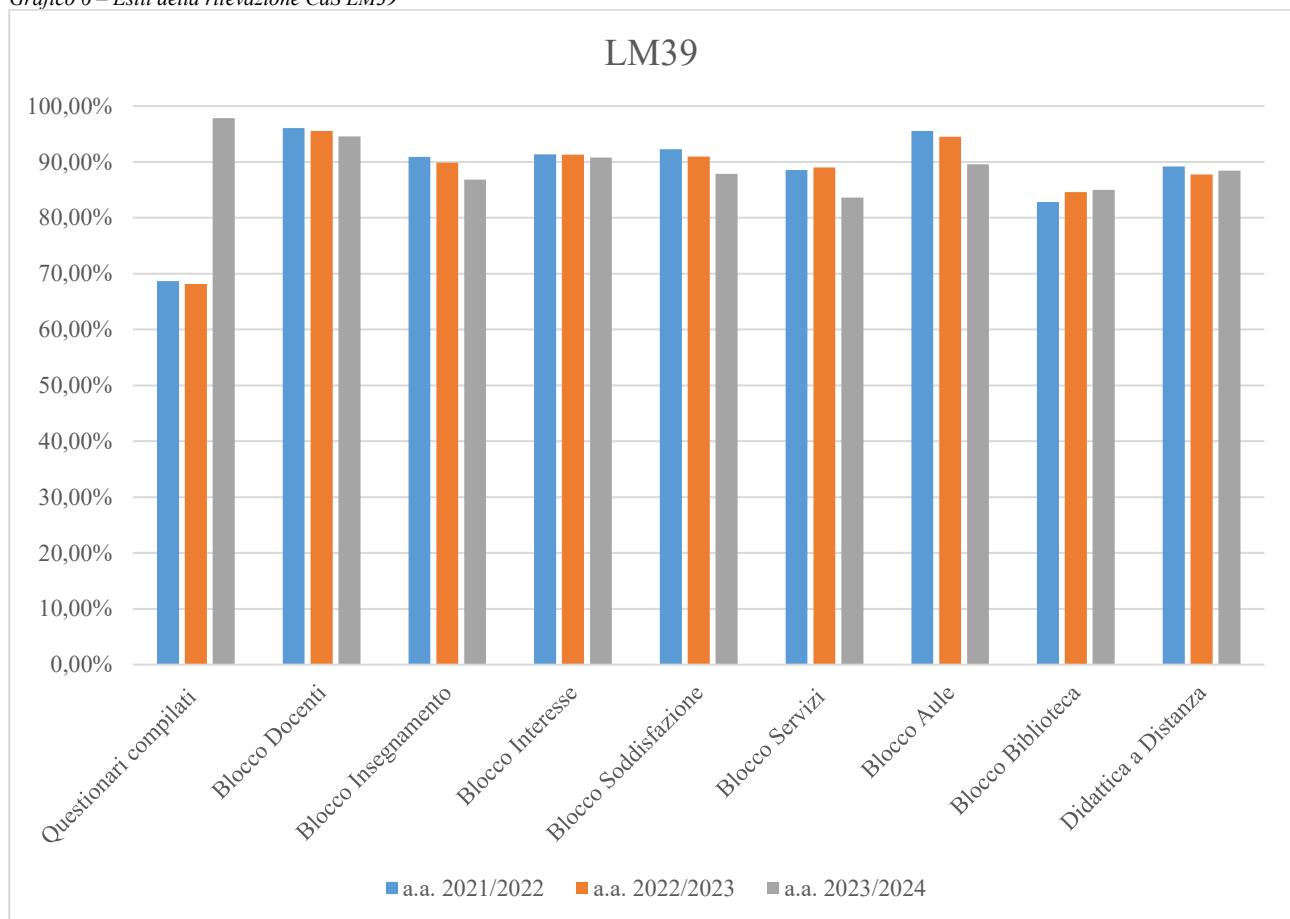


Grafico 7 – Esiti rilevazione delle opinioni dei laureandi

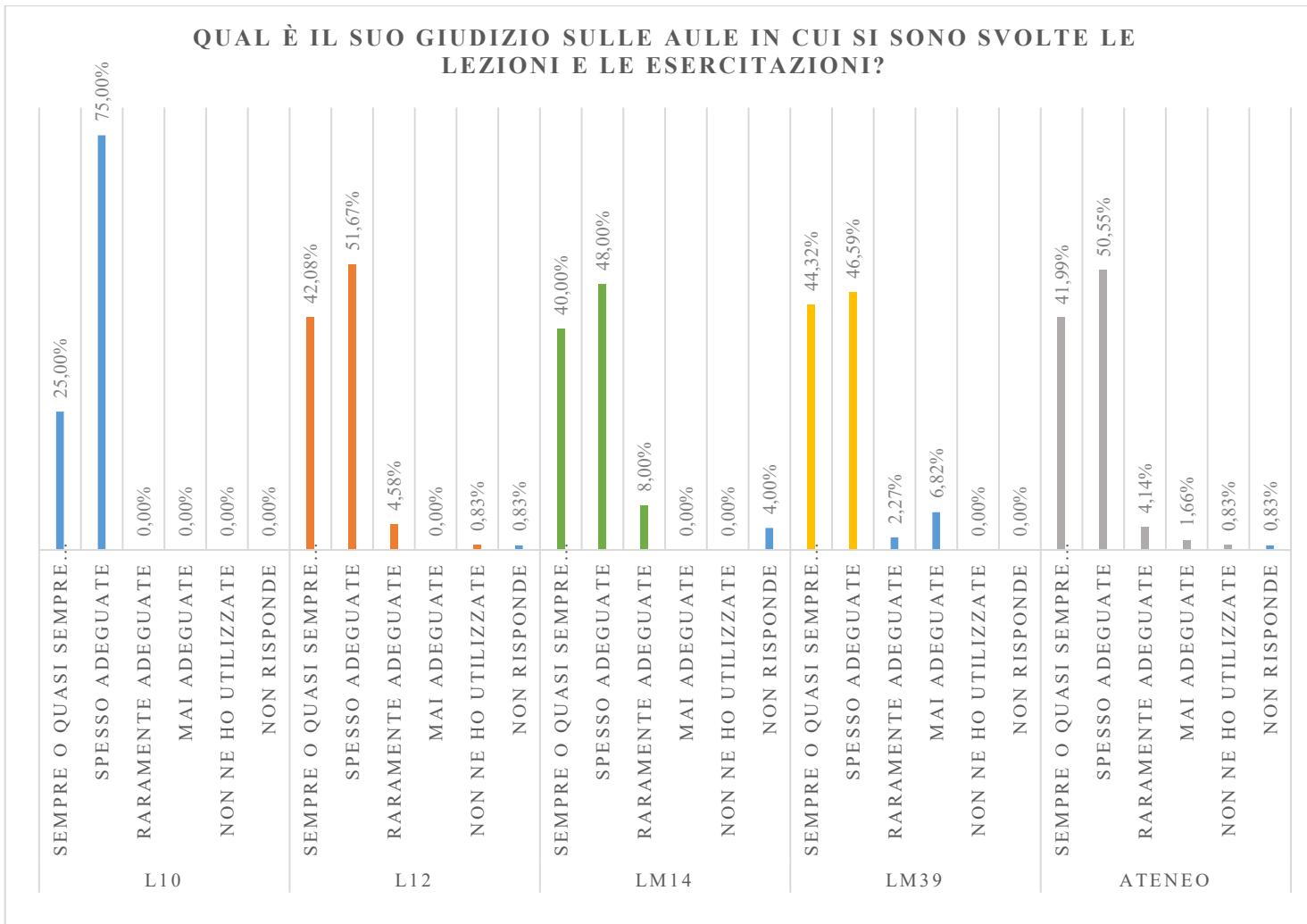


Grafico 8 – Esiti rilevazione delle opinioni dei laureandi

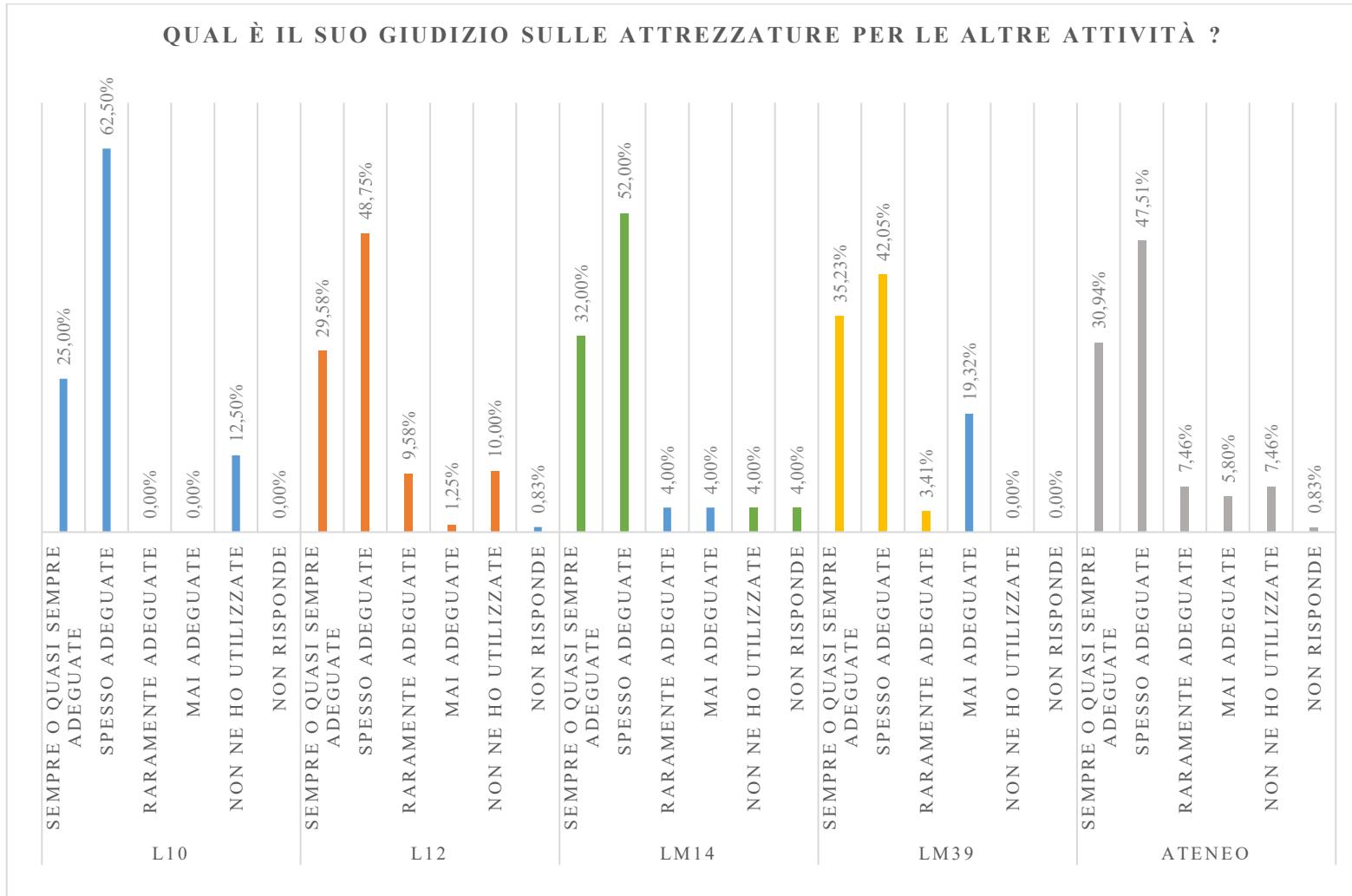


Grafico 9 – Esiti rilevazione delle opinioni dei laureandi

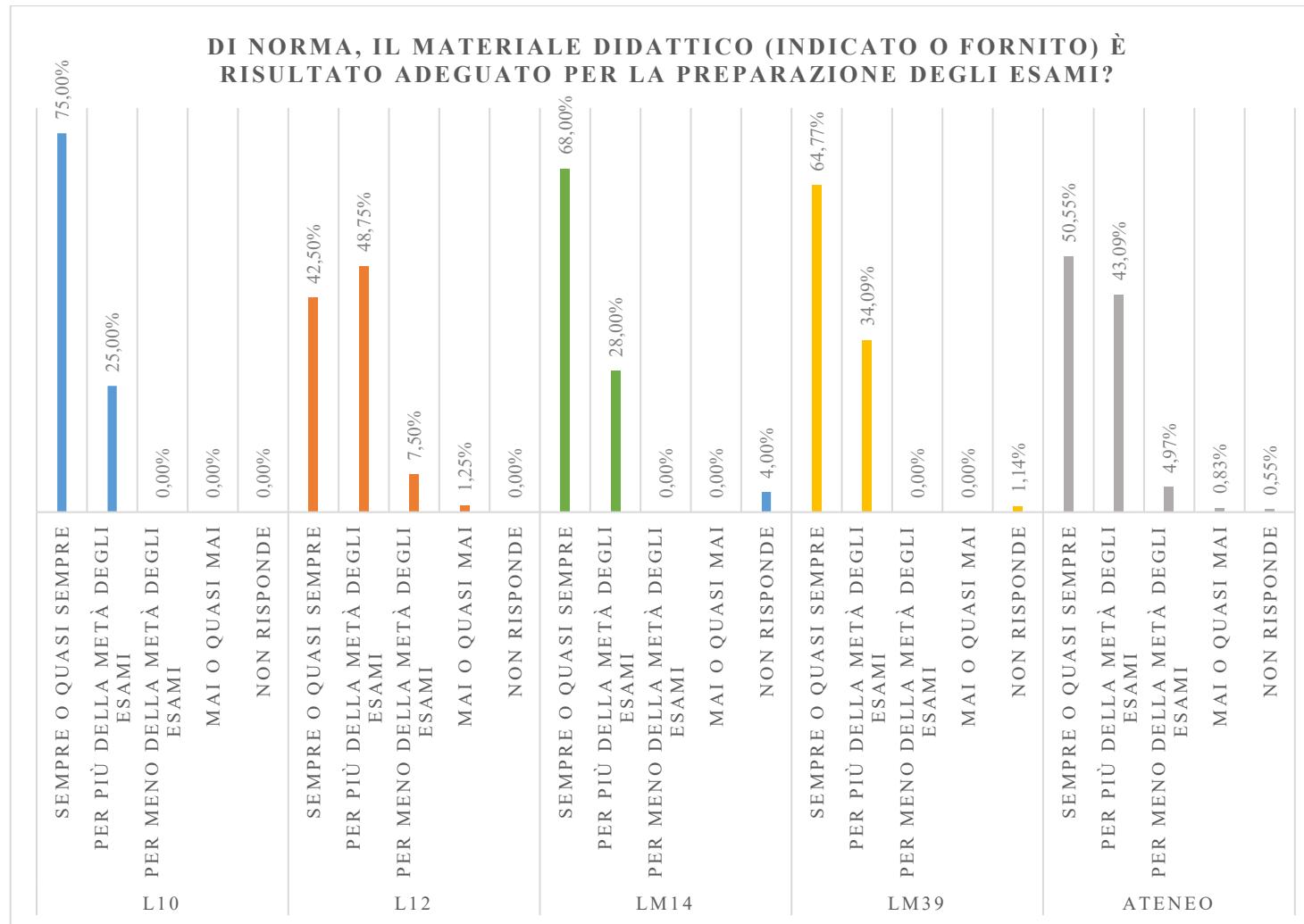


Grafico 10 – Esiti rilevazione delle opinioni dei laureandi

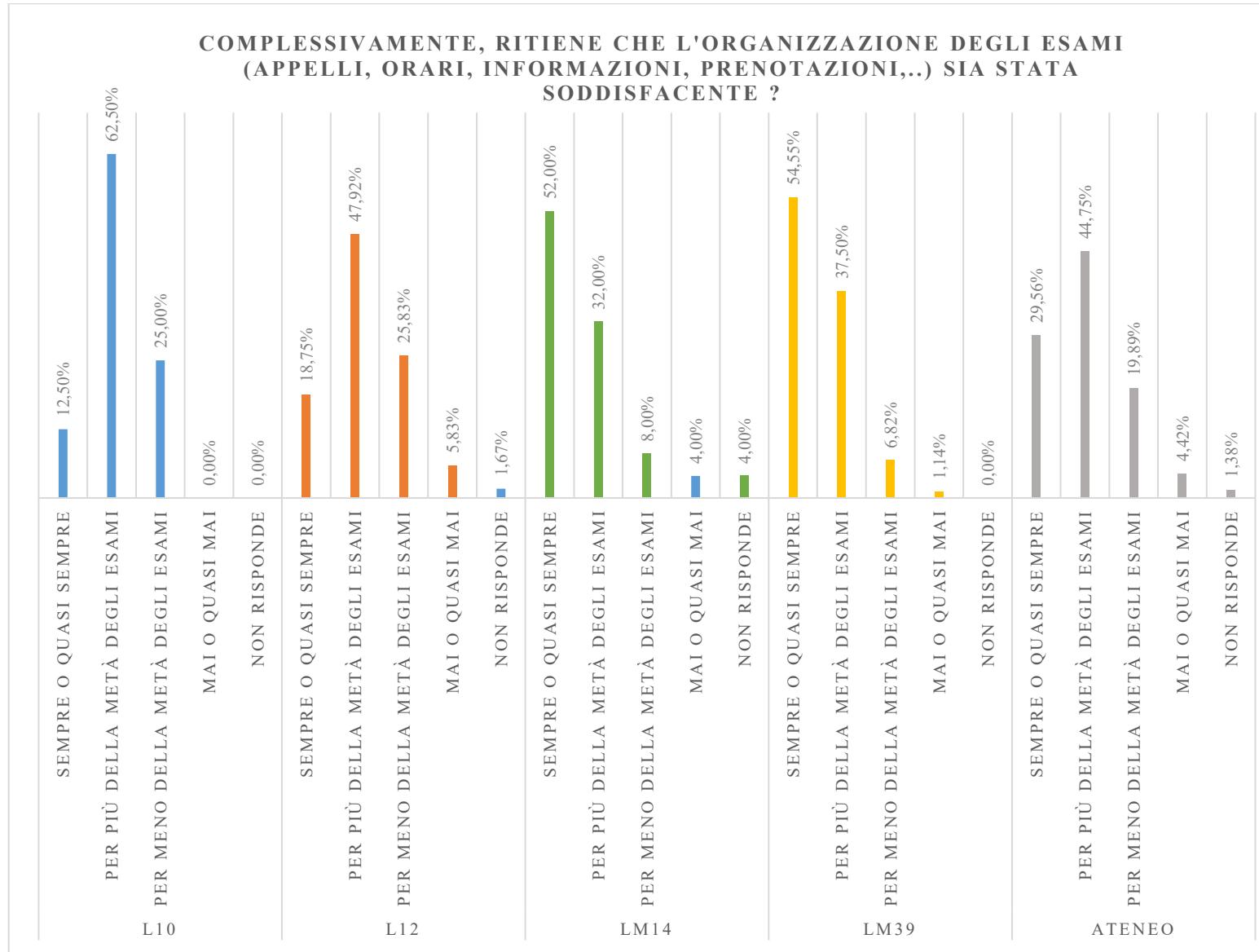


Grafico 11 – Esiti rilevazione delle opinioni dei laureandi

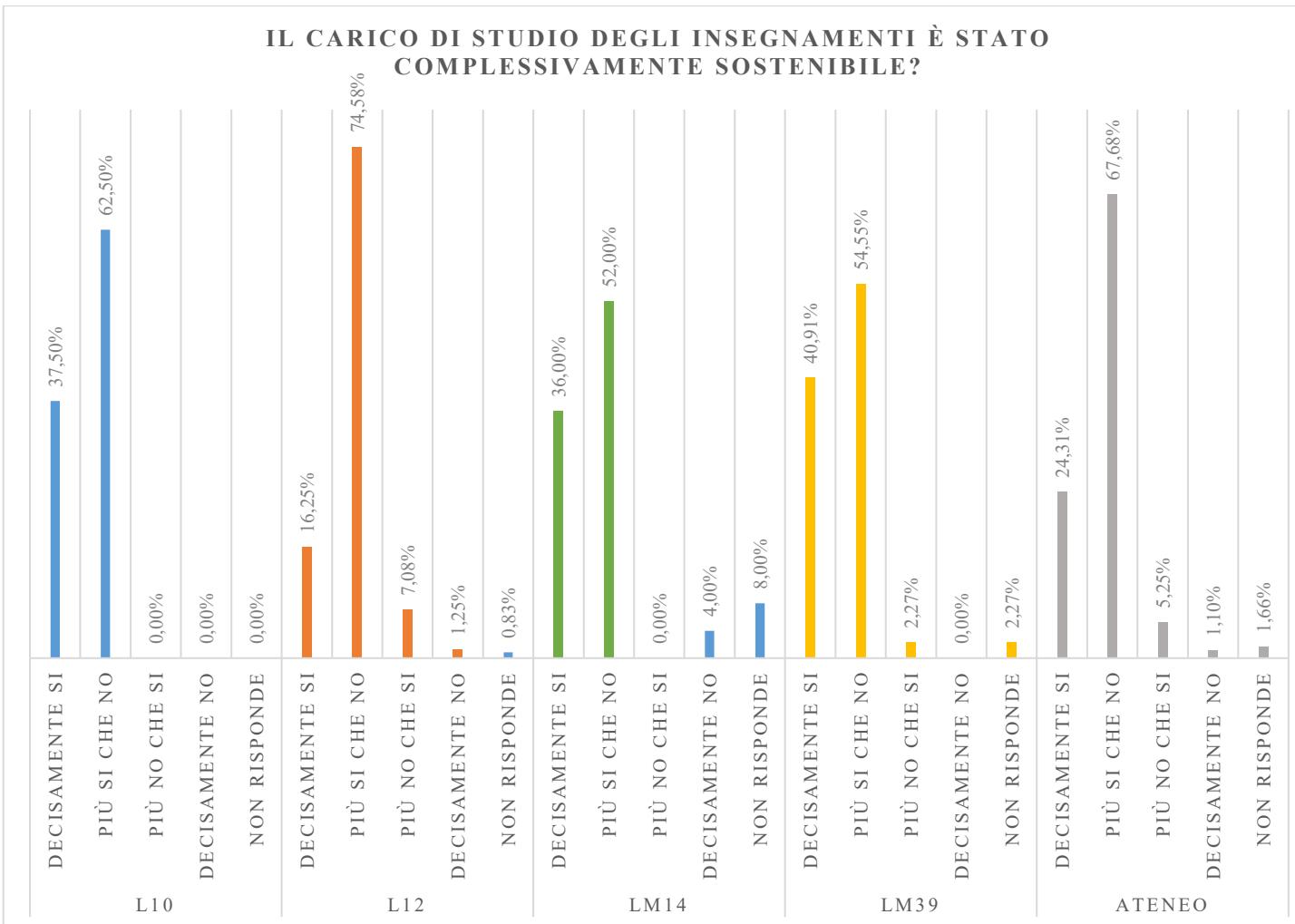


Grafico 12 – Esiti rilevazione delle opinioni dei laureandi

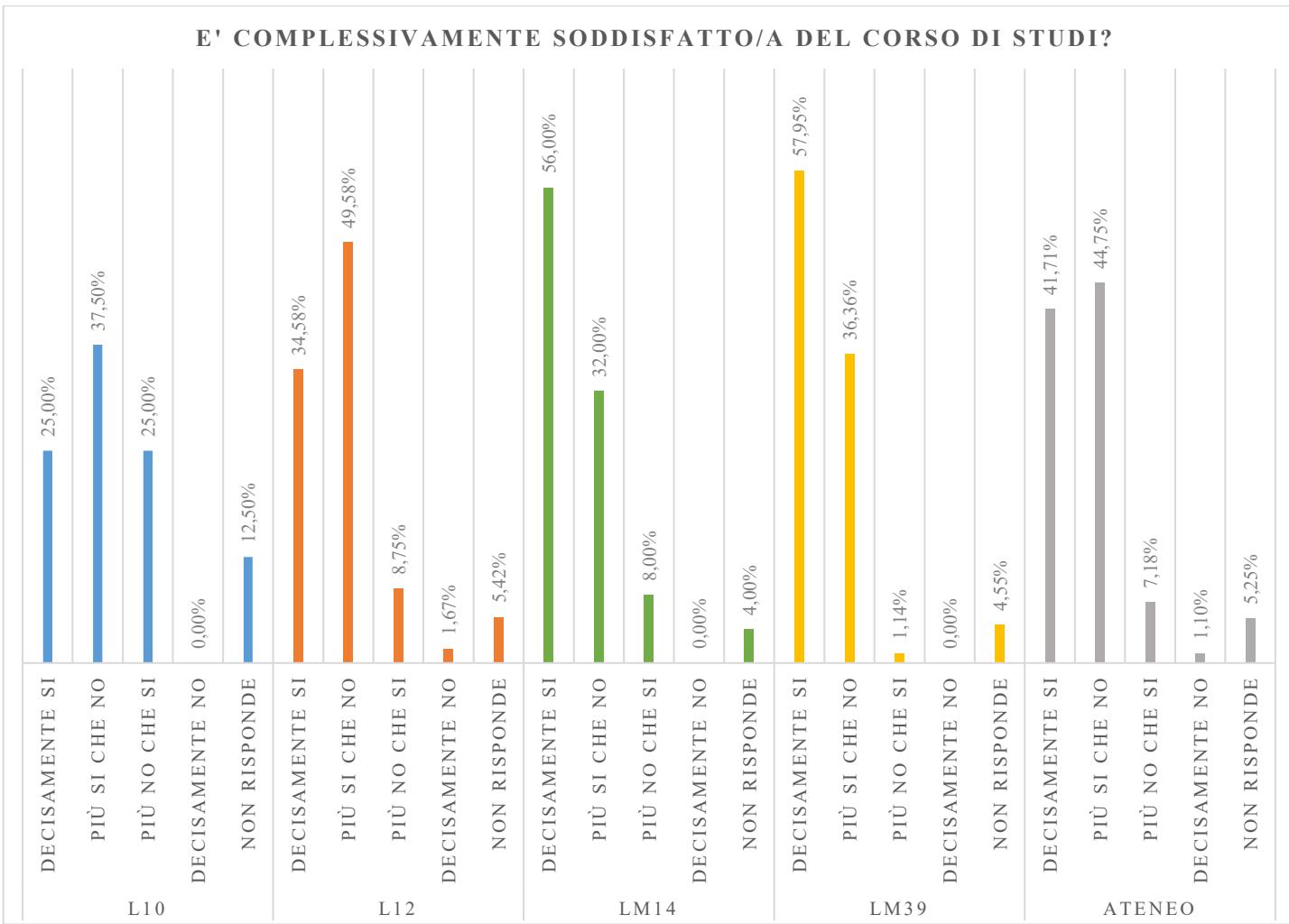


Tabella 7 – Esiti rilevazione AlmaLaurea sul Profilo e la Condizione occupazionale dei laureati 2023

Profilo laureati 2023	Università per Stranieri di Siena	Regionale	Nazionale
Rapporto con i docenti	94,4%	87,7%	/
Adeguatezza carico di studio	82,4%	82%	/
Adeguatezza aule Ateneo	94,4%	80,9%	/
Cittadinanza estera	8,1%	4,8%	4,7%
Provenienza fuori regione	50%	30,2%	24,8%
Età media conseguimento titolo	25 anni	26,1 anni	25,7 anni
Conseguimento titolo in corso	56,2%	51,7%	61,5%
Tirocini riconosciuti dal corso di laurea	93,1%	55,5%	60,7%
Studi svolti all'estero	Università per Stranieri di Siena	Regionale	Nazionale
Totale laureati	36,3%	8,9%	9,8%
Triennali	40,6%	6,6%	7,3%
Magistrali biennali	25,2%	10,4%	12,5%
Esperienza universitaria	Università per Stranieri di Siena	Regionale	Nazionale
Esperienza universitaria complessiva positiva	87,7%	89,1%	N.P
Studenti/esse che sceglierrebbero lo stesso corso di studi	62,5%	71,7%	N.P
Tasso di occupazione	Università per Stranieri di Siena	Regionale	Nazionale
Laureati triennale (dopo 1 anno)	62%	76,9%	74,1%
Laureati magistrali (dopo 1 anno)	79,4%	77,5%	75,7%
Laureati magistrali (dopo 5 anni)	80%	89,8%	88,2%
Retribuzione media mensile	Università per Stranieri di Siena	Regionale	Nazionale
Laureati triennale (dopo 1 anno)	€ 1.239	€ 1.419	€ 1.384
Laureati magistrali (dopo 1 anno)	€ 1.123	€ 1.416	€ 1.432
Laureati magistrali (dopo 5 anni)	€ 1.604	€ 1.755	€ 1.768

Tabella 8 – Confronto esiti rilevazione AlmaLaurea sul Profilo dei laureati 2023

Quesiti AlmaLaurea	Università per Stranieri di Siena	Università per Stranieri di Perugia
% laureati che reputano adeguato il carico di studio degli insegnamenti rispetto alla durata del corso di studio	82,3	93,3
% laureati soddisfatti dei rapporti con i docenti	94,3	89,2
% di laureati complessivamente soddisfatti del corso di laurea	87,8	89,2
% di laureati che reputano adeguate le aule	94,4	93,2
% di laureati che reputano adeguate le postazioni informatiche	63,1	65,2
% di laureati che valutano positivamente i servizi di biblioteca	97,1	89,3
Si iscriverebbero di nuovo all'università?		
Sì, allo stesso corso dell'Ateneo	62,5	70,6
Sì, ma ad un altro corso dell'Ateneo	8,3	9,3
Sì, allo stesso corso ma in un altro Ateneo	9,1	7,7
Sì, ma ad un altro corso e in un altro Ateneo	17,6	9,3
Non si iscriverebbero più all'università	1,7	3,1

Tabella 9 – Percentuali di risposte positive per ciascuna struttura circa i servizi amministrativi erogati nell'a.a. 2023-2024

Struttura amministrativa	Valutazione quantitativa dei rispondenti	Totali % Positive dei rispondenti
Area Management Didattico e URP (Organizzazione della didattica)	decisamente sì più sì che no	73% 24% 97%
Area Management Didattico e URP (Internazionalizzazione e mobilità)	decisamente sì più sì che no	65% 30% 95%
Area Management Didattico e URP (Orientamento, Tirocinio e collocazione lavorativa)	decisamente sì più sì che no	62% 34% 96%
Area Management Didattico e URP (DSA e bisogni specifici)	decisamente sì più sì che no	69% 27% 96%
Area Management Didattico e URP (Certificazioni linguistiche)	decisamente sì più sì che no	65% 33% 98%
Dipartimento di Studi Umanistici (compresa Terza missione)	decisamente sì più sì che no	74% 24% 98%
Ufficio Dottorati di Ateneo	decisamente sì più sì che no	52% 40% 92%
Struttura per il supporto tecnico amministrativo al PQA	decisamente sì più sì che no	58% 40% 98%
Area Assicurazione Qualità	decisamente sì più sì che no	53% 44% 97%
Supporto amministrativo alla Ricerca	decisamente sì più sì che no	50% 42% 92%
Centro Servizi Informatici	decisamente sì più sì che no	52% 41% 93%
Centro Servizi Audiovisivi e Multimediali	decisamente sì più sì che no	67% 30% 97%
Struttura per la Didattica Digitale	decisamente sì più sì che no	46% 48% 94%
Coordinamento Comunicazione e Relazioni esterne	decisamente sì più sì che no	52% 43% 95%
Area della Biblioteca	decisamente sì più sì che no	69% 30% 99%

ALLEGATO 1 - Indicatori ANVUR relativi ai Corsi di Studio

(Fonte dati: Indicatori ANVUR al 15/07/2025)

Tabella 1: numero di CdS nell'Ateneo suddivisi per tipologia

Tipologia	a.a. 2019/20	a.a. 2020/21	a.a. 2021/22	a.a. 2022/23	a.a. 2023/2024	a.a. 2024/2025
CdS Triennali	2	2	3	3	3	4
CdS Magistrali	2	2	2	2	2	2
CdS Totali	4	4	5	5	5	6

Tabella 2: avvii di carriera al primo anno, immatricolati puri, iscritti per la prima volta a lauree magistrali e iscritti.

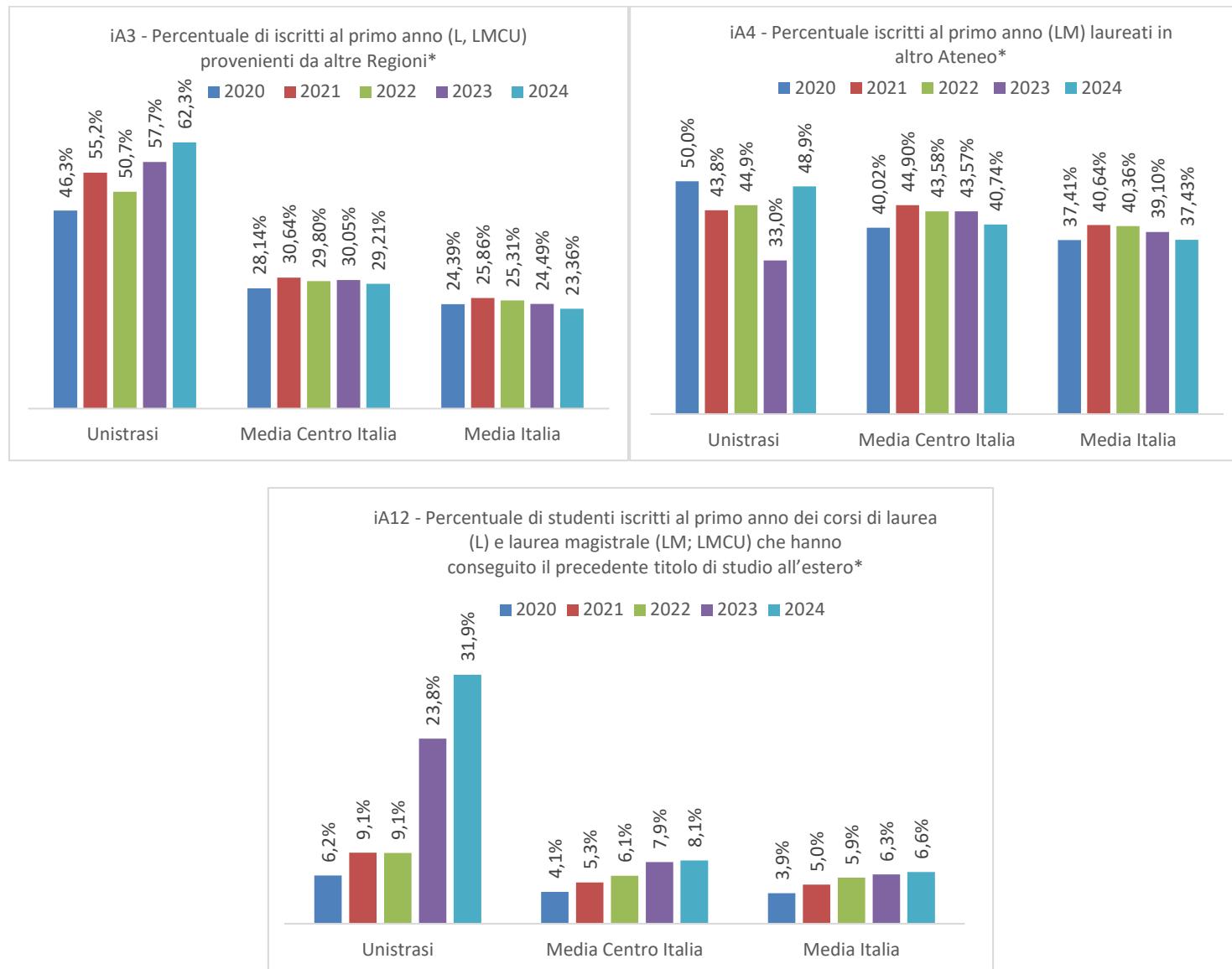
Dato di Ateneo e confronto con i benchmark Media Area Centro e Italia (a.a. 2020/2021, 2021/22, 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025)

Indicatore	Anno	Unistrasi	Variazione %	Media Area Centro	Variazione %	Media Italia	Variazione %
Avvii di carriera al primo anno* (L; LMCU; LM)	2020	677	/	5535,22	/	6610,60	/
	2021	570	-15,81%	5440,35	-1,71%	6430,36	-2,73%
	2022	462	-18,95%	5447,83	0,14%	6434,49	0,06%
	2023	481	4,11%	5498,70	0,93%	6477,42	0,67%
	2024	504	4,78%	5587,35	1,61%	6608,17	2,02%
Immatricolati puri ** (L; LMCU)	2020	428	/	3157,70	/	3811,49	/
	2021	335	-21,73%	3084,96	-2,30%	3709,31	-2,68%
	2022	266	-20,60%	3186,17	3,28%	3744,85	0,96%
	2023	287	7,89%	3211,30	0,79%	3775,27	0,81%
	2024	329	14,63%	3260,52	1,53%	3873,04	2,59%
Iscritti per la prima volta a LM	2020	140	/	1352,23	/	1605,03	/
	2021	136	-2,86%	1231,52	-8,93%	1468,28	-8,52%
	2022	94	-30,88%	1150,39	-6,59%	1420,20	-3,27%
	2023	70	-25,53%	1229,96	6,92%	1478,67	4,12%
	2024	79	12,86%	1348,52	9,64%	1603,94	8,47%
Iscritti (L; LMCU; LM)	2020	2315	/	17540,52	/	20923,69	/
	2021	2064	-10,84%	17791,74	1,43%	21060,11	0,65%
	2022	1848	-10,47%	17844,17	0,29%	21019,04	-0,20%
	2023	1722	-6,82%	18355,70	2,87%	21341,58	1,53%
	2024	1619	-5,98%	18513,00	0,86%	21509,27	0,79%

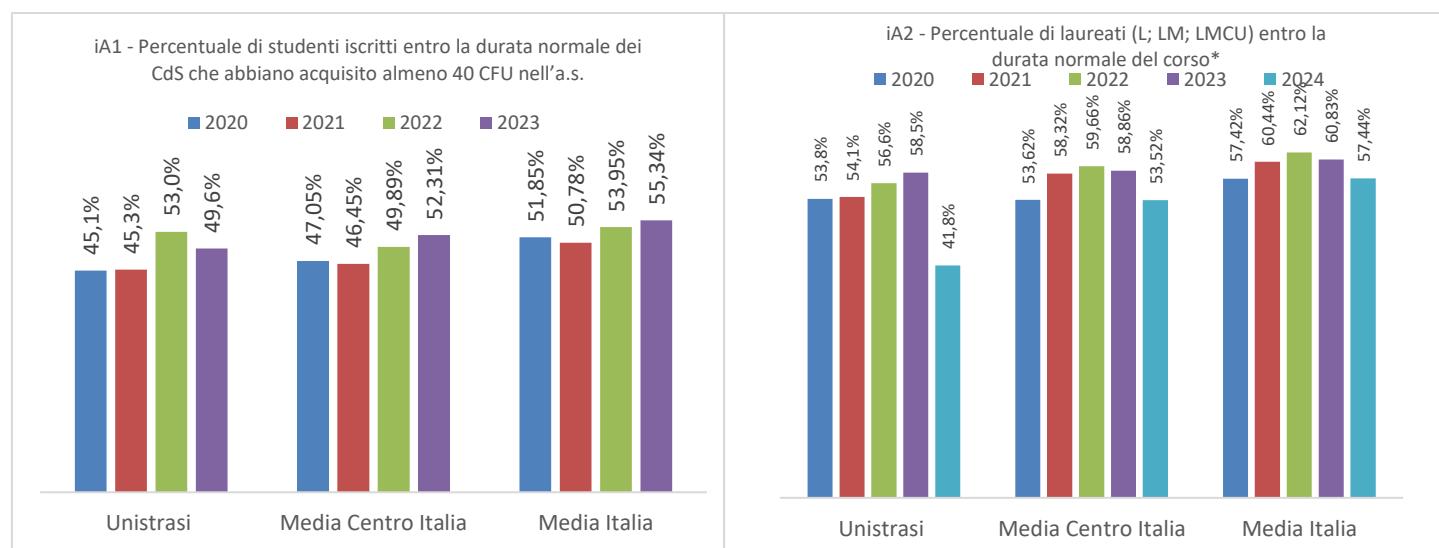
* Si definiscono "Avvii di carriera al primo anno" gli studenti che in un determinato a.a. avviano una nuova carriera accademica in uno specifico CdS al primo anno, prescindendo da una eventuale carriera accademica precedentemente avviata.

** Si definiscono "Immatricolati puri" gli studenti che per la prima volta si iscrivono ad un corso di studio universitario

Bacino di provenienza delle immatricolazioni e delle iscrizioni (indicatori iA3, iA4 e iA12)

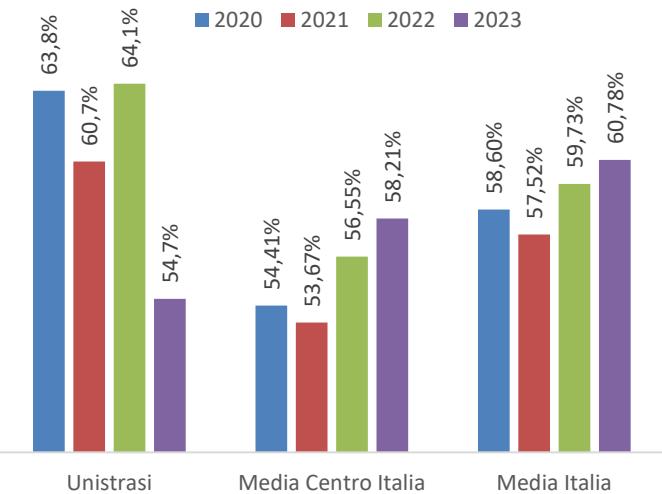


Indicatori sulla Didattica (indicatori iA1, iA2, iA13, iA15bis, iA16bis, iA17, iA22)



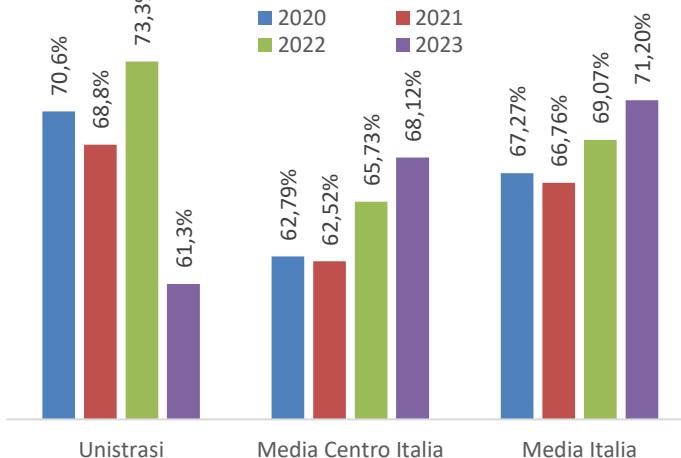
iA13 - Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire**

■ 2020 ■ 2021 ■ 2022 ■ 2023



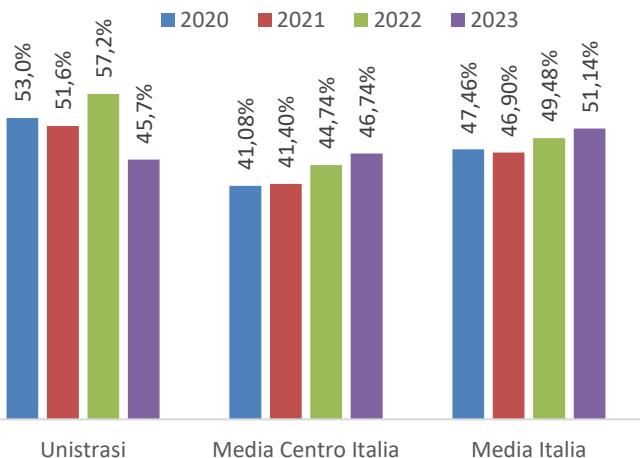
iA15BIS - Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 1/3 dei CFU previsti al I anno**

■ 2020 ■ 2022 ■ 2021 ■ 2023



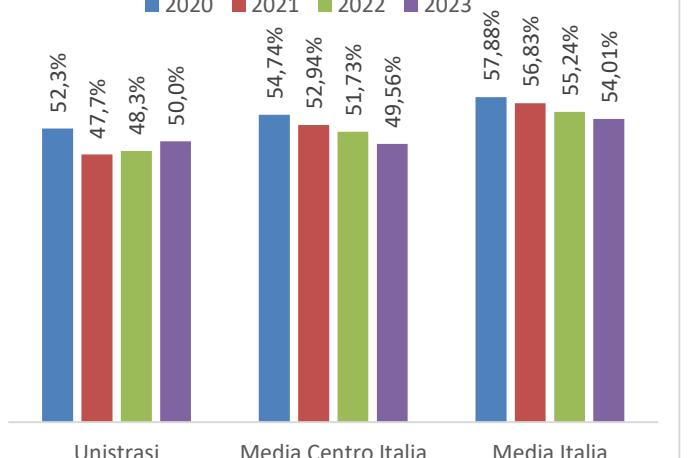
iA16BIS - Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno**

■ 2020 ■ 2021 ■ 2022 ■ 2023



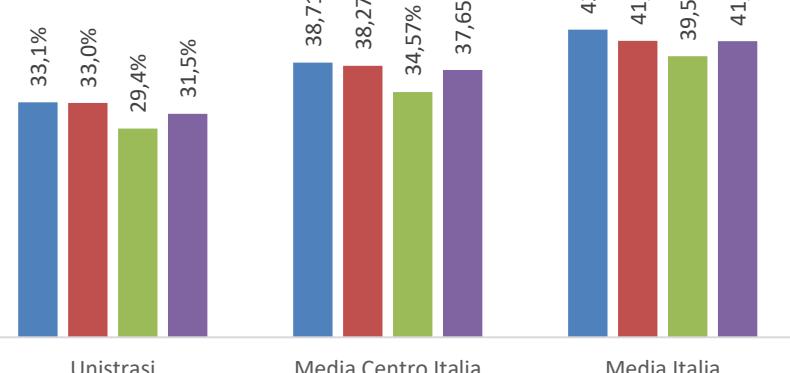
iA17 - Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nella stessa classe di laurea**

■ 2020 ■ 2021 ■ 2022 ■ 2023



iA22 - Percentuale di immatricolati (L, LM, LMCU) che si laureano entro la durata normale dei corsi nella stessa classe di laurea

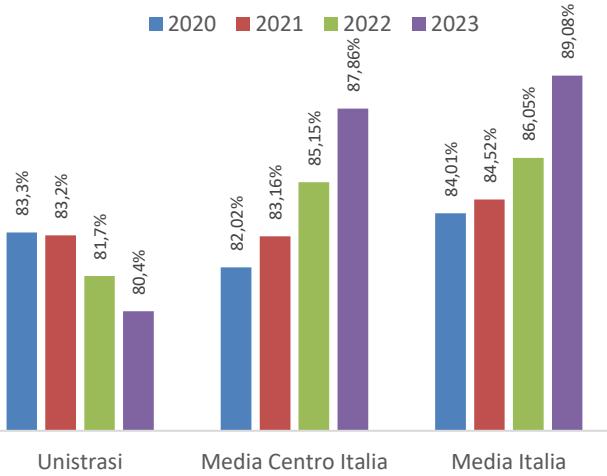
■ 2020 ■ 2021 ■ 2022 ■ 2023



Proseguimento del corso di studio (indicatori iA21, iA21bis, iA14, iA23, iA24, iA26C, iA26Cbis, iA26ter, iA27C, iA28C)

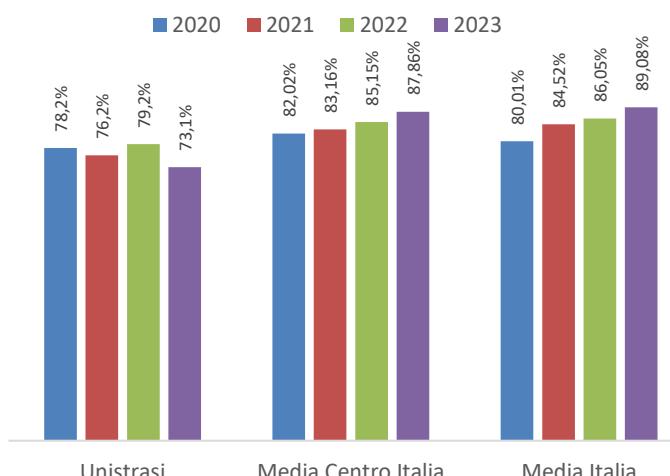
iA21 - Percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno**

■ 2020 ■ 2021 ■ 2022 ■ 2023



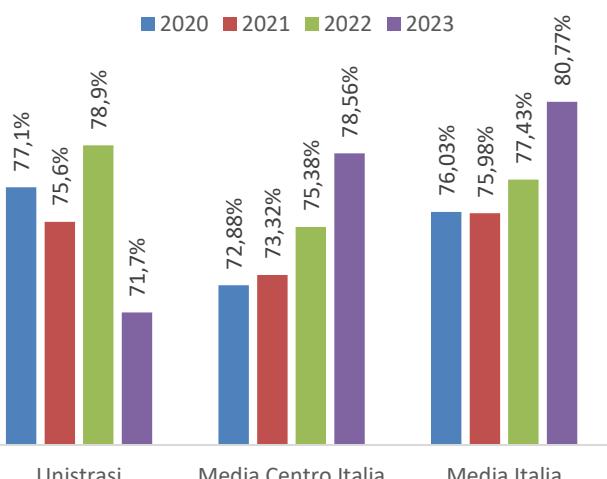
iA21BIS - Percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno nello stesso Ateneo**

■ 2020 ■ 2021 ■ 2022 ■ 2023



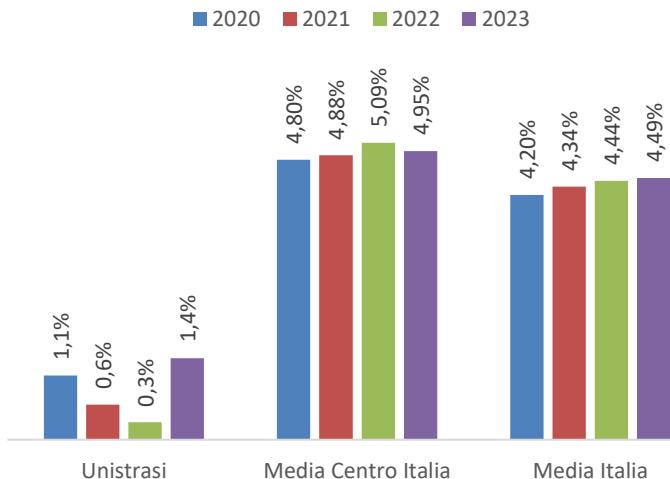
iA14 - Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nella stessa classe di laurea**

■ 2020 ■ 2021 ■ 2022 ■ 2023



iA23 - Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che proseguono la carriera al secondo anno in un differente CdS dell'Ateneo **

■ 2020 ■ 2021 ■ 2022 ■ 2023



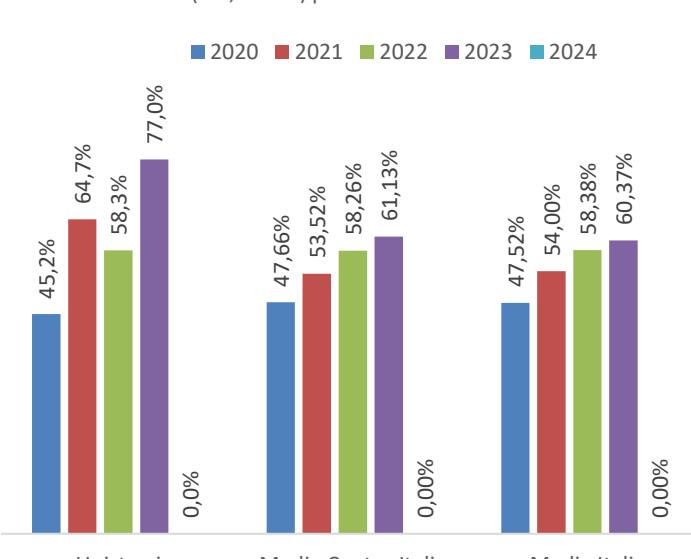
iA24 - Percentuale di abbandoni della classe di laurea dopo N+1 anni**

■ 2020 ■ 2021 ■ 2022 ■ 2023

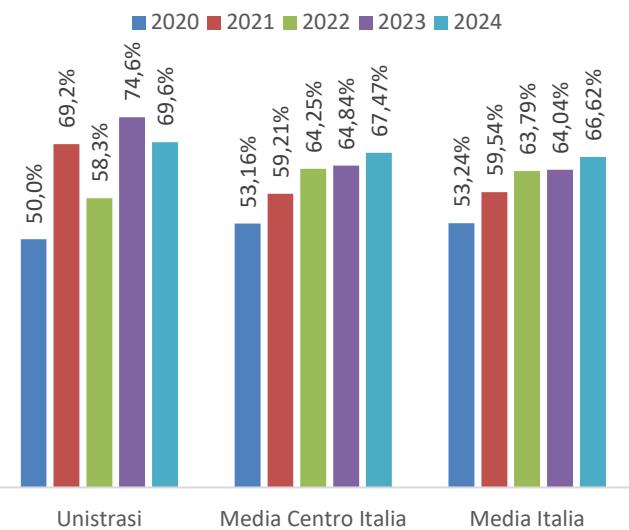


iA26CBIS - Proporzione di Laureati occupati a un anno dal Titolo (LM; LMCU) per area umanistico-sociale

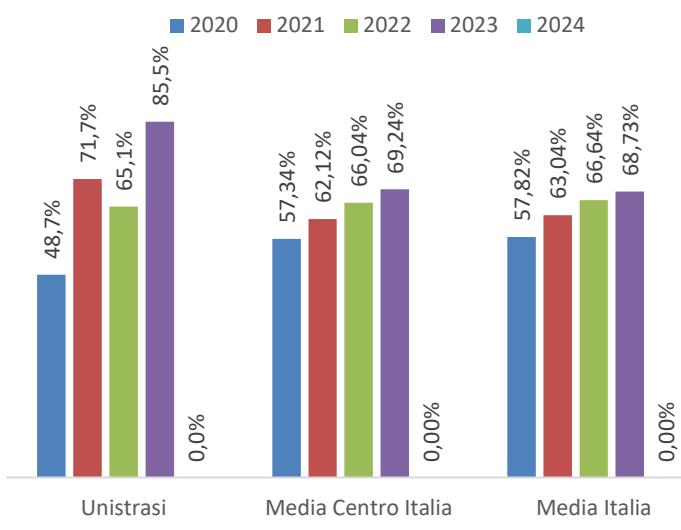
■ 2020 ■ 2021 ■ 2022 ■ 2023 ■ 2024



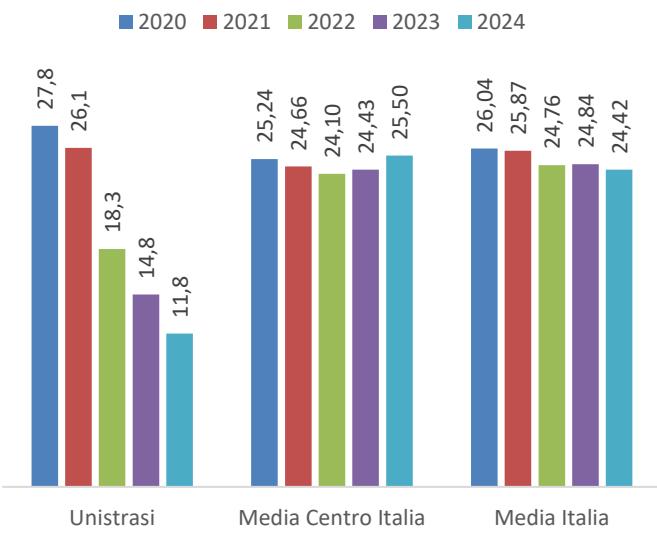
iA26C - Proporzione di Laureati occupati a un anno dal Titolo (LM; LMCU) per area umanistico-sociale



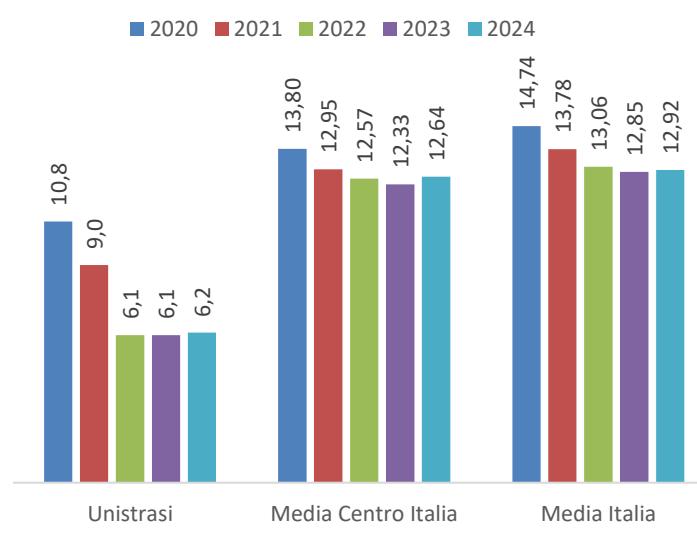
iA26CTER - Proporzione di Laureati occupati a un anno dal Titolo (LM; LMCU) per area umanistico-sociale



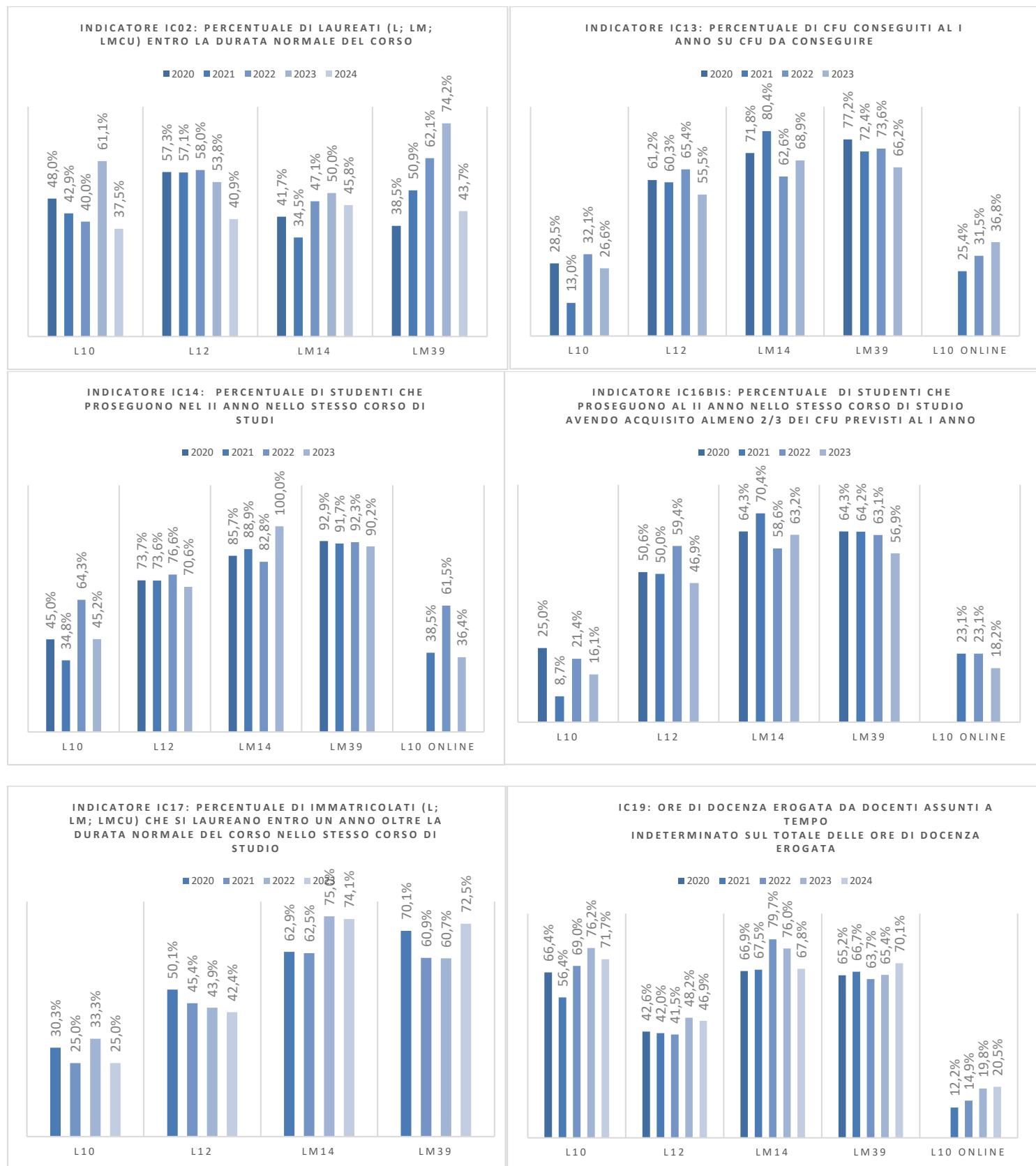
iA27C - Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo per l'area umanistico-sociale



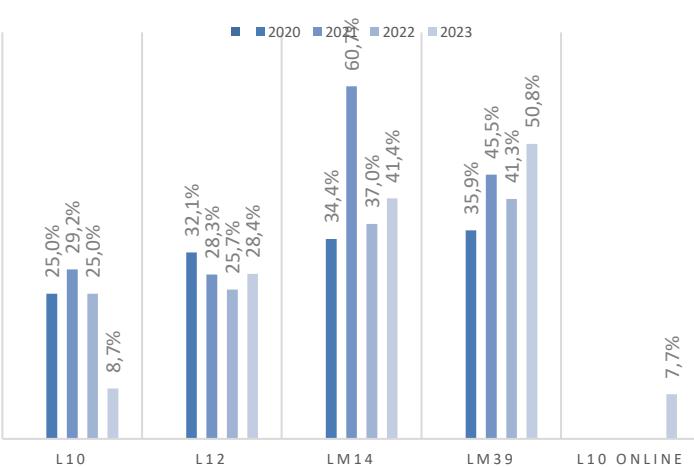
iA28C - Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno, per l'area umanistico-sociale



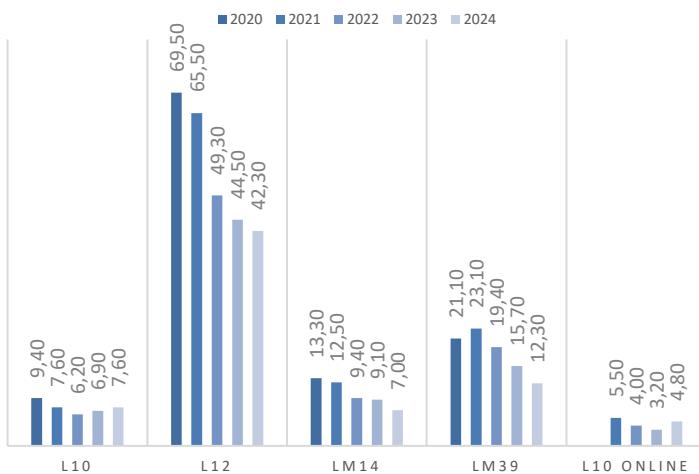
Set minimo di indicatori ANVUR (iC02, iC13, iC14, iC16BIS, iC17, iC19, iC22, iC27, iC28)



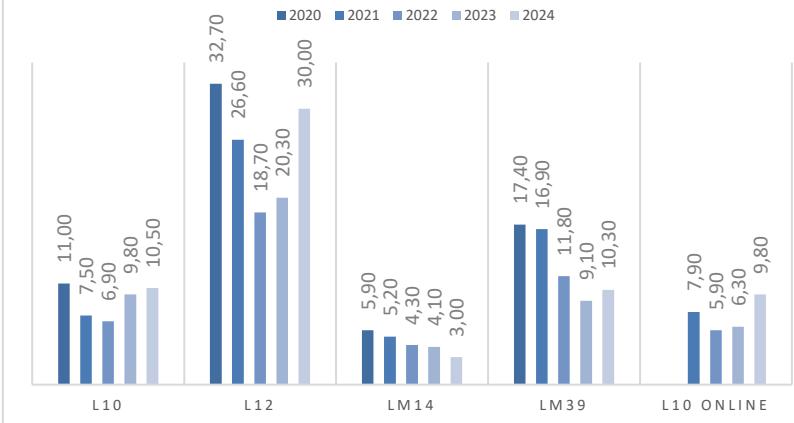
INDICATORE IC22: PERCENTUALE DI IMMATRICOLATI (L; LM; LMCU) CHE SI LAUREANO, NEL CDS, ENTRO LA DURATA NORMALE DEL CORSO



IC27: RAPPORTO STUDENTI ISCRITTI/DOCENTI COMPLESSIVO (PESATO PER LE ORE DI DOCENZA)



IC28: RAPPORTO STUDENTI ISCRITTI AL PRIMO ANNO/DOCENTI DEGLI INSEGNAMENTI DEL PRIMO ANNO (PESATO PER LE ORE DI DOCENZA)



Set minimo di indicatori ANVUR (iC02, iC13, iC14, iC16BIS, iC17, iC19, iC22, iC27, iC28) confronto con benchmark di riferimento

			L10	L10 online - Media Ateneo	L10 - Media Area Geografica non telematici	L10 - Media Atenei NON Telematici	L12	L12 - Media Area Geografica non telematici	L12 - Media Atenei NON Telematici	LM14	LM14 - Media Area Geografica non telematici	LM14 - Media Atenei NON Telematici	LM39	LM39 - Media Area Geografica non telematici	LM39 - Media Atenei NON Telematici	L10 online	L10 online - Media Ateneo	L10 online - Media Area Geografica non telematici	L10 online - Media Atenei NON Telematici
iC02	Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso	2022	40,0%		51,7%	52,9%	58,0%	60,0%	63,9%	47,1%	63,3%	62,9%	62,1%	60,9%	64,9%				
		2023	61,1%		50,6%	49,6%	53,8%	60,4%	62,8%	50,0%	56,7%	58,9%	74,2%	60,4%	61,6%				
		2024	37,5%		44,5%	45,1%	40,9%	51,3%	56,3%	45,8%	49,6%	53,5%	43,7%	44,3%	52,3%				
iC13	Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire	2021	13,0%	25,4%	50,8%	51,9%	60,3%	56,4%	53,7%	80,4%	68,9%	67,9%	72,4%	62,7%	67,2%	25,4%	13,0%	50,8%	51,9%
		2022	32,1%	31,5%	53,6%	54,8%	65,4%	59,5%	56,6%	62,6%	71,1%	68,7%	73,6%	61,5%	66,3%	31,5%	32,1%	53,6%	54,8%
		2023	26,6%	36,8%	53,9%	54,9%	55,5%	53,5%	57,4%	68,9%	69,4%	69,1%	66,2%	64,2%	70,7%	36,8%	26,6%	53,9%	54,9%
iC14	Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio	2021	34,8%	38,5%	68,1%	69,3%	73,6%	70,1%	71,6%	88,9%	93,5%	95,1%	91,7%	88,0%	90,9%	38,5%	34,8%	68,1%	69,3%
		2022	64,3%	61,5%	70,6%	71,3%	76,6%	74,9%	76,0%	82,8%	93,2%	94,0%	92,3%	86,4%	90,6%	61,5%	64,3%	70,6%	71,3%
		2023	45,2%*	36,4%	71,7%	72,9%	70,6%	72,4%	77,7%	100,0%	95,0%	95,4%	90,2%	92,7%	93,6%	36,4%*	45,2%	71,7%	72,9%
iC16BIS	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno	2021	8,7%	23,1%	41,4%	40,8%	50,0%	44,7%	44,1%	70,4%	51,8%	56,8%	64,2%	44,7%	51,1%	23,1%	8,7%	41,4%	40,8%
		2022	21,4%	23,1%	43,0%	43,3%	59,4%	49,4%	48,3%	58,6%	59,7%	58,2%	63,1%	46,0%	52,4%	23,1%	21,4%	43,0%	43,3%
		2023	16,1%*	18,2%	43,4%	43,8%	46,9%	42,8%	48,1%	63,2%	56,8%	59,6%	56,9%	45,7%	56,8%	18,2%*	16,1%	43,4%	43,8%
iC17	Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio	2021	25,0%		47,0%	46,5%	45,4%	54,0%	54,6%	62,5%	68,0%	73,1%	60,9%	60,3%	68,3%				
		2022	33,3%		43,5%	42,3%	43,9%	48,9%	52,1%	75,0%	67,4%	71,6%	60,7%	55,3%	64,1%				
		2023	25,0%*		40,5%	41,9%	42,4%	48,1%	49,6%	74,1%	72,7%	73,7%	72,5%	62,0%	67,7%				

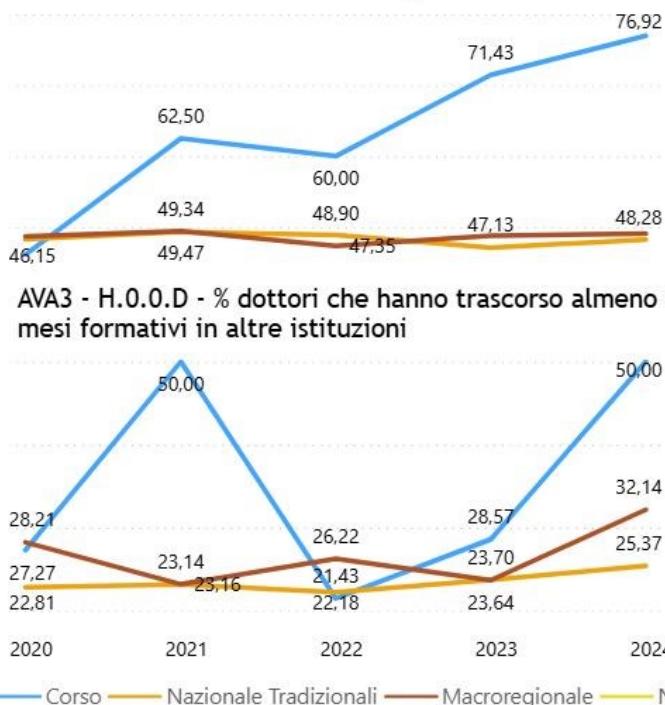
			L10	L10 online - Media Ateneo	L10 - Media Area Geografica non telematici	L10 - Media Atenei NON Telematici	L12	L12 - Media Area Geografica non telematici	L12 - Media Atenei NON Telematici	LM14	LM14 - Media Area Geografica non telematici	LM14 - Media Atenei NON Telematici	LM39	LM39 - Media Area Geografica non telematici	LM39 - Media Atenei NON Telematici	L10 online	L10 online - Media Ateneo	L10 online - Media Area Geografica non telematici	L10 online - Media Atenei NON Telematici
iC19	Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata	2022	69,0%	14,9%	64,7%	67,0%	41,5%	46,0%	44,6%	79,7%	73,0%	74,9%	63,7%	71,5%	64,3%	14,9%	69,0%	64,7%	67,0%
		2023	76,2%	19,8%	68,0%	68,7%	48,2%	48,1%	44,8%	76,0%	74,7%	74,9%	65,4%	70,9%	62,6%	19,8%	76,2%	68,0%	68,7%
		2024	71,7%	20,5%	66,3%	68,4%	46,9%	46,4%	44,6%	67,8%	71,6%	75,4%	70,1%	72,3%	62,5%	20,5%*	71,7%	66,3%	68,4%
iC22	Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso	2021	29,2%		31,3%	29,4%	28,3%	35,8%	40,0%	60,7%	42,1%	47,4%	45,5%	34,3%	41,4%				
		2022	25,0%		25,6%	28,1%	25,7%	34,2%	37,1%	37,0%	49,1%	50,7%	41,3%	37,2%	43,3%				
		2023	8,7%*	7,7%	30,4%	28,5%	28,4%	31,3%	36,9%	41,4%	51,2%	50,4%	50,8%	38,5%	45,2%	7,7%	8,7%	30,4%	28,5%
iC27	Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)	2022	6,20	4,00	31,2	36,0	49,30	31,3	33,9	9,40	22,9	25,7	19,40	21,0	24,1	4,00	6,20	31,2	36,0
		2023	6,90	3,20	31,7	35,9	44,50	29,8	28,9	9,10	22,6	25,4	15,70	20,2	22,3	3,20	6,90	31,7	35,9
		2024	7,60	4,80	34,2	36,3	42,30*	29,3	27,2	7,00	23,3	25,3	12,30	18,3	19,9	4,80	7,60	34,2	36,3
iC28	Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)	2022	6,90	5,90	25,9	33,0	18,70	23,4	27,2	4,30	11,1	12,7	11,80	10,2	11,5	5,90	6,90	25,9	33,0
		2023	9,80	6,30	23,3	30,9	20,30	19,4	22,5	4,10	10,7	12,4	9,10	8,6	10,8	6,30	9,80	23,3	30,9
		2024	10,50	9,80	26,0	31,1	30,00 *	25,1	21,4	3,00	12,0	12,9	10,30	8,7	9,7	9,80	10,50	26,0	31,1

*Dati per cui il NdV ha riscontrato criticità e analizzati nel corpo del documento alla sezione “sistema di AQ a livello dei CdS”

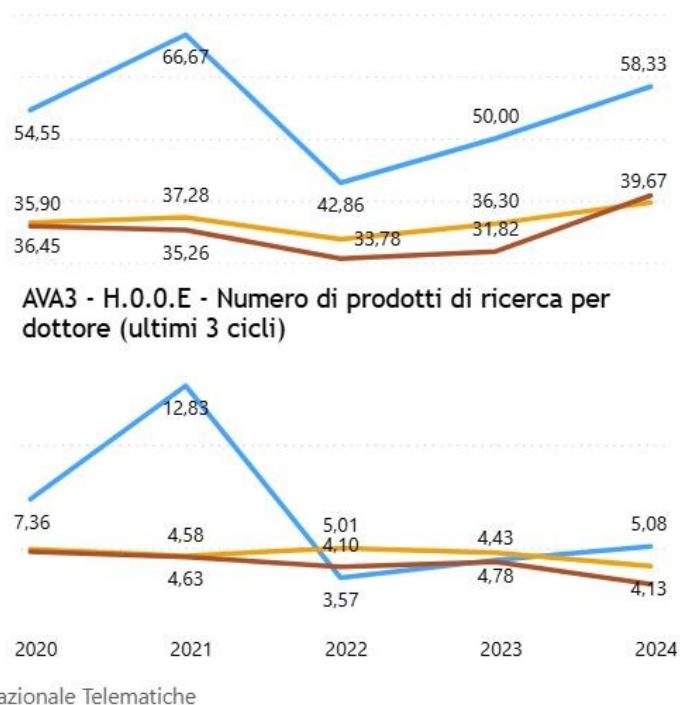
ALLEGATO 2 - Grafici Indicatori Corso di Dottorato

Grafico 1 - Indicatori H.0.0.A, H.0.0.B, H.0.0.D e H.0.0.E - LISLEI

AVA3 - H.0.0.A - % iscritti al 1° anno dei corsi di Dottorato con titolo studio conseguito in altro ateneo



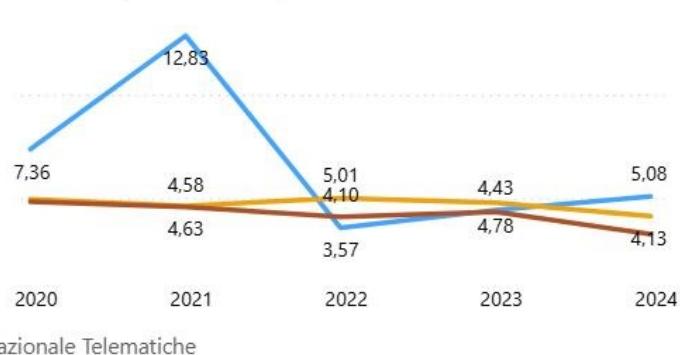
AVA3 - H.0.0.B - % dotti di ricerca che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero*



AVA3 - H.0.0.D - % dotti che hanno trascorso almeno 6 mesi formativi in altre istituzioni



AVA3 - H.0.0.E - Numero di prodotti di ricerca per dottore (ultimi 3 cicli)



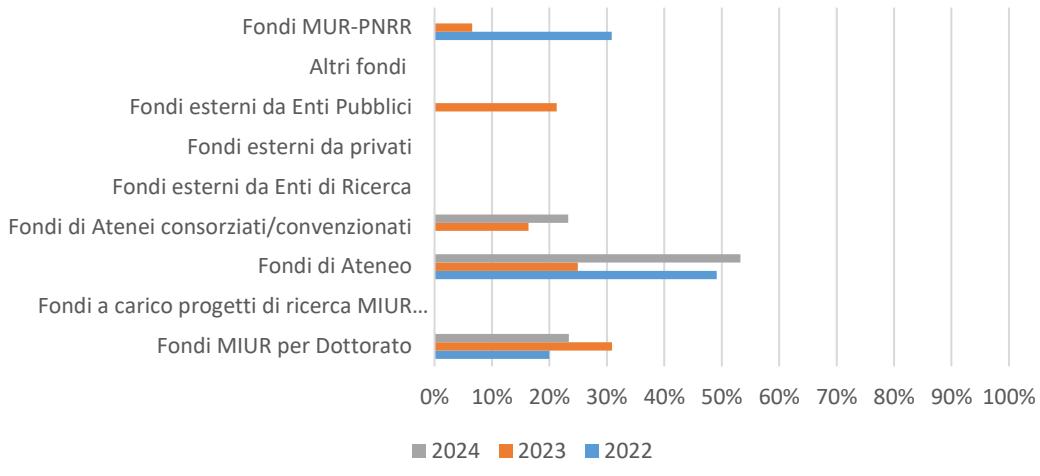
Fonte dati: Cruscotto ANVUR Dashboard al 11/08/2025

Indicatore “Percentuale di borse finanziate da Enti esterni” – LISLEI

Copertura finanziaria triennale delle borse di studio	2022	2023	2024
Fondi MIUR per Dottorato	20%	30,89%	23,38%
Fondi a carico progetti di ricerca MIUR (PRIN,FIRB,etc.)	0%	0%	0%
Fondi di Ateneo	49,15%	24,95%	53,25%
Fondi di Atenei consorziati/convenzionati	0%	16,34%	23,28%
Fondi esterni da Enti di Ricerca	0%	0%	0%
Fondi esterni da privati	0%	0%	0%
Fondi esterni da Enti Pubblici	0%	21,28%	0%
Altri fondi	0%	0%	0%
Fondi MUR-PNRR	30,85%	6,54%	0%
Totale	100%	100%	100%
Totale fondi Ateneo	49,15%	24,95%	53,25%
Totale fondi Esterni	50,85%	75,05%	46,75%

Fonte Dati: Schede Accreditamento Iniziale Dottorato (Sezione C)

Copertura Finanziaria Triennale delle Borse di Studio - LISLEI



Indicatore “Percentuale di borse finanziate da Enti esterni” – STUDI DI TRADUZIONE

Copertura finanziaria triennale delle borse di studio	2022	2023	2024
Fondi MIUR per Dottorato	NP	NP	0%
Fondi a carico progetti di ricerca MIUR (PRIN,FIRB,etc.)	NP	NP	0%
Fondi di Ateneo	NP	NP	43,63%
Fondi di Atenei consorziati/convenzionati	NP	NP	39,31%
Fondi esterni da Enti di Ricerca	NP	NP	0%
Fondi esterni da privati	NP	NP	1,34%
Fondi esterni da Enti Pubblici	NP	NP	0%
Altri fondi	NP	NP	0%
Fondi MUR-PNRR	NP	NP	15,72%
Totale	NP	NP	100%
Totale fondi Ateneo	NP	NP	43,63%
Totale fondi Esterni	NP	NP	56,37%

Fonte Dati: Schede Accreditamento Iniziale Dottorato (Sezione C)